Община Нови пазар обявява конкурс за избор на частен доставчик, притежаващ управленски капацитет и материална база, обзавеждане и оборудване за управление на социалната услуга „Център за обществена подкрепа“ с основни дейности: „Информиране и консултиране“; „Общностна работа“, „Застъпничество и посредничество“, „Терапия и рехабилитация“; „Обучение за придобиване на умения“ на територията на Община Нови пазар

ОБЯВЛЕНИЕ

На основание чл. 64, ал. 1 и ал. 2 от Закона за социалните услуги, чл. 91, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за социалните услуги и със **Заповед № 489/26.05.2023 г.**

ОБЯВЯВАМ КОНКУРС:

За избор на частен доставчик, притежаващ управленски капацитет за разкриване на социалната услуга „Център за обществена подкрепа“ с основни дейности: „Информиране и консултиране“ (като специализирана услуга); „Общностна работа“, „Застъпничество и посредничество“, „Терапия и рехабилитация“ (само стандартите за терапия); „Обучение за придобиване на умения“ (като специализирана услуга) на територията на община Нови пазар.

I. Условия за участие и изисквания към кандидатите:
1. В конкурса могат да участват:

1.1. Български физически лица, регистрирани по Търговския закон, и юридически лица;
1.2. Физически лица, извършващи търговска дейности, и юридически лица, регистрирани по законодателството на друга държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумение за Европейското икономическо пространство;
1.3. Лицата по т. 1.1 и т. 1.2 следва да притежават издадени лицензи от изпълнителния директор на Агенцията за качеството на социалните услуги за предоставяне на социалните услуги - информиране и консултиране (като общодостъпна и като специализирана услуга), общностна работа, застъпничество и посредничество, терапия и рехабилитация, обучение за придобиване на умения (като общодостъпна и като специализирана услуга), подкрепа за придобиване на трудови умения;
1.4. Кандидатите да са създали и предоставят същия вид социална услуга – предмет на възлагането, имащи минимум едногодишен опит в предоставянето ѝ;
1.5. Кандидатите да ползват на съответно правно основание материална база, предоставена от община Нови пазар, в която да се организира дейността на „Център за обществена подкрепа“ с основни дейности: „Информиране и консултиране“ (като специализирана услуга); „Общностна работа“, „Застъпничество и посредничество“, „Терапия и рехабилитация“ (само стандартите за терапия); „Обучение за придобиване на умения“ (като специализирана услуга) на територията на община Нови пазар. Помещенията следва са оборудвани и отговарят на условията, посочени в държавно утвърдените нормативи и за тях следва да бъдат дадени гаранции, че ще се използват единствено за предоставянето на социалната услуга.
2. В конкурса <u>не може</u> да участва кандидат, който:
2.1. е обявен в несъстоятелност или е в производство по обявяване в несъстоятелност;
2.2.е в ликвидация;
2.3. е лишен от право да упражнява търговска дейност;
2.4. чийто лиценз е бил отнеман на основание чл. 158, ал. 1, т. 1 – 6 при условията на чл. 148, ал. 4 от Закона за социалните услуги;
2.5. чийто лиценз е бил отнеман на основание чл. 158, ал. 1, т. 7 от ЗСУ;
2.6. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган или задължения към осигурителни фондове, освен ако компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията;
2.7. е осъден с влязла в сила присъда за престъпления против собствеността, против стопанството, за измама, корупция, участие в престъпна организация или всякаква друга незаконна дейност, накърняваща финансовите интереси на общностите, е като за юридическите лица, това изискване се отнася за всички членове на управителните и контролните им органи, освен ако не е реабилитиран;
2.8. вследствие на процедура за възлагане на обществена поръчка или отпускане на безвъзмездна финансова помощ, е обявен в тежко нарушение поради неизпълнение на своите договори и задължения;
2.9. е в положение на конфликт на интереси;
2.10. има парични задължения към община Нови пазар.
3. Всеки кандидат е длъжен да обяви писмено пред община Нови пазар промените в обстоятелствата по предходните точки, настъпили в процеса на провеждане на конкурса, в 7-дневен срок от настъпването им, като прилага и съответните документи, които ги доказват.

II. Изисквания към кандидатите:

1.Да са доставчици на социални услуги, имащи най-малко едногодишен опит в предоставянето на социалната услуга, предмет на възлагането. Да имат опит по работа в общността и с малцинствени групи.
2. Да разполагат с финансови средства за извършване на дейността, в съответствие със стандартите и критериите, регламентирани в Закона за социалните услуги и Правилника за прилагането му и нормативната база по свързаност.
3. Да разполагат с квалифициран персонал за управление и качествено предоставяне на социалната услуга „Център за обществена подкрепа“ с основни дейности: „Информиране и консултиране“ (като специализирана услуга); „Общностна работа“, „Застъпничество и посредничество“, „Терапия и рехабилитация“ (само стандартите за терапия); „Обучение за придобиване на умения“ (като специализирана услуга). Кандидатът следва да разполага както с основни и препоръчителни специалисти, които да осъществяват дейности по ръководство и предоставяне на социалната услуга, така и със служители, пряко ангажирани с

обслужването на потребителите и подпомагащи служители. Квалификацията на служителите и специалистите следва да съответства на тази, която се изисква/допуска за посочените длъжности.
4. Да представят Програма за управление и предоставяне на социалната услуга и Програма за развитие на качеството на предоставяната социална услуга.

III. Характеристика и специфика на предоставяната социална услуга „Център за обществена подкрепа“ с основни дейности: „Информиране и консултиране“ (като специализирана услуга); „Общностна работа“, „Застъпничество и посредничество“, „Терапия и рехабилитация“ (само стандартите за терапия); „Обучение за придобиване на умения“ (като специализирана услуга) на територията на община Нови пазар.
1. Частният доставчик на социалната услуга следва да организира, ръководи и контролира цялостната дейност в социалната услуга „Център за обществена подкрепа“ на територията на община Нови пазар.
2. „Център за обществена подкрепа“ е форма на социална услуга в общността за деца в риск със и без увреждания и техните семейства, която цели предотвратяване изоставянето на децата или на други рискови ситуации, застрашаващи развитието им, чрез индивидуална работа с детето и неговото семейство, семейно консултиране и подкрепа, обучение в родителски умения. Услугата включва дейности, свързани с превенция на изоставянето на деца със и без увреждания и тяхната реинтеграция, превенция на насилието на деца с и без увреждания, превенция на деца с проблемно поведение, превенция на родителското отчуждаване, справяне с конфликти и кризи в семейните отношения чрез разнообразни консултативни, терапевтични и рехабилитационни дейности, насочени към създаване, поддържане и разширяване на възможностите за социално включване и интеграция.
Дейностите, които следва да се осъществяват в „Център за обществена подкрепа“ са:
● „Информиране и консултиране“ е дейност за изследване и разбиране заедно с лицето на проблеми и затруднения, които то среща за постигане на основните цели в неговия живот, и запознаване със и обмисляне на възможните решения и действия за преодоляването им;
● „Общностна работа“ е съвкупност от дейности, които се осъществяват в уязвими общности или групи, насочена към превенция и защита, както и към стимулиране на общностното развитие;
● „Застъпничество“ е дейност за подкрепа на лицето да защити и да отстоява своите права и потребности в рамките на налични правни и административни процедури;
● „Посредничество“ е осъществяване на взаимодействие и координация между служител, осъществяващ дейности по предоставяне на социални услуги, със служител/служители от други услуги или от различни институции, организации и административни органи в интерес на заинтересовано лице, което има нужда от конкретна подкрепа за реализиране на своите права и потребности;
● „Терапия и рехабилитация“ (стандартите само за терапия) – „терапия“ е съвкупност от различни дейности за развиване, възстановяване, поддържане или подобряване на социални умения, умения за самообслужване, комуникация, разрешаване на емоционални конфликти, овладяване на поведението, понижаване на тревожността, подобряване на самооценката, възможностите за труд и други, както и социализиращи дейности за лица във висок риск от социално изключване;
● „Обучение за придобиване на умения“ е дейност, която се осъществява в специализирана среда или мобилно, за подготовка на деца и пълнолетни лица за придобиване на умения за самостоятелност, независим живот, самостоятелно справяне с проблеми и затруднения, както и умения за грижа и подкрепа за деца и за зависими от грижа членове на семейството.
3. Предоставянето на услугата „Център за обществена подкрепа“ цели подкрепа на деца в риск, със и без увреждания, и техните семейства, бъдещи родители и осиновители.
4. Целевата група за предоставяне на социалната услуга са деца в риск, със и без увреждания, и техните семейства, бъдещи родители и осиновители.
5. Частният доставчик е необходимо да съблюдава и прилага стандартите и критериите за качество на социалната услуга.
6. Капацитетът на социалната услуга „Център за обществена подкрепа“ е **40 (четиридесет) места.**
7. Доставчикът организира услугата с персонал и численост на персонал, не по-малко от 8 щатни бройки, съгласно Методиката за определяне числеността на персонала в специализираните институции и социалните услуги в общността и Методическото ръководство за условията и реда за предоставяне на социалната услуга „Център за обществена подкрепа“, утвърдено от изпълнителния директор на Агенция за социално подпомагане и Председателят на Държавната агенция за закрила на детето и други приложими подзаконови нормативни актове.

IV. Финансиране и начин на предоставяне на средствата.
1. Финансовото участие от страна на община Нови пазар се изразява в предоставяне на парични средства от общинския бюджет съобразно субсидия от държавния бюджет съгласно приетите от Министерския съвет за съответната календарна година финансови стандарти за издръжка на делегираните от държавата дейности.
2. Стандартът за финансиране на делегираната от държавата дейност за ***„Център за обществена подкрепа“ на територията на община Нови пазар от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г. е в размер на 6 166 лв. за едно място за една година, съгласно ФО-5 от 23.02.2023 г. на основание чл.1, ал.4 от ПМС №7 от 19.01.2023 г. на Министерството на финансите за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2023 г.*** При изменение на нормативния акт, Програмата за управление и предоставяне на социалната услуга и заплащането на частния доставчик подлежат на актуализация. Общият размер на средствата до края на календарната година се определя пропорционално, считано от датата на влизане в сила на договора. Размерът на бюджета за следващите години ще бъде в съответствие със стандартите за съответната година съгласно Решение на Министерския съвет. При промяна на броя на местата в социалната услуга, водещ до промяна на средствата за издръжка, същите се коригират с анекс към договора.
3. Финансовите средства от утвърдения бюджет за дейността ще се предоставят ежемесечно на доставчика на социалната услуга след представяне и одобряване на технически и финансов отчет за социалната услуга, обект на настоящото възлагане за месеца, предхождащ текущия, придружени със съответната фактура.
4. Представената Програма за управление и предоставяне на социалната услуга, включваща Техническото и Финансовото предложение, предоставени от кандидатите с конкурсната документация, ги обвързва при спечелване на конкурса и представлява неразделна част от Договора със община Нови пазар. Промени могат да бъдат правени по параграфите с изричното уведомление от страна на частния доставчик на всяко полугодие. Други промени се извършват чрез анекс към сключения Договор при:

• изменение на нормативната уредба;
• промяна на финансовите стандарти за делегираните от държавата дейности;
• промяна на вида или броя на местата в социалната услуга;
• предписания на контролни органи;
• непреодолима сила или непредвидени обстоятелства.

5. Частният доставчик представя месечни отчети и разходооправдателни документи за разходи, които съответстват на

актуализираните Финансови предложения. Неусвоените средства в края на бюджетната година подлежат на връщане.
6. Кметът на общината осъществява контрол за законосъобразното разходване на предоставените средства на частния доставчик, като в случай на установени нарушения уведомява Агенцията за качеството на социалните услуги за извършване на проверка на основание чл. 71, ал. 2 от Закона за социалните услуги. При потвърждение на нарушенията при разходването на предоставените средства кметът на общината прекратява Договора за възлагане на предоставянето на социалната услуга.
7. Частният доставчик няма право да използва предоставеното финансиране за други услуги, дейности и разходи извън посочените в Договора за възлагане на предоставянето на социалната услуга, съгласно изискванията на чл. 68, ал. 3 от Закона за социалните услуги.
8. Неосигуряването на средства в държавния бюджет за издръжка на услугата „Център за обществена подкрепа“ с основни дейности: „Информиране и консултиране“ (като специализирана услуга); „Общностна работа“, „Застъпничество и посредничество“, „Терапия и рехабилитация“ (само стандартите за терапия); „Обучение за придобиване на умения“ (като специализирана услуга) на територията на община Нови пазар, като делегирана от държавата дейност, освобождава община Нови пазар от отговорност и прекратява Договора с частния доставчик.
9. Срокът за финансиране е **5 (пет) години**, считано от датата на сключване на Договора със спечелилия конкурса частен доставчик на социалната услуга.
V. Документи за участие:
1. Информация за досегашната работа на доставчика на социалната услуга. Представяне на кандидатстващата организация – цели, сфери на дейност, реализирани договори/проекти за предоставяне на социални услуги през последната една година с посочване на срокове, финансиране, устойчивост.

2. Заверено копие от карта за идентификация по БУЛСТАТ и решение за съдебна регистрация или удостоверение за актуално състояние/ЕИК;
3. Удостоверение за наличие/липса на задължения към НАП, издадено след датата на обявлението (оригинал);
4. Удостоверение за наличие/липса на задължения пред общината по седалището на юридическото лице – издадено след датата на обявлението (оригинал). Представител на Комисията, определен с моя заповед за разглеждане на предоставените документи, извършва справка по служебен ред за наличие/липса на задължения пред община Нови пазар по отношение на юридическите лица, чието седалище е на територията на общината.
5. Декларация/и, подписана/и от управителя, съответно от всички членове на управителния орган на кандидата, относно обстоятелствата по Раздел I, т.2.
6. Лицензи, издадени от изпълнителния директор на Агенцията за качеството на социалните услуги за социалната услуга, за която се кандидатства – копия, със заверка „вярно с оригинала“, подписани и подпечатани от кандидата.
7. Списък на работния капацитет на кандидата и документи, удостоверяващи квалификацията на служителите, с които разполага доставчика за организация, управление и предоставяне на услугата, съдържащ организационна структура, оперативно и финансово управление на услугата, квалификация на служителите, програми за обучение и отговорности на персонала – **Приложение № 1** към конкурсната документация.
8. Техническо предложение по образец – **Приложение № 2** към конкурсната документация, което съдържа:
8.1.Цели, принципи и задачи на услугата.
8.2. Характеристика на целевата група на социалната услуга, оценка на очаквания брой преки и косвени бенефициенти;
8.3.Очаквани резултати;
8.4. Подробно описание на дейностите и график за осъществяване на социалната услуга;
8.5.Инструменти за проверка на качеството на услугата;
8.6. Мерки за защита на личните данни на потребителите на услугата.
9. Финансово предложение (в лева) по образец – **Приложение № 3** към конкурсната документация, включващо детайлизирано описание на:
9.1. Разходи за възнаграждения и осигуровки на персонала;
9.2. Разходи за издръжка;
9.3. Подробна обосновка на разходите в свободен текст.
10. Програма за развитие на качеството на социалната услуга „Център за обществена подкрепа“ с основни дейности: „Информиране и консултиране“ (като специализирана услуга); „Общностна работа“, „Застъпничество и посредничество“, „Терапия и рехабилитация“ (само стандартите за терапия); „Обучение за придобиване на умения“ (като специализирана услуга) на територията на община Нови пазар за целия 5-годишен период на предоставяне на услугата.
11. Декларация по чл. 64, ал. 2, т. 4 от ЗСУ, подписана от представляващия организацията– **Приложение№4**.
12. Декларация по чл. 64, ал. 2, т. 5 от ЗСУ, подписана от представляващия организацията – **Приложение № 5.**
13. Заверено копие от Годишния счетоводен баланс и от Отчета за приходите и разходите на кандидата за последните две години.
14. Споразумение за партньорство (в случаите на консорциум).
15. Доказателства за репутацията на кандидата – Препоръки, свързани с опита на кандидата в сферата на социалната услуга, от предишни възложители или от финансиращи организации и партньори, със задължително посочени адреси и телефони – от 1 до 3 броя в оригинал или заверено копие.
17. Банково удостоверение за банковата сметка, която ще бъде използвана за превеждане от община Нови пазар на средствата за държавно - делегираната дейност.
VI. Дата, час и начин на провеждане на конкурса:
1. Конкурсът ще се проведе неприсъствено за кандидатите на ***17.07.2023 г. от 14:00 ч.*** от Комисия, назначена с моя заповед, която се състои от нечетен брой членове. В 14-дневен срок от провеждане на конкурса Комисията извършва оценка на кандидатите.
2. Конкурсът ще се проведе на два етапа:
Първи етап – Комисията разглежда представените от кандидатите документи и проверява наличието и редовността им. Кандидат, който не е предоставил всички изискващи се по т. V документи, е длъжен да ги представи в срок до 5 работни дни от поискването им от Комисията. Кандидат, който не отговаря на условията за участие и не е предоставил всички изискуеми документи, не се допуска до участие във Втория етап на конкурса и се отстранява.
Втори етап – Комисията разглежда, оценява и класира представените Програми за управление и предоставяне на социалната услуга от кандидатите за предоставяне на социалната услуга „Център за обществена подкрепа“ по определените критерии в т. IX.
3. Предложенията се отварят, разглеждат и оценяват по реда на тяхното постъпване в община Нови пазар.
4. Комисията съставя Протоколи за своята работа и класира участниците в конкурса. Когато член на Комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.
VII. Краен срок и място за подаване на документи:
Кандидатите представят документите до 09:00 ч. на 17.07.2023 г. включително **след дата на публикуване на обявата в национален всекидневник**, в запечатан непрозрачен плик на хартиен и магнитен носител в един оригинален екземпляр и 2 (две)

копия. Документите се подават лично в Информационен център на община Нови пазар, на адрес: гр. Нови пазар, ул. "Васил Левски № 3" или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и при възможност факс и електронен адрес. Предложения, получени след крайния срок, както и в незапечатани или скъсани пликове, няма да бъдат разглеждани.

VIII. Краен срок за обявяване на резултатите от конкурса:

В срок до 3 работни дни от получаването на изготвените протоколи кметът на община Нови пазар издава заповед за определяне на спечелилия конкурса кандидат.

Резултатите от конкурса се съобщават на участвалите кандидати в срок до 7 работни дни от издаването на заповедта. Заповедта подлежи на обжалване по реда на Административно процесуалния кодекс.

Въз основа на заповедта за определяне класирането на кандидатите кметът на общината сключва договор с кандидата, класиран на първо място, съобразно предвиденото в настоящата заповед и в съответствие с представената от кандидата Програма за управление и предоставяне на социалната услуга – предмет на конкурса.

IX. Критерии за оценяване по методика – Приложение № 6 към конкурсната документация.

Кандидатите ще бъдат оценявани на база следните критерии и съответния максимален брой точки:

1.Съответствие на кандидата с предварително обявените условия – 10 точки.

***2.** Опит на кандидата в предоставяне на социалната услуга. Опит на кандидата в работа в общността и малцинствени групи – 15 точки.*

***3.** Квалификация на служителите за организация и управление на социалната услуга – 15 точки.*

***4.** Финансова стабилност на кандидата – 5 точки.*

***5.** Програма за управление и предоставяне на социалната услуга – 40 т, като за:*

***5.1.** Техническо предложение – 25 точки;*

***5.2.** Финансовото предложение – 15 точки, в т.ч.:*

***5.2.1.** Детайлност, приложимост на разработения план за разходване на средствата по параграфи и обоснованост на предложените разходи – 10 точки;*

***5.2.2.** Възможност за привличане на допълнителни средства – 5 точки;*

Общ брой точки: 100

Всеки член от Комисията поставя индивидуални оценки, като крайният резултат на кандидата е средноаритметичен от резултатите на всички членове.

Кандидатите, получили краен резултат 50 и повече точки, се класират от Комисията в съответствие с получения от тях брой точки.

Кандидатите, получили по-малко от 50 точки, се считат за неиздържали конкурса.

X. Конкурсна документация:

Неразделна част от настоящата Заповед е Конкурсна документация, състояща се от:

1. Задание за предоставяне на социалната услуга „Център за обществена подкрепа" на територията на община Нови пазар;
2. Списък на работния капацитет и служителите, както и документи, удостоверяващи квалификацията на служителите за организация, управление и предоставяне на социалната услуга – образец Приложение № 1;
3. Формуляр за предоставяне на Техническо предложение – образец Приложение № 2;
4. Формуляр за предоставяне на Финансово предложение – образец – Приложение № 3;
5. Декларация по чл. 64, ал. 2, т. 4 от ЗСУ – Приложение № 4;
6. Декларация по чл. 64, ал. 2, т. 5 от ЗСУ – Приложение № 5;
7. Методика за оценяване – Приложение № 6;
8. Проект на договор.

XI. Други специфични условия

Кандидатите могат да приложат допълнителни препоръки и писма за подкрепа от организации, удостоверяващи моралната и финансова подкрепа на кандидата за предоставяне на социалната услуга.

XII. Прекратяване на процедурата.

1. В обявения срок няма постъпили предложения.

2. Всички предложения не отговарят на предварително обявените в тази документация условия.

3. Класираният на първо място кандидат откаже да сключи договор за възлагане управлението на социалната услуга „Център за обществена подкрепа" и Възложителят не предложи сключване на договор със следващ класиран кандидат.

4. Отпадат основанията за провеждане на конкурса в резултат на съществени промени в обстоятелствата.

Конкурсната документация се обявява на електронния портал на община Нови пазар www.novipazar.bg в рубриката „Обяви за работа", от където може да бъде изтеглена.

За допълнителна информация –Мария Димитрова –гл. експерт „Социални дейности и здравеопазване", тел:0537/23311;0884891889 .

Контрола по изпълнението на настоящата заповед възлагам на Златина Таскова- Зам.-кмет на Община Нови пазар.

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ

Кмет на Община Нови пазар