РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НОВИ ПАЗАР
9900 гр. Нови пазар, ул. "Васил Левски" № 3
тел./факс: +359 0886656822
e-mail: obs_npazar@abv.bg

Община Нови пазар е сертифицирана по ISO 9001:2015

РЕШЕНИЕ
№ 455

по Протокол № 45 от 28.07.2022 год.
редовно заседание на Общински съвет Нови пазар

Относно: Приемане на изменение на Правилник за отпускане на еднократна финансова помощ на жителите от Община Нови пазар.
(поименно гласуване; кворум: 21, общ брой гласували съветници: 21 в т.ч. „ЗА" – 21 , „ПРОТИВ" – 0, „ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ "-0)

На основание чл. 7, ал. 1 и чл. 11, ал. 3, чл. 15 от Закона за нормативните актове, чл. 21, ал. 2, във връзка с ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 76, ал. 3 и чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс и във връзка с Протокол от 13.05.2022 г. на Комисията по здравеопазване и социални дейности към Общински съвет Нови пазар, предлагам на Общински съвет Нови пазар

РЕШИ:

Приема изменение на Правилника за отпускане на еднократна финансова помощ на жителите от Община Нови пазар. съгласно Приложение 1, неразделна част от настоящото решение.

МИХАЙЛ МИХАЙЛОВ **(п)**
ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НОВИ ПАЗАР

REPUBLIC OF BULGARIA
NOVI PAZAR MUNICIPALITY
Mayor's phone:+ 359 + 0537 / 23466
Fax:: + 359 + 0537 /2 40 10
http://novipazar.acstre.com
E-mail: npazar@icon.bg

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР
КМЕТ телефон:+359 + 0537 / 23466
Факс: + 359 + 0537 / 240 10
Зам кмет :
телефон +359 + 0537 / 222 66
+359 + 0537 / 222 45

Община Нови пазар е сертифицирана по ISO 9001:2008

ПРАВИЛНИК

ЗА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ НА ЖИТЕЛИТЕ ОТ ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР

Раздел I. Общи разпоредби.

Чл.1 (1) Този правилник урежда реда, начина и условията за отпускане на еднократна финансова помощ от общинския бюджет на нуждаещите се лица и семейства с постоянен и настоящ адрес от поне 6 месеца на територията на Община Нови пазар от датата на подаване на заявлението за отпускане на еднократна финансова помощ.

(2) Правилника има за цел:

1. Да подпомогне жителите на Община Нови пазар, които се нуждаят от финансова помощ за лечение на тежки здравословни състояния в случаи, когато те сами не могат да заплатят лечението си и не се покрива от НЗОК.

2. Да подпомага жителите на Община Нови пазар, които се нуждаят от финансова помощ в случай на инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали социално битови потребности;

3. Да подпомогне финансово деца и младежи в неравностойно положение, на територията на Община Нови пазар;

Раздел II. Право на получаване на парична помощ.

Чл.2 (1) Право да кандидатстват и получат парична помощ имат граждани на община Нови пазар, които са в тежко здравословно и социално положение или при инцидентно непредвидимо и извънредно възникнали социално битови потребности, отговарящи на следните условия:

1. Да имат постоянен и настоящ адрес от поне 6 месеца на територията на Община Нови пазар от датата на подаване на заявлението за отпускане на еднократна финансова помощ.

2. Да не са получавали и да не получават помощ на същото основание от друг орган или институция.

3. Безработните лица в трудоспособна възраст да са регистрирани в Дирекция „Бюро по труда".

4. Поразеното жилище или стопански постройки, задоволяващи потребностите на семейството на лицето, да не е/са застраховано/и в застрахователна институция и има документ за собственост.

5. Удостоверение за родствени връзки, издаден не по-късно от шестмесечен срок преди датата на подаване на документите.

6. Да не извършват търговска дейност по смисъла на ТЗ.

7. Да не притежават повече от един жилищен имот.

8. Средният доход на член от семейство за месеца предхождащ молбата за финансова помощ е в размер до една минимална работна заплата за страната.

9. Налице да е доказана необходимост от лечение - /оперативно или консервативно/, което:

9.1.: не се покрива от НЗОК;

9.2.: само при невъзможност да бъде извършено в страната, да се извърши в чужбина.

10. Лицата по чл.1,ал. 2. т.2 не са получили еднократна помощ от Агенция по бедствия и аварии.

11. При преценка или необходимост, Председателя на водещата Постоянна комисия към ОбС изисква от Кмета на общината представянето от кандидата на допълнителни документи и информация, относими към разглеждания случай. Кандидатът е длъжен да представи документите и информацията в срок от 10 дни от получаването на искането.

(2) Документите по чл.1, ал.2, т.3 се удостоверяват с документ за дохода на всеки от членовете на семейството, в случай че лицето работи или саморъчна декларация за доходите, в случай че не работи или е пенсионер.

(3) Данните по чл.2, ал.1, се удостоверяват с декларация по образец (Приложение 1);

(4) Данните по чл.2, ал.1, т.3, се удостоверяват със служебна бележка, издадена от Дирекция "Бюро по труда".

(5) Данните по чл. 2, ал. 1, т. 2 се удостоверяват със служебна бележка, издадена от Агенция „Социално подпомагане''.

Чл.3 (1) Еднократна финансова помощ се отпуска на лица и семейства с постоянен и настоящ адрес от поне 6 месеца на територията на Община Нови пазар от датата на подаване на заявлението за отпускане на еднократна финансова помощ, въз основа на подадено Заявление-декларация до кмета на Община Нови пазар.

(2) Кметът на общината разпорежда проверка по постъпилите заявления в отдел „ХП и ППСН'', след което същите се разглеждат на заседание на комисията по здравеопазване и социални дейности към Общински съвет Нови пазар и внася в ОбС мотивирано предложение за отпускане на финансова помощ най-късно на заседанието на ОбС през месеца, следващ месеца на разглеждане на заявлението от горецитираните отдели и комисии.

(3) Размерът на предложената еднократна финансова помощ на конкретен заявител може да бъде между 1/3 от сумата, посочена в заявлението, но не повече от 1000 лв.

Раздел III. Отпускане на еднократна помощ за тежки здравословни състояния

Чл.4 Помощите за тежки заболявания са следните:

1. На пострадали от природни бедствия /пожари, наводнения, земетресения, урагани, мълнии и др. / с временно / трайно нарушение на здравето/ инвалидност над 90%.

2. На пострадали при злополуки с временно/трайно нарушение на здравето.

3. На деца с тежки остри или хронични заболявания, лечението на които не се покрива на 100% от НЗОК;

4. Столетници;

5. На лица за задоволяване на инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали здравни проблеми, в случай, че разходите за лечението им надвишава десетократния размер на минималната работна заплата за страната;

6. Деца в неравностойно положение;

7. Деца с изявени дарби;

8. Отпускане на еднократна помощ за закупуване на животоспасяващи и скъпоструващи медикаменти, невключени в актуалния позитивен лекарствен списък на НЗОК;

9. Еднократна финансова помощ за диагностициране на редки заболявания, нефинансирани от НЗОК;

10. Еднократна помощ за животоспасяваща операция, извършена в рамките на финансовата или 12-ти месец на предходна година, непокриваща се и нефинансирана от НЗОК.

11. Отпускане на еднократна помощ за покриване на разходите за специализиран транспорт на болно лице и придружителят му при извършване на животоспасяваща интервенция.

Чл.5 Помощите за тежки заболявания се предоставят по искане на:

1. Болното лице, а в случай, че същото не е в състояние да направи искането, последното се подава от родител, настойник, попечител или упълномощено лице.

2. Законен представител – родител, настойник, попечител (от името на малолетни или непълнолетни лица).

Чл.6 (1) Критерии и ред за определяне на лицата имащи право на еднократна финансова помощ за тежко заболяване.

1. Право да кандидатстват и получават тази помощ имат жителите на Община Нови пазар, които са с постоянен и настоящ адрес от поне 6 месеца на територията на Община Нови пазар от датата на подаване на заявлението за отпускане на еднократна финансова помощ и страдат от тежко заболяване, лечението на което не могат да заплатят сами.

2. Лицата, кандидатстващи за получаване на еднократна финансова помощ подават Заявление-декларация до кмета на Община Нови пазар.

(2) Към заявлението за кандидатстване за еднократна финансова помощ се представят съобразно необходимостта от отпускане на еднократната помощ следните документи:

1. Документи доказващи сериозността на заболяването / Експертно решение от ТЕЛК/НЕЛК/ДЕЛК/ РЕЛК/, Епикриза и др./;

2. Документи доказващи направени разходи за лечение в т.ч. фактури;

3. Документ за дохода на членовете на семейството, в случай че лицето работи, декларация за доходите, в случай че не работи или разпореждане от НОИ за размера на отпуснати пенсии, ако лицето или членовете на неговото семейство са пенсионери.

4. Служебна бележка за регистрация в Дирекция „Бюро по труда".

5. Удостоверение за родствени връзки, издаден не по-късно от шестмесечен срок преди датата на подаване на документите.

6. Служебна бележка от Агенция „Социално подпомагане''

7. При преценка или необходимост, Председателя на водещата ПК изисква от Кмета на общината представянето от кандидата на допълнителни документи и информация, относими към разглеждания случай. Кандидатът е длъжен да представи документите и информацията в срок от 10 дни от получаването на искането.

Раздел IV. Отпускане на еднократна помощ за задоволяване на инцидентно, непредвидими и извънредно възникнали социално битови потребности

Чл. 7 (1) Еднократна финансова помощ за задоволяване на инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали комунално битови потребности се предоставя за:

1. Възстановяване на щети от бедствия / природни явления, инциденти и аварии/.

2. За осигуряване на временен подслон.

(2). Право да кандидатства и получи тази помощ има всеки жител на община Нови пазар, който е с постоянен и настоящ адрес от поне 6 месеца на територията на Община Нови пазар от датата на подаване на заявлението за отпускане на еднократна финансова помощ и не разполага със собствени средства за отстраняване на възникналите социално-битови потребности.

Чл. 8 Еднократна финансова помощ за задоволяване на инцидентно, непредвидимо и извънредно възникнали комунално битови потребности се предоставя на лица, жители на община Нови пазар, които представят следните необходими документи при кандидатстването за отпускането на исканата помощ:

1. Заявление-декларация (Приложение № 1) до кмета на Община Нови пазар;

2. Документ удостоверяващ наличие на бедствие, авария или пожар, удостоверено от надлежнен орган / лице;

3. Документ за собственост;

4. Документ за дохода на членовете на семейството, в случай че лицето работи или декларация за доходите, в случай че не работи или разпореждане от НОИ за размера на отпуснати пенсии, ако лицето или членовете на неговото семейство са пенсионери;

5. Служебна бележка за регистрация в Дирекция „Бюро по труда";

6. Удостоверение за родствени връзки, издаден не по-късно от шестмесечен срок преди датата на подаване на документите.

7. Служебна бележка от Агенция „Социално подпомагане''.

8. При преценка или необходимост, Председателя на водещата ПК изисква от Кмета на общината представянето от кандидата на допълнителни документи и информация, относими към разглеждания случай. Кандидатът е длъжен да представи документите и информацията в срок от 10 дни от получаването на искането.

Раздел V. Отпускане на еднократна помощ на деца и младежи в неравностойно положение.

Чл. 9 (1) На децата и младежи в неравностойно положение се отпускат следните помощи:

1. Помощ за кандидатстване във ВУЗ, включваща транспорт и такси.

(2) Процедура за кандидатстване:

1. За отпускане на помощ за кандидатстване във ВУЗ, лицето подава заявление-декларация (Приложение 1) до кмета на Община Нови пазар;

2. Към заявлението се прилагат следните документи:

- Документ за успеха от учебно заведение за успешно завършен първи срок на учебната година в XII-ти клас, с минимален успех „Много добър" 4,50.

- Удостоверение за семейно положение.

- Документ за доход на родителите, настойници или попечители за предходните 6 месеца.

3. За отпускане на помощ за подготовка на абитуриентски бал, лицето подава Заявление-декларация (Приложение 1) до кмета на Община Нови пазар.

4. Към заявлението се прилагат следните документи:

- Документ, удостоверяващ, че лицето е ученик/ученичка в XII клас.

- документ за доход на родителите, настойници или попечители за предходните 6 месеца.

Раздел VI. Финансиране.

Чл. 10. Общинският съвет ежегодно с приемане на бюджета, определя общия размер на средствата от собствени приходи за отпускане на еднократна финансова помощ по реда на този Правилник.

Чл. 11. Финансова помощ по реда на този Правилник може да се отпуска на нуждаещите се лица по чл.1, ал.2 веднъж годишно.

Чл.12 При Началник отдел „ХП и ППСН" се създава регистър на лицата получили еднократни финансови помощи за бюджетната година.

Раздел VII. Ред за определяне и отпускане на помощта.

Чл. 13. Решението за отпускане или отказване на финансова помощ се връчва на заявителя, законния му представител или упълномощено лице.

Чл.13. Лицето, на което е отпусната помощта получава същата лично, чрез законния си представител или чрез пълномощник

Чл. 14. Отпуснатите помощи се изплащат от касата на Общината или по банкова сметка на лицето.

Раздел VIII. Преходни и заключителни разпоредби.

§1. Деца и младежи в неравностойно положение, по смисъла на този Правилник, са лица с един или без родители, както и деца от семейства с три и повече деца, изпаднали в тежко финансово състояние.

§2. Този правилник е приет от Общински съвет Нови пазар с Решение № 455/28.07.2022г. и отменя Правилата за реда и начина за отпускане на еднократна помощ с решение на Общински съвет, приет с Решение № 77/26.04.2012 г. на Общински съвет Нови пазар.

§3 Всички постъпили Заявления за отпускане на еднократна финансова помощ към датата на приемане с Решение на Общински съвет Нови пазар на тази Наредба следва да бъдат преразгледани в съответствие с нейните разпоредби.

§4. *Този правилник е приет от Общински съвет Нови пазар с Решение №455/28.07.2022г. и изменя Правилника за отпускане на еднократна финансова помощ на жителите от Община Нови пазар с решение на Общински съвет, приет с Решение № 44-6/28.01.2016г. на Общински съвет Нови пазар.*