REPUBLIC OF BULGARIA
NOVI PAZAR MUNICIPALITY
Mayor's phone:+ 359 + 0537 / 23466
Fax:: + 359 + 0537 / 240 10
http://novipazar.acstre.com
E-mail: npazar@icon.bg

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР
КМЕТ телефон:+359 + 0537 / 23466
Факс: + 359 + 0537 / 2 40 10
Зам кмет :
телефон +359 + 0537 2 22 66
+359 + 0537 /2 22 45

Община Нови пазар е сертифицирана по ISO 9001:2015

ОБЩИНА Нови пазар
Изх No. 08-01-172
08.12.2025 г
ПК 9900

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-НОВИ ПАЗАР
Вх. № 00-10257
08.12.2025 г.
П.К. 9900

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ
ГР. НОВИ ПАЗАР

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от Георги Георгиев – Кмет на Община Нови пазар

ОТНОСНО: Кандидатстване на Община Нови пазар по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „Повишаване готовността за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации“ по Програма за развитие на човешките ресурси 2021-2027г. като партньор на Регионална дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ - Шумен

УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Управляващият орган на Програма за развитие на човешките ресурси 2021-2027г. откри процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-1.035 „Повишаване готовността за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации“ със срок за кандидатстване до 30.01.2026г.

Целта на процедурата е да се повиши готовността за реакция при природни бедствия, пожари и други извънредни ситуации и отстраняване на последиците от тях, чрез подобряване на капацитета на териториалните звена на ГД „Пожарна безопасност и защита на населението“ и доброволните формирования към общините.

Изпълнението на операцията ще допринесе и за повишаване капацитета в помощ на защитата на населението, изградената инфраструктура и околната среда.

За да се укрепи капацитетът на екипите на регионално и местно ниво, операцията се фокусира и върху обученията им, в т.ч. практическото такова и проучването и прилагането на работещи международни практики.

Операцията цели и повишаване информираността и популяризиране на дейността на Националната асоциация на доброволците в Република България и на доброволни формирования, създадени към общините и подпомагане набирането на доброволци, които да участват в аварийно-спасителни работи при възникване на кризисни ситуации, както и при отстраняването на последиците от тях.

Допустими кандидати по процедурата са Столична и регионални дирекции „Пожарна безопасност и защита на населението", като партньорството с община от административната област, за която отговаря териториалното звено на ГД ПБЗН - кандидат, е ЗАДЪЛЖИТЕЛНО.

По настоящата процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, са допустими за финансиране следните дейности:

1. Повишаване капацитета и готовността на СД ПБЗН, териториалните звена на ГД ПБЗН и доброволните формирования (ДФ) към общините за реакции при природни бедствия, пожари, извънредни ситуации и отстраняване на последиците от тях, чрез:
- Специализирано обучение, тренировки и практически учения;
- Осигуряване на пожарно, спасително и друго оборудване, специализирана техника и защитни средства;
- Участие в международни обучения и учения и обмяна на опит.
2. Информационни кампании за привличане на доброволци към ДФ и НАДРБ и включването им в обучения.

С цел постигане в пълнота на заложените цели на процедурата е допустимо извършването на текущ ремонт , съгласно §5, т. 43 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ.

Следва да се има предвид, че необходимостта от извършването на текущ ремонт се аргументира в описанието на дейността и трябва да има пряка връзка с изпълнението на дейностите. Не са допустими ремонти на сгради/помещения, които са частна собственост, с изключение на общинска и държавна частна собственост. Аргументацията за ремонта следва да съдържа: вид на ремонта и ремонтните дейности, описание на помещението, цел на ремонта и обща стойност на разхода. Разходите за ремонтни дейности са ограничени до 30% от преките допустими разходи по проекта.

Партньорите към момента на кандидатстване подават:

- Декларация на партньора
- „Информация пазарни цени" (ако е приложимо), Оферти/Принт скрийн за ДМА и ДНА (ако е приложимо).
- В случаите, в които партньор е ОБЩИНА при подаване на проектното предложение е необходимо да представи препис от Решение на Общинския съвет за одобряване на партньорство, с кандидат/партньора/ите по проекта, съгл. ЗМСМА;

С оглед гореизложеното и във връзка с изискванията по процедура BG05SFPR002-1.035 „ПОВИШАВАНЕ ГОТОВНОСТТА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И

ОВЛАДЯВАНЕ НА БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ“ по Програма за развитие на човешките ресурси 2021-2027г., на основание с чл. 21, ал. 1, т. 23 и чл.21, ал. 2 , във връзка с чл.59, ал1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, предлагам на Общински съвет – Нови пазар да вземе следните

Р Е Ш Е Н И Я:

1.Дава съгласие Община Нови пазар в качеството и на партньор да кандидатства за безвъзмездна финансова помощ по реда на Условията за кандидатстване по процедура BG05SFPR002-1.035 „ПОВИШАВАНЕ ГОТОВНОСТТА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И ОВЛАДЯВАНЕ НА БЕДСТВИЯ, ПОЖАРИ И ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ“ по Програма за развитие на човешките ресурси 2021-2027г .

Водещ партньор по проекта ще бъде Регионална дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“ - Шумен , която да поладе проектното предложение от името на всички кандидатстващи общини и да отговаря за неговото управление, съгласно разпределението на задачите между партньорите в споразумението за партньорство.

2. Общински съвет – Нови пазар дава съгласие кметът на община Нови пазар да подпише Споразумение за партньорство с, с което се определят задачите и финансовите отговорностите на всеки един от партньорите.

3. Общински съвет – Нови пазар, при одобрение на проектното предложение дава право на кмета на община Нови пазар да подпише и изпълнява административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

Настоящото решение подлежи на обжалване по реда на АПК.

АЯН МЕХМЕДОВ
За Кмет на Община Нови пазар
/съгласно Заповед № 1158/14.11.2023г./

Съгласувал:
Б.Георгиев, Зам.- Кмет „ОСПОСТСУЕЗППСЕОС“

Проверил:
Й.Йорданов, юрисконсулт „ОС и ПИ“

Изготвил:
П. Атанасова, н-к отдел „ТСУ, ЕЗ и ППОСЕОС“

класификация на информацията
ниво 1, TLP-GREEN

СПОРАЗУМЕНИЕ МЕЖДУ КАНДИДАТ И ПАРТНЬОР/И

Днес, ...г., в гр. ....., във връзка с изпълнението на проект „.....“, наричан по – долу „проекта“, по процедура .....(№ и име на процедурата), се сключи настоящото споразумение между:

1. „.....“, ЕИК....., седалище ....., адрес на управление....., представлявано от.....в качеството му на ....., наричано по-долу „Кандидат“

И

2. „.....“, ЕИК....., седалище ....., адрес на управление....., представлявано от.....в качеството му на ....., наричано по-долу „Партньор 1“

И

3. „.....“, ЕИК....., седалище ....., адрес на управление....., представлявано от.....в качеството му на ....., наричано по-долу „Партньор 2“

/описват се всички партньори по проекта/

Чл. 1. Кандидатът и партньорът/ите се споразумяха, че разпределението на отговорностите за изпълнението на дейностите по проекта се осъществява съгласно описаното в секция „План за изпълнение/Дейности по проекта“ от Договора в ИСУН;

Чл. 2. Кандидатът и партньора/ите се споразумяха разпределението на средствата, предвидени за дейностите, които ще се изпълняват от партньора/ите, да се извършва съгласно посоченото в секция „Финансова информация – финансиране по организация (в лева)“ от Договора в ИСУН.

Чл. 3 Декларираме, че:

(1). Сме запознати с проект „.....“ *(изписва се № и името на проектното предложение)* по процедура за предоставяне на безвъзмездна помощ .....,

разбираме ролята си по проекта и сме съгласни да прилагаме практиките на добро партньорство.

(2). Сме запознати с определението за партньорство, а именно: „Партньорството е връзката между всички физически и юридически лица и техните обединения, които участват съвместно в подготовката и/или техническото, и/или финансовото изпълнение на проекта, или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта".

(3). Всеки от нас е прочел административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и разбираме ангажиментите, включително по отношение на режима за минималните помощи във връзка с Регламент (ЕС) № 2023/2831.

(4). Даваме право на кандидата за безвъзмездна финансова помощ да ни представлява пред Управляващия орган по всички въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по проекта.

(5). Кандидатът следва да се консултира с партньора/ите в хода на изпълнение на проекта и да ги информира за напредъка по него.

(6). Всички партньори имат право да получат копия от докладите – технически и финансови, представени от кандидата на Управляващия орган.

(7). Предложения за съществени изменения на проекта (напр. дейности, партньори, бюджет и т.н.) трябва да се извършват след предварителното съгласие с партньорите, преди представянето им на Управляващия орган, а когато такова съгласие не може да се постигне, кандидатът трябва да го отбележи при подаване на предложението за промяна за одобрение.

(8). Се задължаваме да предоставим на служителите или представителите на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори, извършващи проверки достъп до местата, където се осъществява проектът в рамките на партньорските ни ангажименти, в това число и достъп до информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направим всичко необходимо, за да улесним работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Счетоводния орган, националните

одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а кандидатът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

Чл. 4. (1) Отговорност пред Управляващия орган за неизпълнение на някое от задълженията по настоящото споразумение носи Кандидатът.

(2) Когато неизпълнението по ал. 1 се дължи на неизпълнение на задължение на партньор по проекта, Кандидатът има право да иска от него вредите, които е претърпял вследствие това неизпълнение

Чл. 5. При изпълнение на проекта Кандидатът се ангажира да контролира партньора/ партньорите за спазването на изискванията при изпълнението дейностите по проекта да не се формира печалба, като всички генерирани приходи /ако е приложимо/ се реинвестират в дейности по проекта, пряко насочени към целевата група.

Чл. 6. При изпълнението на проекта Кандидатът се ангажира... */описват се други специфични условия във връзка с бъдещото изпълнение на проекта, ако е приложимо/*

Чл. 7. При изпълнението на проекта Партньорите се ангажират... */описват се други специфични условия във връзка с бъдещото изпълнение на проекта, ако е приложимо/*

Чл. 8. За всички неуредени в това споразумение случаи се прилага националното законодателство.

Споразумението се сключи в ..... еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните в споразумението и един за Управляващия орган, и се подписа, както следва:

За Кандидата:

X

Законен представител

За Партньор 1:

X _____

Законен представител

За Партньор 2:

X _____

Законен представител