REPUBLIC OF BULGARIA
NOVI PAZAR MUNICIPALITY
Mayor's phone:+ 359 + 0537 /2 3466
Fax:: + 359 + 0537 / 2 40 10
Fax: +359+0537/95530
http://novipazar.bg
E-mail: npazar@icon.bg

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР
КМЕТ телефон:+359 + 0537 /2 3466
Факс: + 359 + 0537 /2 40 10
Факс:+359+0537/95530
Зам кмет :
телефон +359 + 0537 /95523
+359 + 0537 /95525

Община Нови пазар е сертифицирана по ISO 9001:2015

УВЕДОМЛЕНИЕ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ КОНСУЛТАЦИИ ПО ПРИЕМАНЕ НА ПРАВИЛНИК ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ОТПУСКАНЕ И ИЗПЛАЩАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ЗА СТИМУЛИРАНЕ РАЖДАНЕТО И ОТГЛЕЖДАНЕТО НА ДЕЦА В ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР

Съгласно чл. 26 от Закона за нормативните актове, в законоустановения срок от 30 дни, Община Нови пазар, чрез настоящото публикуване, предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите писмени предложения и становища по проект за приемане на Правилник за реда и условията за отпускане и изплащане на еднократна финансова помощ за стимулиране раждането и отглеждането на деца в Община Нови пазар на следният електронен адрес: npazar@icon.bg или в деловодството на Община Нови пазар, на адрес: гр. Нови пазар, ул. „Васил Левски“ № 3, Център за информация и услуги до 17:00 часа на 14.04.2025 г.

Мотиви за приемане на Правилника:

Предвид ниската раждаемост в страната, включително в Община Нови пазар, действителността у нас ни принуждава да търсим социални методи, чрез които да стимулираме семействата да имат повече деца. Голяма част от двойките не си позволяват да направят тази крачка или дори и да я направят, то те се ограничават до едно, най-много до две деца. Причината е проста – липса на достатъчно финансови средства, с които да задоволят нуждите на новия член на домакинството – вещи, необходими за бебето, мебели и други. Водени от горното, предлагаме приемането на този правилник, за да може по-голяма част от младите семейства да бъдат стимулирани чрез еднократна финансова подкрепа, която би им помогнала значително в първите стъпки от раждането или осиновяването на дете. Подзаконовите нормативни актове, с които се отпускат финансови средства за стимулиране на раждаемостта, са с прекалено широк кръг от правоимащи лица, които могат да ги получават. С тези финансови помощи може да се злоупотребява и именно водени от това желаем да внесем за разглеждане настоящия правилник, като с въвеждане на по-високи изисквания се цели предотвратяване на порочни практики за усвояване на тези средства. Правилникът представлява политически, управленски инструмент за насърчаване на отговорното родителство, той не замества инструментите на държавната политика. Ето защо приемането на този документ е стимулираща мярка, което обяснява и прецизните критерии, въз основа на които смятаме, че ще стимулираме по-висока раждаемост сред образованите граждани на Община Нови пазар. Чрез Правилника си поставяме като основна цел и стимулиране на отговорното родителство, а не стимулиране на раждането и отглеждането на деца в риск. Създаването на институционален механизъм с цел подпомагане на целева група е допустимо и не противоречи на установения правов ред, още повече, че се предлага правилник, който не ограничава и не замества общата държавна политика относно раждаемостта и децата. Приемаме, че с предложения проект за правилник коригираме до известна степен един очевиден дисбаланс, който съществува в държавната уредба по отношение на финансовите средства, които се отпускат за раждане и отглеждане на дете. Правилникът си поставя за цел да насърчи отговорното родителство, стимулирайки интелигентната раждаемост, т.е. семействата със средно и по-високо образование. Въвеждането на един подобен модел може да се разглежда и като конкретна мярка за борба с демографската криза. Безспорно е, че в последните години общата

раждаемост за страната, включително и на територията на Община Нови пазар, бележи сериозен спад.

Цели, които се поставят с приемането на Правилника

Да се повиши раждаемостта на територията на Община Нови пазар.

Очаквани резултати

Да се повиши раждаемостта на територията на Община Нови пазар.

Финансови и други средства, необходими за приемането на Правилника

Разходите ще се извършват от бюджета на Община Нови пазар и са изчислени на база средна годишна раждаемост на територията на общината.

Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Проектът е съобразен с принципите на Европейската харта за местно самоуправление, Европейската харта за регионално развитие, както и с директиви на Европейския съюз.

Приложение: Проект на Правилник за реда и условията за отпускане и изплащане на еднократна финансова помощ за стимулиране раждането и отглеждането на деца в Община Нови пазар.

ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР КМЕТ

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ /п/
КМЕТ НА ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР



ПРОЕКТ!

ПРАВИЛНИК

ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ОТПУСКАНЕ И ИЗПЛАЩАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ЗА СТИМУЛИРАНЕ РАЖДАНЕТО И ОТГЛЕЖДАНЕТО НА ДЕЦА В ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР

Глава I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Този Правилник урежда условията и реда за предоставяне на средства от общинския бюджет във вид на еднократно финансово стимулиране при раждане или осиновяване на деца от жители на община Нови пазар.

(2) Целите на този правилник са:

1. да осигури възможност за еднократно финансово стимулиране на родителите, изпълнили своите конституционни задължения, свързани с образованието и поели отговорността за създаване, отглеждане и възпитание на деца;
2. да гарантира отговорното родителство;
3. да допринесе за увеличаване на раждаемостта в община Нови пазар;
4. да допринесе за това община Нови пазар да е привлекателно място за създаване, отглеждане и възпитание на деца;

Чл. 2. (1) Еднократното финансово стимулиране се отпуска от община Нови пазар на родителите/осиновителите за всяко новородено/осиновено първо, второ, трето и следващо дете.

(2) Еднократна парична помощ не се изплаща, ако към момента на датата на подаване на Заявление-декларация, детето не е настанено за отглеждане извън семейството по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето или детето е ползвател на интегрирана здравно-социална услуга от резидентна грижа по чл. 35 от Закона за задълженията и договорите.

(3) Право за получаване на еднократна парична помощ за новородено/ни или осиновено/ни се придобива от датата на раждане на детето/децата и може да бъде поискана в срок от три месеца, считано от датата на която е родено детето/децата до същата дата на следващия месец, и се изплаща в пет дневен срок от решението за отпускане.

(4) Осиновителите имат право на помощта от датата на влизането в сила на решението на съда за допускането на осиновяване и може да бъде поискана в срок от 90 дни, считано от датата на която е влязло в сила решението. Осиновеното дете/деца не трябва да е/са навършило/и 14-годишна възраст към датата на поддаване на Заявлението-декларация.

Глава II
УСЛОВИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл. 3. Право да кандидатстват за еднократна парична помощ при раждане или осиновяване на дете/деца, имат **родителите, които живеят и отглеждат детето/децата реално на територията на общината**, независимо от доходите на семейството:

Чл. 4. (1) Право да получават еднократно финансово стимулиране имат родители на новородено или осиновители, които към момента на кандидатстването:

Двамата родители / осиновители са с регистрирани постоянен и настоящ адрес на територията на община Нови пазар и поне единият от родителите е с регистриран постоянен и настоящ адрес на територията на община Нови пазар не по-малко от 3 години преди датата на раждането/осиновяването.

Чл. 5. Правото на получаване на финансово стимулиране се придобива от датата на раждане на детето или от датата на акта на осиновяването му и може да се поиска в срок от 90 дни.

Чл. 6. Еднократното финансово стимулиране се отпуска в случаите, когато към момента на подаване на искането са изпълнени следните условия:

1. Родителите да са навършили 18 годишна възраст към дата на раждане на детето.
2. Родителите да нямат парични задължения към Община Нови пазар, установени с акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията, или задължението е по акт, който не е влязъл в сила.
3. Родителите на новороденото/осиновено дете/деца да имат непрекъснати здравноосигурителни права към момента на подаване на заявлението за финансово стимулиране.

Детето не е настанено за отглеждане извън семейството по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето или детето е ползвател на интегрирана здравно-социална услуга от резидентна грижа по чл. 35 от Закона за задълженията и договорите.

Глава III
РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ЕДНОКРАТНО ФИНАНСОВО СТИМУЛИРАНЕ

Чл. 7. (1) Еднократното финансово стимулиране при раждане на живо дете се отпуска въз основа на подадено заявление-декларация по образец и само при покриване на всички изброени в настоящия Правилник критерии.

(2) Заявлението-декларация трябва да бъде подписано и от двамата родители на детето, освен в случаите, в които в акта за раждане/осиновяване на детето не е вписан втори родител.

(3) Заявлението-декларация се подава от един от родителите или от упълномощено лице в деловодството на община Нови пазар, като към него се прилагат следните документи:

1. Копие от удостоверение за раждане на детето /служебно/.
2. Копие от влязло в сила решение на съда за упражняване на родителски права на единия от родителите при развод (ако е приложимо).
3. Копие на документ за учредено настойничество (ако е приложимо) /служебно/
4. Копие от диплома за завършено минимум средно образование и на двамата родители.
5. Служебна бележка, издадена от личния лекар на детето, за всички извършени задължителни имунизации и профилактични прегледи, съобразно възрастта и здравословното състояние на детето.
6. Документ, удостоверяващ номера на банковата сметка, заверен от съответната банка.
7. Лична карта на родителите/осиновителите на детето – за справка.
8. Служебна бележка от детско или учебно заведение, удостоверяващи редовното им посещение от друго дете в семейството.

Чл. 8. (1) Заявлението-декларация и прилаганите документи се приемат в Център за административно обслужване на гражданите на община Нови пазар с адрес: гр. Нови пазар, ул. "Васил Левски" № 3.

(2) Подаденото заявление – декларация и решението по него се вписват от длъжностно лице, определено със заповед на Кмета на Общината, в Регистър за отпускане на финансова помощ за новородено или осиновено дете, воден от комисията по ГЛАВА ЧЕТВЪРТА от настоящия правилник.

(3) Когато към подаденото заявление - декларация липсват някои от изискуемите документи или информация, съгласно чл. 7 от този правилник, лицето се уведомява за това писмено и му се указва да ги представи в седемдневен срок от получаване на уведомлението.

(4) В случай, че в указания срок от получаване на уведомлението по ал. 3 лицето не приложи липсващите документи или не попълни липсващата информация, комисията по чл. 9 се произнася с мотивирано писмено предложение за отказ за отпускане на еднократната финансова помощ, за което се уведомява писмено заявителя.

(5) На основание решението на комисията в седемдневен срок Кметът на Община Нови пазар издава заповед за отпускане на еднократна парична помощ за всяко подадено заявление - декларация

поотделно.

ГЛАВА IV

КОМИСИЯ

Чл. 9. (1) Подадените по реда на настоящия правилник заявления – декларации за отпускане на еднократна финансова помощ при раждане/осиновяване на дете/деца се разглеждат и одобряват от комисия, назначена със Заповед на Кмета на Общината.

(2) В състава на комисията се включват:

- Председател – Директор Дирекция „Хуманитарна политика и проекти и програми със социална насоченост“;
- Секретар - Длъжностно лице от общинска администрация, отдел „БФ и ЧР”
- Експерт „Социални дейности и здравеопазване” от общинска администрация
- двама общински съветници, определени с решение на Общински съвет.

(3) Комисията заседава веднъж месечно, като на своите заседания разглежда всяко постъпило заявление – декларация и излиза с предложение за отпускане или отказ на еднократната финансова помощ.

(4) Предложенията по ал. 3 се представят на Кмета на Община Нови пазар за утвърждаване.

(5) Длъжностното лице според чл. 8, ал. 2 изпраща до заявителя уведомление относно решението на комисията по направеното от него заявление.- декларация.

Чл. 10. Еднократната финансова помощ се изплаща по банков път на лицата в срок до 10 /десет/ работни дни от датата на утвърждаване на предложението на комисията от Кмета на Община Нови пазар.

Чл. 11. При изчерпване на финансовите ресурси, на одобрените заявители се осигуряват средства в рамките на същата календарна година с решение на ОбС.

Чл. 12. Комисията по чл. 9 води Регистър за отпускане на финансова помощ за новородено или осиновено дете по реда на този правилник.

ГЛАВА V

РАЗМЕР И ИЗПЛАЩАНЕ НА ЕДНОКРАТНАТА ПАРИЧНА ПОМОЩ

Чл.13. Еднократната парична помощ се изплаща за всяко родено/осиновено първо, второ, трето и четвърто дете.

Чл.14.(1) Размерът на еднократната парична помощ, при спазване на изискванията на настоящия правилник, за всяко новородено или осиновено до четвърто дете включително, е както следва:

1. За първо дете родителите/осиновителите получават помощ в размер на 250.00 /двеста и петдесет/ лв./127,82 евро.
2. За второ дете родителите/осиновителите получават помощ в размер на 400.00 /четиристотин/ лв./204,52 евро.
3. За трето или четвърто дете родителите/осиновителите получават помощ в размер на 300.00 /триста/ лв./153,39 евро.

(2) В случай, че поне един от родителите/осиновителите на детето е с висше образование, размерът на еднократната помощ, определен според ал. 1 се завишава с 50%.

Чл.15. При раждане/осиновяване на близнаци, тризнаци и т.н. еднократната парична помощ се изплаща за всяко дете в размер на 500.00 /петстотин/ лв./255,65 евро, независимо от поредността на децата.

ГЛАВА VI

КОНТРОЛ

Чл.16. Контролът по изпълнение на този Правилник се осъществява от Кмета на Община Нови пазар или определен с нарочна заповед заместник-кмет.

Чл.17. Помощи, изплатени в нарушение на този Правилник, подлежат на връщане със законната лихва.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. При промяна на официалната валута в Република България от лева в евро, размерът на еднократната финансова помощ за стимулиране раждането и отглеждането на деца в община Нови пазар се определя от лева в евро за период от време, който започва да тече 1 /един/ месец след датата на влизане в сила на Решението за приемане на еврото и приключва 12 /дванадесет/ месеца след въвеждането на еврото в Република България. Превалутирането на еднократната финансова помощ от лева в евро се извършва при прилагането правилата за превалутиране, посочени в чл. 4 и 5 от Регламент /ЕО/ №1103/97.

§ 2. Превалутирането на посочените размери на еднократна парична помощ в настоящия правилник от левове в евро се извършва при прилагането на правилата за превалутиране по чл. 12 от Закона за въвеждане на еврото в Република България и за закръгляването по чл. 13 от Закона за въвеждане на еврото в Република България.

§ 3. Разпоредбите на §2 и §3 влизат в сила от датата, определена в Решение на Съвета на Европейския съюз за приемането на еврото в Република България, приета в съответствие с чл. 140, параграф 2 от Договора за функциониране на Европейския съюз, приет в съответствие с чл. 140, параграф 3 от Договора за функциониране на Европейския съюз.

§ 4. Настоящият Правилник за реда и условията за отпускане и изплащане на еднократна финансова помощ за стимулиране раждането и отглеждането на деца в община Нови пазар се приема на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 76, ал. 3 от АПК, чл. 7, ал. 1, чл. 28, ал. 1 и ал. 2 от Закона за нормативните актове и е приет от Общински съвет – Нови пазар с Решение № .....

§ 5. Настоящият Правилник влиза в сила от датата на приемането му от Общински съвет – Нови пазар.

Заявление-декларация по чл.7
от Правилника

ДО КМЕТА НА ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР

ЗАЯВЛЕНИЕ–ДЕКЛАРАЦИЯ
за отпускане на еднократно финансово стимулиране за насърчаване на раждаемостта и подпомагане на отглеждането на:

……., ЕГН ……,
(Име, презиме, фамилия на детето)

Дата на раждане:…….. Акт за раждане №……,

издаден на ……., от ……

От майка……., ЕГН/ЛНЧ ……,
(Име, презиме, фамилия)
Лична карта №……, издадена на ……., от МВР гр. ……

Постоянен адрес: гр. (с.) ……, община ……., обл. ……,

ж. к. ……, бул./ул. ……№ ……..,

бл. ……., вх. ……., ет. ……., ап. ……, тел: ……,

Настоящ адрес: гр. (с.) ……, община ……., обл. ……,

ж. к. ……, бул./ул. ……№ ……..,

бл. ……., вх. ……., ет. ……., ап. ……, e-mail: ……..

Семейно положение: ……

От баща……, ЕГН/ЛНЧ ……,

(Име, презиме, фамилия)

Лична карта №……, издадена на ……, от МВР гр. ……

Постоянен адрес: гр. (с.) ……, община ……, обл. ……,

ж. к. ……, бул./ул. ……№ ……,

бл. ……., вх. ……., ет. ……., ап. ……, тел: ……..,

Настоящ адрес: гр. (с.) ……, община ……, обл. ……,

ж. к. ……, бул./ул. ……№ ……,

бл. ……., вх. ……., ет. ……., ап. ……, e-mail: ……

Семейно положение: ……

ДЕКЛАРИРАМ/Е:

Майка:

1. Адрес на територията на община НОВИ ПАЗАР:

Постоянен за повече от 2 години отпреди рождената дата на детето:……ДА/НЕ;

Настоящ адрес за повече от 3 години отпреди рождената дата на детето:……..ДА/НЕ;

2. Образователна степен……;
3. Друго дете/деца, което е/които са настанено/и за отглеждане извън семейството по реда на чл. 5 от Закона за закрила на детето:……ДА/НЕ;
4. Прекъснати здравноосигурителни права:……..……ДА/НЕ;
5. Изискуеми публични задължения към община НОВИ ПАЗАР:……ДА/НЕ;

Баща:

1. Адрес на територията на община НОВИ ПАЗАР:

Постоянен за повече от 2 години отпреди рождената дата на детето:……ДА/НЕ;

Настоящ адрес за повече от 3 години отпреди рождената дата на детето:……..ДА/НЕ;

2. Образователна степен……;
3. Друго дете/деца, което е/които са настанено/и за отглеждане извън семейството по реда на чл. 5 от Закона за закрила на детето:……ДА/НЕ;

4. Прекъснати здравноосигурителни права:.....ДА/НЕ;
5. Изискуеми публични задължения към община НОВИ ПАЗАР:.....ДА/НЕ;

6. Детето има извършени всички задължителни имунизации и профилактични прегледи, съобразно възрастта и здравословното си състояние:.....ДА/НЕ;
7. Към настоящия момент детето е оставено за отглеждане в „специализирана институция за деца" по смисъла на Закона за закрила на детето.....ДА/НЕ
8. Деца, родени/осиновени от майката:

№	Име, презиме, фамилия	ЕГН/ЛНЧ	Гражданство	Дата на раждане
1.				
2.				
3.				

Известно ни е, че с полагането на подписите ни под тази декларация се съгласяваме със следните условия:

9. Заявление-декларация за получаване на еднократно финансово стимулиране от община Нови пазар се подава еднократно.
10. При промяна на обстоятелствата, при които е отпуснато това стимулиране, се задължаваме да уведомим в 30-дневен срок община Нови пазар.
11. При недобросъвестно получено еднократно финансово стимулиране по реда на тази декларация, включително и при неизпълнение на задължението по предходната точка ще бъдем задължени да възстановим пълния размер на получената сума, в срок от един месец.
12. За неверни даннии обстоятелства, посочени в заявлението-декларацията, се носи наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс. Личните данни на лицата в тази декларация ще бъдат обработвани от община Нови пазар единствено за целите на Правилника за реда и условията за отпускане и изплащане на еднократна финансова помощ за стимулиране раждането и отглеждането на деца в община Нови пазар.
13. Еднократно финансово стимулиране на родители за насърчаване на раждаемостта и подпомагане на отглеждането на деца на територията на община Нови пазар и ще бъдат предоставяни на трети лица единствено по повод отпускането и изплащането на одобрените суми.

Прилагаме следните документи:

1. Документ за самоличност на майката – за справка;
2. Документ за самоличност на бащата – за справка;
3. Копие от диплом за завършено.....образование, степен..... на майката;
4. Копие от диплом за завършено.....образование, степен..... на бащата;

5. Копие от влязло в сила решение на съда за упражняване на родителските права от единия от родителите при развод;
6. Копие от смъртен акт на единия родител при наличието на такъв;
7. Копие от влязло в сила решение на съда за допускане на пълно осиновяване (при осиновено дете);
8. Служебна бележка, издадена от личния лекар на детето, за всички извършени задължителни имунизации и профилактични прегледи, съобразно възрастта и здравословното състояние на детето;
9. ……;
10. ……;

Желая сумата да ми бъде преведена по:

IBAN

Банка .....

Банков клон.....

Титуляр на сметката:.....

Майка: ……

Баща: ……

Длъжностно лице, приело заявление-декларацията: ……

/ име и фамилия, подпис/

Дата …… г.,
гр. Нови пазар