РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НОВИ ПАЗАР
9900 гр. Нови пазар, ул. "Васил Левски" № 3
тел./факс: +359 0886656822
e-mail: obs_npazar@abv.bg

Община Нови пазар е сертифицирана по ISO 9001:2015

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-НОВИ ПАЗАР
Вх. № 00-238
16.09.20 25 г.
П.К. 9900

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. НОВИ ПАЗАР

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ ИВАН ГАНЧЕВ –ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НОВИ ПАЗАР

ОТНОСНО: Избор на представител на Община Нови пазар и начин на гласуване по дневния ред, на насрочено за 10.10.2025 год., от 10:00ч. ИЗВЪНРЕДНО НЕПРИСЪСТВЕНО заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството на Общински съвет Нови пазар с вх.№ 00-227/12.09.2025год. е получена покана от Катя Иванова, в качеството ѝ на Председател на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" Шумен ООД, с което уведомява, че на основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите и чл. 10, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация/ПОДАВиК/, свиква извънредно НЕПРИСЪСТВЕНО заседание на общото събрание на Асоциацията, което ще се проведе в сградата на Областна администрация – Шумен на 10.10.2025г. /петък/ от 10:00 часа.

В поканата е посочен следният Дневен ред:

1. Одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2025 г. за инвестиции в публични активи ВиК системи и съоръжения за сметка на „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД.
2. Приемане на решение за препоръчителния размер на вноската на Държавата за 2026г. в бюджета на Асоциация по ВиК-Шумен, в размер на 27 000,00лв.

Съгласно изискването на чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника, е определена резервна дата 14.10.2025 г. /вторник/ от 10:00 часа за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред.

Съгласно чл. 14, ал. 4 от ПОДАВиК, ако представител на община получи мандат да гласува „против" или „въздържал се" по някои въпроси от дневния ред, следва да се представи писмено становище за това решение.

Предлага се Общото събрание на Асоциацията по „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД да вземе следните решения:

Проект на решение по т. 1 от дневния ред:

Решение:

На основание чл. 33а от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД **ОДОБРЯВА** Подробна инвестиционна програма за 2025 г., изготвена от „ВиК-Шумен"ООД.

Проект на решение по т. 2 от дневния ред:

Решение:

Съгласно чл.20, ал. 3 от ПОДАВК, Общото събрание на Асоциацията **ПРИЕМА** препоръчителния размер на вноската на Държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК-Шумен за 2026г. да бъде 27 000.00лв.

Предвид кратките срокове от провеждането на заседанието на Общински съвет – Нови пазар и определената дата на заседанието на Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД, следва да се допусне предварително изпълнение на основание чл. 60, ал. 1 от АПК.

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т.15 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 198е, ал. 3 и ал. 5 от Закона за водите, Общински съвет Нови пазар

РЕШИ:

1. Общински съвет Нови пазар определя г-н Георги Георгиев – Кмет на Община Нови пазар за представител на Община Нови пазар в Общото събрание на Асоциацията по „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД, което ще се проведе на 10.10.2025г. (петък) от 10:00 часа в сградата на Областна администрация – Шумен.

2. При невъзможност Кметът на Община Нови пазар да участва лично в Общото събрание на Асоциацията по „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД, Общински съвет Нови пазар дава мандат на г-н Борислав Георгиев – Заместник-кмет на Община Нови пазар за представител на общината.

3. Общински съвет Нови пазар взема решение за начина на гласуване на представителя на Община Нови пазар по въпросите от Дневния ред, както следва:

По т. 1 – **„ЗА" / „ПРОТИВ" / „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ"** относно:

На основание чл. 33а от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД **ОДОБРЯВА** Подробна инвестиционна програма за 2025 г., изготвена от „ВиК-Шумен" ООД.

По т. 2 – **„ЗА" / „ПРОТИВ" / „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ"** относно:
Съгласно чл.20, ал. 3 от ПОДАВК, Общото събрание на Асоциацията **ПРИЕМА** препоръчителния размер на вноската на Държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК-Шумен за 2026г. да бъде 27 000.00лв.

4. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението.

Приложения:

1. Писмо с вх. 00-227/12.09.2025 год. от Катя Иванова, в качеството ѝ на Председател на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД, за свикване на Общо събрание на Асоциацията по „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД.
2. Писмо с вх. 00-227_001/12.09.2025 год. от Катя Иванова, в качеството ѝ на Председател на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД, за промяна в предложението за Проект на бюджет за 2026г. на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация -Шумен" ООД.

С уважение,
Иван Ганчев
ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НОВИ ПАЗАР

Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от
„Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-НОВИ ПАЗАР
Вх. № 00-227
12.09 2025 г.
П.К. 9900

ДО

ПРОФ. ХРИСТО ХРИСТОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ШУМЕН

Асоциация по В и К
Шумен
Вх. № 26-06-1/24
25.08 2025 г.

Г-Н ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР

ОБЩИНА гр. НОВИ ПАЗАР
Регистрационен индекс и дата
15-00-1_013 /25.08.2025
Срок за изпълнение

Г-Н ЯНКО ЙОРДАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

Г-Н НИДА АХМЕДОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА КАОЛИНОВО

Г-Н МЕРДИН БАЙРЯМ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА

Г-Н ЗЛАТИН ЦЕНКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

Г-ЖА НЕХРИБАН АХМЕДОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕНЕЦ

Г-ЖА ИВАНКА НИКОЛОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА СМЯДОВО

Г-Н НУРИДИН ИСМАИЛ
КМЕТ НА ОБЩИНА ХИТРИНО

Г-Н ИСМАИЛ ИБРЯМ
КМЕТ НА ОБЩИНА НИКОЛА КОЗЛЕВО

КОПИЕ ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛИТЕ НА ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТИ В ОБЛАСТ ШУМЕН

ОТНОСНО: покана за свикване на ИЗВЪНРЕДНО НЕПРИСЪСТВЕНО заседание на общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен" ООД

Административен адрес на асоциацията:
9700 Шумен, бул."Славянски" № 36
тел.: 054 866 856, email: avik@oblastshumen.government.bg
www.oblastshumen.government.bg

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА АВИК ШУМЕН,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

В качеството си на председател на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен" ООД, Ви уведомявам, че на основание чл. 198з, ал. 6 от Закона за водите /ЗВ/ и чл. 10, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/, свиквам извънредно НЕПРИСЪСТВЕНО заседание на общото събрание на асоциацията, което ще се проведе на **10.10.2025 г.**/ петък /, **от 10:00 ч.**, в сградата на Областна администрация – гр. Шумен при следния проект за дневен ред:

1. Одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2025 г. за инвестиции в публични активи ВиК системи и съоръжения за сметка на „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД.

2. Приемане на решение за препоръчителния размер на вноската на Държавата за 2026 г. в бюджета на Асоциация по ВиК-Шумен, в размер на 27 000,00 лв.

Съгласно изискването на чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника, определям за резервна дата 14.10.2025 г /вторник/ от 10:00 часа за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред, за която са валидни мандатите, предоставени на членовете на асоциацията за обявената първоначална дата.

Позицията и мандатът на представителя на общината за всяко заседание на общото събрание на асоциацията по ВиК следва да са съгласувани по ред, определен от общинския съвет, съгласно чл. 198е, ал. 5 от ЗВ. Представителят на общината в асоциацията е Кметът на общината, а при невъзможност той да участва общинският съвет определя друг представител.

Съгласно чл. 14, ал. 4 от ПОДАВиК, ако представител на община получи мандат да гласува „против" или „въздържал се" по някои въпроси от дневния ред, следва да се представи писмено становище за това решение.

По въпросите от дневния ред предлагам следните решения:

По т. 1 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл.33а от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД **ОДОБРЯВА** Подробна инвестиционна програма за 2025 г., изготвена от „ВиК-Шумен" ООД.

Административен адрес на асоциацията:
9700 Шумен, бул. "Славянски" № 30
тел.: + 054 866 850, email: avik@obshtinashumen.government.bg
www.obshtinashumen.government.bg

По т. 2 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: Съгласно чл. 20, ал. 3 от ПОДАВК, Общото събрание на Асоциацията **ПРИЕМА** препоръчителния размер на вноската на Държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК-Шумен за 2026 г. да бъде 27 000,00 лв.

Актуалното разпределение на гласовете на членовете на Асоциация по ВиК - Шумен, определено по реда на чл. 198в, ал. 8 от ЗВ и чл. 8 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВК/ е, както следва:

№	членове	гласове в %
1.	Държавата	35.00
2.	Община Шумен	32.77
3.	Община Нови пазар	5.94
4.	Община Велики Преслав	4.53
5.	Община Каолиново	4.91
6.	Община Върбица	3.93
7.	Община Каспичан	2.81
8.	Община Венец	2.72
9.	Община Смядово	2.28
10.	Община Хитрино	2.71
11.	Община Никола Козлево	2.40
	ОБЩО:	100%

Преписи от взетото решение на съответния Общински съвет е необходимо да се представят най-късно в деня на провеждане на заседанието на Общото събрание.

Мандатите /решенията/ на представителите на държавата и общините следва да бъдат предоставени в срок:

- до 10.10.2025г.вкл. /петък/, за събранието с обявена дата 10.10.2025г.;
- до 14.10.2025г.вкл. /вторник/, за събранието с обявена резервна дата 14.10.2025г.

по едни от следните начини:

- чрез системата за електронен обмен на документи на Областна администрация

Шумен;

- на електронната поща на асоциацията: avik@oblastshumen.government.bg .

Мандатите /решенията/ следва да са подписани с електронен подпис или да са сканирано изображение на подписан на хартия документ.

Приложение:

1. Подробна инвестиционна програма за 2025г., изготвена от„Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД.
2. Проект на бюджет за 2026 г. на Асоциация по ВиК на обособената територия – Шумен, обслужвана от „ВиК – Шумен" ООД; Писмена обосновка към проект на бюджет за 2026г.

Съгласно чл. 10, ал. 2 от ПОДАВиК, настоящата покана се изпраща на членовете на асоциацията чрез системата за електронен обмен на документи.

Писмените материали са публикувани на интернет страницата на Областна администрация Шумен – бутон „Асоциация по ВиК", раздел „Заседания": https://shumenoblast.egov.bg/wps/portal/district-shumen/home/vik-association

С уважение,

КАТЯ ИВАНОВА

Председател на Асоциацията по ВиК
на обособената територия,
обслужвана от „ВиК – Шумен" ООД

Административен адрес на асоциацията:
9700 Шумен, бул."Славянски" № 30
тел.: +359 866 856, email: avik@oblastshumen.government.bg
www.oblastshumen.government.bg

СЪГЛАСУВАЛ:

КАТЯ ИВАНОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА „ВиК" - ШУМЕН

ВиК

ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ
ЗА 2026 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБЩОБЕЛАТА ТЕРИТОРИЯ – ШУМЕН
ОБСЛУЖВАНА ОТ ВиК ООД гр. Шумен

Код ред	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**84 663,11 лв**
1.	Финансиране на текущата дейност от държавния - средства получени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198а, ал. 13 от ЗВ за 2026 год.	27 000,00 лв
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - получени от бюджетите на съответните Общини събрани процентното съотношение на глобите по, съгл. чл. 198к, ал. 13 от ЗВ за 2026 год.	50 142,86 лв
3.	Парични от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0,00 лв
4.	Други приходи, вкл. и произтекли в нарушение на закона	0,00 лв
5.	Финансиране на текущата дейност от Общините - получени от бюджетите на съответните Общини събрани процентното съотношение на глобите по, съгл. чл. 198к, ал. 13 от ЗВ - преходен остатък, който е трябвало да бъде използван по предназначение за предходен бюджет (На Общата Въдбена за 2025 г. - 2024 г. и 2023 г.)	7 520,25 лв
6.	Разчети с предприятия, банки, други кредитори и лизингови	0,00 лв
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	**77 142,86 лв**
1.	Текущи разходи	77 142,86 лв
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания по трудови, облигационни и осигурителни вноски от работодател	60 000,00 лв
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	37 800,00 лв
	- други възнаграждения и плащания за персонала (в натура и др.)	11 000,00 лв
	- задължителни осигурителни вноски от работодател	11 141,86 лв
1.2.	Издръжка, в т.ч.	1 200,00 лв
	- командировки	1 000,00 лв
	- наемни/лизингови вноски, свързани с оперативна дейност и др.)	5 000,00 лв
	- разходи за външни услуги (одиторски, експертни, юридически, нотариални услуги и др.)	1 000,00 лв
	- разходи за поддържане (текущ ремонт на сградите)	500,00 лв
	- разходи за застраховки по ДМА (сгради, съоръжения и оборудване)	1 442,86 лв
	- други разходи, свързани с оперативната дейност (банкови такси, административни такси и др.)	0,00 лв
2.	Капиталови разходи	0,00 лв
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	7 520,25 лв
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2026 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. – II.)**	-7 520,25 лв
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	-7 520,25 лв
1.	Промяна в средствата по сметки – общо (+/-)	73 665,87 лв
1.1.	Плащания по сметки от предходни периоди (+)	-81 186,11 лв
1.2.	салдото от сметки в края на периода (-)	0,00 лв
2.	Други източници – общо (+/-)	0,00 лв
2.1.	постъпления от заеми от предходни периоди (+)	0,00 лв
2.2.	задължения по заеми в края на периода (-)	

Съставил:

Стоянка Карастоянова

Финансов експерт „ВиК" Шумен

ПИСМЕНА ОБОСНОВКА
КЪМ ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ ЗА 2026 ГОДИНА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВиК" ООД – ГР. ШУМЕН

Разработеният проектобюджет за 2026 г. е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за водите (ЗВ) и Правилника за организация на дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВК/. Основна цел на Бюджет 2026 г. е да позволи Асоциацията да функционира нормално и постига основните си цели, за устойчиво използване на водите и опазването им, съхраняване, развитие и модернизация на ВиК системите и съоръженията и на последно място, но не и по важност е за осигуряване на нуждите на населението на обособената територия от качествени ВиК услуги чрез ефективен контрол върху дейността на ВиК оператора за спазване на договора за възлагане.

Представеният за обсъждане проект на бюджет за 2026 г. е балансиран в своята разходна част. В тази връзка от особено значение е финансовото управление и контрол да се извършва при засилена финансова дисциплина и ясно дефинирани приоритети, като не се поемат ангажименти, неосигурени с финансов ресурс. Планирането на разходите е извършено на база финансово проследяване и натрупан опит от предходната година, прогнозиране разходи за предстоящи дейности в приблизителни размери и разумни стойност. Предвижда се, че очакваните ползи и резултати от изпълнението на предстоящите дейности по управление стопанисването на публичните ВиК системи и съоръжения ще оправдаят разходите, които ще бъдат направени през 2026 г.

Във връзка с всичко гореизложеното необходимите разходи за 2026 г., гарантиращи нормалното функциониране на Асоциацията за да постигне заложените й цели са общо в размер на 77 142,85 лв. , общо разпределени, както следва:

1.1. Разходи за персонал в размер на **60 000,00 лв.** , както следва :

- Възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения в размер до **35 000 лв.** за годината, в т.ч. за основно трудово възнаграждение, начисления за прослужено време, начислен платен отпуск и обезщетения за сметка на работодателя при временна неработоспособност и т.н.;
- Други възнаграждения и плащания за персонала (граждански договори с външни експерти, съгласно чл. 50 и чл. 51 от ПОДАВК и др.) в размер до **14 000.00 лв.** за годината;
- Задължителни осигурителни вноски на наетите по трудови и граждански договори за сметка на работодател в размер до **11 000,00 лв.** за годината.

1.2. Разходи за издръжка – **12 342,85 лв.**, в това число:

- разходи за материали (канцеларски материали, тонер касети и други материали необходими за нормалното протичане на дейността на асоциацията): годишен размер – **1 200,00 лв.**;
- разходи за консумативи (вода, ел. енергия, топлоенергия и др.): годишен размер – **1 000,00 лв.**;
- разходи за външни услуги (месечни такси за телефон, интернет, охрана, пощенски услуги, счетоводни услуги, банкови такси за обслужване на разплащателната сметка на АВиК - гр. Шумен, подновяване на лиценз за електронен подпис и др.): годишен размер – **8 000.00 лв.**;
- разходи за командировки (включват пътни, дневни и квартирни пари на командировани служители от Асоциацията) – **1 000.00 лв.** годишно.

- други и/или непредвидени разходи в размер на **5 442,86 лв.** за годината.

На база на изготвения Проектът на бюджет на АВиК – гр. Шумен и планираните необходими разходи за дейността на асоциацията следва да се формира и приходната му част . Във връзка с това вноските на членовете са разпределени на основание чл. 198в, ал. 8, ал. 12 и ал. 13 от ЗВ, във връзка с чл. 8, ал. 2 и чл. 20, ал. 3 и 4 от ПОДАВК, съобразно процентното съотношение на гласовете в Общото събрание на АВиК, пропорционално на броя на населението им както следва:

№	Представител на държава/община	Съотношение на гласовете в Общото събрание на Асоциацията по ВиК за гласуване на решенията	Дължима вноска
1	Държава - МРРБ	35.00 %	27 000.00 лв.
2	Община Шумен	32.77 %	25 279.72 лв.
3	Община Нови пазар	5.94 %	4 582.29 лв.
4	Община Велики Преслав	4.53 %	3 494.57 лв.
5	Община Каолиново	4.91 %	3 787.71 лв.
6	Община Върбица	3.93 %	3 031.71 лв.
7	Община Касличан	2.81 %	2 167.71 лв.
8	Община Венец	2.72 %	2 098.29 лв.
9	Община Смядово	2.28 %	1 758.86 лв.
10	Община Хитрино	2.71 %	2 090.57 лв.
11	Община Никола Козлево	2.40 %	1 851.43 лв.
	Общо	100.00%	77 142.84 лв.

В допълнение отбелязвам, че е необходимо да се приложат разпоредбите на чл. 20, ал. 3 от ПОДАВК, за приемане решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на асоциацията за 2026 г., като се предлага същата да бъде в размер на 27 000 лв. а вноските на общините съгласно чл. 20, ал. 4 от ПОДАВК.

Изготвеният проектобюджет за 2026 г. на АВиК – гр. Шумен е съобразен с изискванията на нормативната уредба за неговото съставяне и неговото изпълнение и е една добра финансова рамка, подсигуряваща текущата дейност на Асоциацията и благоприятстваща функционирането и пр[illegible]

КАТЯ ИВАНОВА
Областен управител на област Шумен и
Председател на Асоциация по В и К
на обособена територия, обслужвана от [illegible] Шумен

Съгласувал:
Адв. Галин Исаев

Изготвил:
Светлана Карастоянова

Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД

Асоциация по В и К Шумен
Вх. № 26-06-1/129
11.09.2025 г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-НОВИ ПАЗАР
Вх. № 00-227-001
11.09 2025 г.
П.К. 9900

ДО

ПРОФ. ХРИСТО ХРИСТОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ШУМЕН

Г-Н ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР

Г-Н ЯНКО ЙОРДАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

Г-Н НИДА АХМЕДОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА КАОЛИНОВО

Г-Н МЕРДИН БАЙРЯМ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА

Г-Н ЗЛАТИН ЦЕНКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

Г-ЖА НЕХРИБАН АХМЕДОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕНЕЦ

Г-ЖА ИВАНКА НИКОЛОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА СМЯДОВО

Г-Н НУРИДИН ИСМАИЛ
КМЕТ НА ОБЩИНА ХИТРИНО

Г-Н ИСМАИЛ ИБРЯМ
КМЕТ НА ОБЩИНА НИКОЛА КОЗЛЕВО

КОПИЕ ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛИТЕ НА ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТИ В ОБЛАСТ ШУМЕН

ОТНОСНО: *Промяна в предложението за Проект на бюджет за 2026 г. на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД*

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА АВиК ШУМЕН,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Приложено, изпращам Ви коригирана форма на Проект на бюджет за 2026 г. на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от

Административен адрес на асоциацията:
9700 Шумен, бул.“Славянски“ № 30
тел.: +359 866 850, email: avik@oblastshumen.government.bg
www.oblastshumen.government.bg

„Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД по точка 2 от дневния ред,приложен под № 2 към изпратена покана за извънредовно неприсъствено заседание на Асоциацията с изх.№ 26-06-1/124 от 25.08.2025 г.

Приложение:

1.Проект на бюджет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация-Шумен“ ООД за 2026 г. с отразената корекция.

С уважение,

КАТЯ ИВАНОВА

Председател на Асоциация по В и К

на обособената територия,

обслужвана от „ВиК – Шумен“ ООД

Административен адрес на асоциацията:
9700 Шумен, бул.“Славянски“ № 38
тел.: +354 866 850, email: avik@oblastshumen.government.bg
www.oblastshumen.government.bg

СЪГЛАСУВАЛ:

КАТЯ ИВАНОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА

АСО ВиК

ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ
ЗА 2026 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ - ШУМЕН
ОБСЛУЖВАНА ОТ ВиК ООД гр. Шумен

[illegible]	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**77 142.86 лв**
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2026 год.	27 000.00 лв
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2020 год.	50 142.86 лв
3.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0.00 лв
4.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове	0.00 лв
5.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ - предвидени средства, които е трябвало да бъдат осигурени по изпълнението на предходни бюджети (На Община Върбица за 2025 г., 2024 г. и 2023 г.)	0.00 лв
6.	Разчети с подотчетни лица, други кредитори и дебитори	0.00 лв
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	**77 142.86 лв**
1.	Текущи разходи	77 142.86 лв
1.1.	Персонал, други вълнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	60 000.00 лв
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	*35 000.00 лв*
	- други вълнаграждения и плащания за персонала (гр. договори и др.)	*14 000.00 лв*
	- задължителни осигурителни вноски от работодатели	*11 000.00 лв*
1.2.	Издръжка, в т.ч.:	17 142.86 лв
	- материали	*1 200.00 лв*
	- консумативи (вода, ел.енергия, топлоенергия и др.)	*1 000.00 лв*
	- разходи за външни услуги(обучения, интернет, телефон, пощенски услуги и др.)	*8 000.00 лв*
	- разходи за командировка(пътни, дневни и квартирни)	*1 000.00 лв*
	- разходи за застраховки на ДМА (офисно обзавеждане и оборудване)	*500.00 лв*
	- други разходи, некласифицирани другаде(банкови такси, административни такси и др.)	*5 442.86 лв*
2.	Капиталови разходи	0.00 лв
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	*0.00 лв*
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2026 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	**0.00 лв**
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	**0.00 лв**
1.	Депозити в средства по сметки – нето (+/-)	0.00 лв
1.1.	Остатък в левове по сметки от предходния период (+)	78 130.05 лв
1.2.	наличност по сметки в края на периода (-)	-78 130.05 лв
2.	Касова наличности – нето (+/-)	0.00 лв
2.1.	остатък в касата в левове от предходния период (+)	*0.00 лв*
2.2.	наличност в касата в левове в края на периода (-)	*0.00 лв*

Съставил:
П. Симеонова
Финансов експерт АВИК Шумен