РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НОВИ ПАЗАР
9900 гр. Нови пазар, ул. "Васил Левски" № 3
тел./факс: +359 0886656822
e-mail: obs_npazar@abv.bg

Община Нови пазар е сертифицирана по ISO 9001:2015

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-НОВИ ПАЗАР
Вх. № 00-71
20.02 2024 г.
П.К. 9900

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. НОВИ ПАЗАР

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ ИВАН ГАНЧЕВ –ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НОВИ ПАЗАР

ОТНОСНО: Избор на представител на Община Нови пазар и начин на гласуване по дневния ред, на насрочено за 25.03.2024 год., от 10:00ч. Общо събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството на Общински съвет Нови пазар с вх.№ 00-71/20.02.2024год. е получена покана от проф. Добромир Добрев, в качеството му на Председател на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" Шумен ООД, с което уведомява, че на основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите и чл. 10, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация/ПОДАВиК/, свиква редовно присъствено заседание на общото събрание на Асоциацията, което ще се проведе в сградата на Областна администрация – Шумен на 25.03.2024г. от 10:00 часа

В поканата е посочен следният Дневен ред:

1. Приемане на решение за окончателния размер на вноската на държавата за 2024 г. в бюджета на Асоциацията по ВиК – Шумен в размер на 20 000 лв. – приет като препоръчителен размер от Общото събрание на Асоциацията на 14.12.2023 г.
2. Приемане на бюджета на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД за 2024 г.
3. Приемане на отчета за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК – Шумен" ООД за 2023 г.
4. Приемане на годишния отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК – Шумен" ООД за 2023 г.
5. Други.

Съгласно изискването на чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника, е определена резервна дата 26.03.2024 г. /вторник/ от 10:00 часа за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред.

Предлага се Общото събрание на Асоциацията по „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД да вземе следните решения:

Проект на решение по т. 1 от дневния ред:

Решение №1

Съгласно чл. 21, ал. 2 от ПОДАВиК, и с оглед Писмото от Заместник-министъра на регионалното развитие и благоустройството, относно окончателния размер на вноската на държавата в бюджета на асоциациите по ВиК за 2024 г. /с максимален размер до 27 000 лв./, Общото събрание на АВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК – Шумен" ООД **ПРИЕМА** вноската на държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК – Шумен за 2024 г. да остане в размера, приет като препоръчителен от Общото събрание на 14.12.2023 г., а именно 20 000лв.

Проект на решение по т. 2 от дневния ред:

Решение №2

На основание чл. 198в, ал 4, т. 9 от ЗВ, във връзка с чл. 21, ал. 1, вр. Чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД **ПРИЕМА** бюджета на Асоциацията за 2024 г.

Проект на решение по т.3 от дневния ред:

Решение №3

Спазвайки чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциацията по ВиК – Шумен **ПРИЕМА** отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията за 2023 г.

Проект на решение по т.4 от дневния ред:

Решение №4

В изпълнение на чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциацията по ВиК – Шумен **ПРИЕМА** годишния отчет за дейността на Асоциацията за 2023 г.

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 1, т.15 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 198в от Закона за водите, Общински съвет Нови пазар

РЕШИ:

1. Общински съвет Нови пазар определя г-н Георги Георгиев – Кмет на Община Нови пазар за представител на Община Нови пазар в Общото събрание на Асоциацията по „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД, което ще се проведе на 25.03.2024г. (понеделник) от 10:00 часа в сградата на Областна администрация – Шумен.

2. При невъзможност Кметът на Община Нови пазар да участва лично в Общото събрание на Асоциацията по „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД, Общински съвет Нови пазар определя г-н Аян Мехмедов – Заместник – кмет на Община Нови пазар за представител на общината.

3. Общински съвет Нови пазар взема решение за начина на гласуване на представителя на Община Нови пазар по въпросите от Дневния ред, както следва:

По т. 1 – **„ЗА" / „ПРОТИВ" / „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ"** относно:
Съгласно чл. 21, ал. 2 от ПОДАВиК, и с оглед Писмото от Заместник-министъра на регионалното развитие и благоустройството, относно окончателния размер на вноската на държавата в бюджета на асоциациите по ВиК за 2024 г. /с максимален размер до 27 000 лв./, Общото събрание на АВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК – Шумен" ООД **ПРИЕМА** вноската на държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК – Шумен за 2024 г. да остане в размера, приет като препоръчителен от Общото събрание на 14.12.2023 г., а именно 20 000лв.

По т. 2 – **„ЗА" / „ПРОТИВ" / „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ"** относно:
На основание чл. 198в, ал 4, т. 9 от ЗВ, във връзка с чл. 21, ал. 1, вр. Чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД **ПРИЕМА** бюджета на Асоциацията за 2024 г.

По т. 3 – **„ЗА" / „ПРОТИВ" / „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ"** относно:
Спазвайки чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциацията по ВиК – Шумен **ПРИЕМА** отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията за 2023 г.

По т. 4 – **„ЗА" / „ПРОТИВ" / „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ"** относно:
В изпълнение на чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциацията по ВиК – Шумен **ПРИЕМА** годишния отчет за дейността на Асоциацията за 2023 г.

Приложения:

1. Писмо с вх. 00-71/20.02.2024 год. от проф. Добромир Добрев, в качеството му на Председател на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" Шумен ООД, за свикване на Общо събрание на Асоциацията по „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД;
2. Отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК-Шумен" ООД за 2023 г.;
3. Годишен отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК-Шумен" ООД за 2023 г.;
4. Писмо от Заместник-министъра на регионалното развитие и благоустройството с вх. № 26-06-1/12 от 31.01.2024г.

С уважение,
Иван Ганчев
ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НОВИ ПАЗАР

Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД

Асоциация по ВиК Шумен
Изх. No 26-06-1/29
19.02.2024г.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-НОВИ ПАЗАР
Вх. № 00-11
20.02.2024 г.
П.К. 9900

ДО

ПРОФ. ХРИСТО ХРИСТОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ШУМЕН

Г-Н ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР

Г-Н ЯНКО ЙОРДАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

Г-Н НИДА АХМЕДОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА КАОЛИНОВО

Г-Н МЕРДИН БАЙРЯМ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА

Г-Н ЗЛАТИН ЦЕНКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

Г-ЖА НЕХРИБАН АХМЕДОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕНЕЦ

Г-ЖА ИВАНКА НИКОЛОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА СМЯДОВО

Г-Н НУРИДИН ИСМАИЛ
КМЕТ НА ОБЩИНА ХИТРИНО

Г-Н ИСМАИЛ ИБРЯМ
КМЕТ НА ОБЩИНА НИКОЛА КОЗЛЕВО

КОПИЕ ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛИТЕ НА ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТИ В ОБЛАСТ ШУМЕН

ОТНОСНО: *Покана за свикване на РЕДОВНО ПРИСЪСТВЕНО заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД*

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА АВиК ШУМЕН,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

В качеството си на председател на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД,

Административен адрес на асоциацията:
9700 Шумен, бул."Славянски" № 30
тел.: +354 866 850, email: avik@oblastshumen.government.bg
www.oblastshumen.government.bg

Ви уведомявам, че на основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите /ЗВ/ и чл. 10, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/, свиквам РЕДОВНО ПРИСЪСТВЕНО заседание на Общото събрание на Асоциацията, което ще се проведе на **25.03.2024 г. /понеделник/, от 10:00 ч.**, в сградата на Областна администрация – Шумен при следния проект за дневен ред:

1. Приемане на решение за окончателния размер на вноската на държавата за 2024 г. в бюджета на Асоциацията по ВиК – Шумен в размер на 20 000 лв. – приет като препоръчителен размер от Общото събрание на Асоциацията на 14.12.2023 г.

2. Приемане на бюджета на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД за 2024 г.

3. Приемане на отчета за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК – Шумен“ ООД за 2023 г.

4. Приемане на годишния отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК– Шумен“ ООД за 2023 г.

5. Други.

Съгласно изискването на чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника, определям за резервна дата 26.03.2024 г. /вторник/ от 10:00 часа за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред, за която са валидни мандатите, предоставени на членовете на Асоциацията за обявената първоначална дата.

Актуалното разпределение на гласовете, определено по реда на чл. 8 от ПОДАВиК, е както следва: държавата притежава 35 на сто от гласовете в Общото събрание, Община Шумен – 32,77%, Община Нови пазар – 5,94%, Община Велики Преслав- 4,53%, Община Каолиново- 4,91%, Община Върбица – 3,93%, Община Каспичан – 2,81%, Община Венец – 2,72%, Община Смядово – 2,28%, Община Хитрино – 2,71% и Община Никола Козлево – 2,40%.

Позицията и мандатът на представителя на общината за всяко заседание на общото събрание на Асоциацията по ВиК следва да са съгласувани по ред, определен от Общинския съвет, съгласно чл. 198е, ал. 5 от ЗВ. Представителят на общината в Асоциацията е Кметът на общината, а при невъзможност той да участва, Общинският съвет определя друг представител.

Административен адрес на асоциацията:
9700 Шумен, бул.“Славянски“ № 30
тел.: +354 866 850, email: avik@oblastshumen.government.bg
www.oblastshumen.government.bg

Съгласно чл. 14, ал. 4 от ПОДАВиК, ако представител на община получи мандат да гласува „против“ или „въздържал се“ по някои въпроси от дневния ред, следва да се представи писмено становище за това решение.

По въпросите от дневния ред предлагам следните решения:

По т. 1 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: Съгласно чл. 21, ал. 2 от ПОДАВиК, и с оглед Писмото от Заместник-министъра на регионалното развитие и благоустройството, относно окончателния размер на вноската на държавата в бюджета на асоциациите по ВиК за 2024 г. /с максимален размер до 27 000 лв./, Общото събрание на АВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК – Шумен" ООД **ПРИЕМА** вноската на държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК – Шумен за 2024 г. да остане в размера, приет като препоръчителен от Общото събрание на 14.12.2023 г., а именно 20 000 лв.

По т. 2 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На основание чл. 198в, ал. 4, т. 9 от ЗВ, във връзка с чл. 21, ал. 1, вр. чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД **ПРИЕМА** бюджета на Асоциацията за 2024 г.

По т. 3 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: Спазвайки чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциацията по ВиК – Шумен **ПРИЕМА** отчета за изпълнение на бюджета на Асоциацията за 2023 г.

По т. 4 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: В изпълнение на чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциацията по ВиК – Шумен **ПРИЕМА** годишния отчет за дейността на Асоциацията за 2023 г.

Препис от взетото решение на съответния Общински съвет е необходимо да се представи пред Председателя на Асоциацията по ВиК – Шумен, най-късно в деня на провеждане на заседанието на Общото събрание преди регистрацията.

Административен адрес на асоциацията:
9700 Шумен, бул."Славянски" № 30
тел.: +354 866 850, email: avik@oblastshumen.government.bg
www.oblastshumen.government.bg

Съгласно чл. 10, ал. 2 от ПОДАВиК, настоящата покана се изпраща на членовете на асоциацията чрез системата за електронен обмен на документи.

Писмените материали са публикувани и на интернет страницата на Областна администрация Шумен – бутон „Асоциация по ВиК“, раздел „Дейност“: https://oblastshumen.government.bg/vik/

Приложения:

1. Бюджет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация-Шумен“ ООД за 2024 г.;
2. Отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК – Шумен“ ООД за 2023 г.;
3. Годишен отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК– Шумен“ ООД за 2023 г.;
4. Писмо от Заместник-министъра на регионалното развитие и благоустройството с вх. № 26-06-1/12 от 31.01.2024 г.

С уважение,

ПРОФ. ДОБРОМИ

Председател на Асо

на обособената тер

обслужвана от „ВиК – Шумен“ ООД

Изготвил: Гергана Раденкова

Технически сътрудник в АВиК-Шумен

Съгласувал:

адв. Галин Исаев

Административен адрес на асоциацията:
9700 Шумен, бул.“Славянски“ № 30
тел.: +354 866 850, email: avik@oblastshumen.government.bg
www.oblastshumen.government.bg

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Заместник-министър на регионалното развитие и благоустройството

ДО

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЕООД, БЛАГОЕВГРАД

пл. „Георги Измирлиев" № 9, гр. Благоевград 2700

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЕАД, БУРГАС

ул. „Цар Петър" № 1, гр. Бургас 8000

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ - ВАРНА" ООД

ул. „Преслав" № 26, гр. Варна 9000

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК ЙОВКОВЦИ" ООД

пл. „Център" № 2, гр. Велико Търново 5000

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ - ВИДИН" ЕООД

ул. „Дунавска" № 6, гр. Видин 3700

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, ВРАЦА

бул. „Демокрация" № 1, гр. Враца 3000

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ„ВИК" ООД, ГАБРОВО

пл. „Възраждане" № 5, гр. Габрово 5300

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" АД, ДОБРИЧ

ул. „Независимост" № 5 , гр. Добрич 9300

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, ИСПЕРИХ

бул. „Бели Лом" № 37А, гр. Разград 7200

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК" ООД, КЪРДЖАЛИ

бул. „България" № 41, гр. Кърджали 6600

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „КЮСТЕНДИЛСКА

ВОДА" ЕООД

ул. „Демокрация" № 44, гр. Кюстендил 2500

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК" АД ЛОВЕЧ

ул. „Търговска" № 43, гр. Ловеч 5500

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, МОНТАНА

пл. „Жеравица" № 1, гр. Монтана 3400

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИОННИ УСЛУГИ" ЕООД

ул. „Екзарх Йосиф" № 2, гр. Пазарджик 4400

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ, КАНАЛИЗАЦИЯ И СТРОИТЕЛСТВО" ЕООД,

ГР. ПЕЩЕРА

ул. „Екзарх Йосиф" № 2, гр. Пазарджик 4400

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, ПЕРНИК

пл. „Св. Иван Рилски" № 1Б, гр. Перник 2300

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЕООД, ПЛЕВЕН

пл. „Възраждане" № 1, гр. Плевен 5800

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЕООД, ПЛОВДИВ

пл. „Никола Мушанов" № 1, гр. Пловдив 4000

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,

ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ-ДУНАВ" ЕООД

бул. „Бели Лом" № 37А, гр. Разград 7200

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, РУСЕ

пл. „Свобода" № 6, гр. Русе 7000

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, СИЛИСТРА

ул. „Добруджа" № 27, гр. Силистра 7500

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ - СЛИВЕН" ООД

ул. „Димитър Добрович" № 3, гр. Сливен 8800

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО

ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ
И КАНАЛИЗАЦИЯ " ЕООД, СМОЛЯН
бул. „България" № 14, гр. Смолян 4700

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО
ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК - СОФИЯ " ЕООД
бул. „Витоша" № 6, гр. София 1000

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО
ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ
И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЕООД, СТАРА ЗАГОРА
бул. „Цар Симеон Велики" № 108, гр. Ст. Загора 6000

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО
ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ,
ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ
И КАНАЛИЗАЦИЯ" ООД, ТЪРГОВИЩЕ
ул. „Стефан Караджа" № 2, гр. Търговище 7700

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЕООД, ХАСКОВО

пл. „Свобода" № 5, гр. Хасково 6300

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ - ШУМЕН" ООД

бул. „Славянски" № 30, гр. Шумен 9700

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЕООД, ЯМБОЛ

ул. „Георги Папазов" № 18, гр. Ямбол 8600

ОТНОСНО: Окончателен размер на вноската на държавата в бюджета на асоциациите по ВиК за 2024 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящето Ви уведомявам, че с ПМС № 13 от 29.01.2024 г. Министерският съвет постанови изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2024 г.

Съгласно чл. 20, ал. 9 от Правилника за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация (Правилника/ът) (обн. ДВ. бр.66 от 8 август 2014 г., акт. ДВ. бр.3 от 12 януари 2021 г.) средствата, необходими за дейността на асоциациите по ВиК, които се осигуряват от държавата, се разпределят поравно по административни области. Когато на територията на една административна област има няколко асоциации, определените по предходното изречение средства се разпределят между асоциациите на съответните обособени територии, пропорционално, съгласно броя на населението, определен по реда на чл. 8 от Правилника.

В изпълнение на чл. 21, ал. 2 от Правилника, Ви информирам следното:

За асоциациите по ВиК, в които членуват всички общини от съответната административна област, окончателният размер на вноската на държавата за 2024 г. в бюджета на асоциацията по ВиК е до 27 000 лв. (двадесет и седем хиляди лева), като за тези, които са определили по - ниска вноска от посочения максимален размер, вноската остава в размера на приетата от общото събрание на асоциацията по ВиК.

В административните области с повече от една асоциация по ВиК, окончателният размер на вноската на държавата за 2024 г. се определя като общите средства за административната област в размер на 27 000 лв. (двадесет и седем хиляди лева) се разпределят между съответните асоциациите пропорционално на броя на населението в съответната обособена територия, съгласно Правилника. За асоциациите по ВиК, които са приели по-ниска вноска от определената по предходното изречение, същата остава в размера по решението на общото събрание на асоциацията по ВиК.

В тази връзка и в изпълнение на нормативните изисквания следва да предприемете необходимите действия за свикване на редовно заседание на общото събрание на съответната асоциация по ВиК, на което да бъде приет бюджета за 2024 г. В срок до един месец след приемането му от общото събрание бюджетът на асоциацията се представя в Министерство на регионалното развитие и благоустройството и се публикува на интернет страницата на съответна областна администрация.

В допълнение Ви уведомявам, че съгласно разпоредбите на чл. 9, ал. 2 от Правилника на редовното заседание на асоциацията се приемат и отчетът за изпълнение на бюджета и отчетът за дейността на асоциацията за 2023 г.

Съгласно чл. 16, т. 3 от Правилника, в срок до 31.01.2024 г., Председателят изготвя и представя на членовете на асоциацията и на министъра на регионалното развитие и

благоустройството годишен отчет за дейността на асоциацията за 2023 г. Отчетът следва да съдържа информация относно изпълнените дейности, ангажименти и отговорности възникналите проблеми и начините за решаването им, извършените проверки на място по жалби на потребители и други, както и осъществената комуникация с ВиК оператора и с членовете на АВиК.

В изпълнение на чл. 26, ал. 1 и 2 от Правилника, отчетът за изпълнението на бюджета за 2023 г., съдържащ подробна обосновка за необходимостта от извършените разходи, се изготвя и изпраща до членовете на асоциацията и до Министерството на регионалното развитие и благоустройството не по-късно от 31.01.2024 г. След като бъде приет от общото събрание, отчетът за изпълнение на бюджета на асоциацията се публикува на интернет страницата на съответната областна администрация.

ВЕСЕЛИНА ТЕРЗИЙСКА

ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР

Формат на електронен подпи

ПИСМЕНА ОБОСНОВКА
КЪМ ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ ЗА 2024 ГОДИНА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВиК“ ООД – ГР. ШУМЕН

Разработеният проектобюджет за 2024 г. е изготвен в съответствие с изискванията на Закова за водите (ЗВ) и Правилника за организация на дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВК/. Основна цел на Бюджет 2024 г. е да позволи Асоциацията да функционира нормално и постига основните си цели, за устойчиво използване на водите и опазването им, съхраняване, развитие и модернизация на ВиК системите и съоръженията и на последно място, но не и по важност е за осигуряване на нуждите на населението на обособената територия от качествени ВиК услуги чрез ефективен контрол върху дейността на ВиК оператора за спазване на договора за възлагане.

Представеният за обсъждане проект на бюджет за 2024 г. е балансиран в своята разходна част. В тази връзка от особено значение е финансовото управление и контрол да се извършва при засилена финансова дисциплина и ясно дефинирани приоритети, като не се поемат ангажименти, неосигурени с финансов ресурс. Планирането на разходите е извършено на база финансово проследяване и натрупан опит от предходната година, прогнозиране разходи за предстоящи дейности в приблизителни размери и разумни стойност. Предвижда се, че очакваните ползи и резултати от изпълнението на предстоящите дейности по управление стопанисването на публичните ВиК системи и съоръжения ще оправдаят разходите, които ще бъдат направени през 2024 г.

Във връзка с всичко гореизложеното необходимите разходи за 2024 г., гарантиращи нормалното функциониране на Асоциацията за да постигне заложените й цели са общо в размер на 57 142,85 лв. , общо разпределени, както следва:

1.1. Разходи за персонал в размер на **44 800,00 лв.** , както следва :

- Възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения в размер до **20 000 лв**. за годината, в т.ч. за основно трудово възнаграждение, начисления за прослужено време, начислен платен отпуск и обезщетения за сметка на работодателя при временна неработоспособност и т.н.;
- Други възнаграждения и плащания за персонала (граждански договори с външни експерти, съгласно чл. 50 и чл. 51 от ПОДАВК и др.) в размер до **20 800.00 лв**. за годината;
- Задължителни осигурителни вноски на наетите по трудови и граждански договори за сметка на работодател в размер до **4 000,00 лв**. за годината.

1.2. Разходи за издръжка – **12 342,85 лв.**, в това число:

- разходи за материали (канцеларски материали, тонер касети и други материали необходими за нормалното протичане на дейността на асоциацията): годишен размер – **600,00 лв.**;
- разходи за консумативи (вода, ел. енергия, топлоенергия и др.): годишен размер – **700,00 лв.**;
- разходи за външни услуги (месечни такси за телефон, интернет, охрана, пощенски услуги, счетоводни услуги, банкови такси за обслужване на разплащателната сметка на АВиК - гр. Шумен, подновяване на лиценз за електронен подпис и др.): годишен размер – **8 000.00 лв.**;
- разходи за командировки (включват пътни, дневни и квартирни пари на командировани служители от Асоциацията) – **600.00 лв**. годишно.
- разходи за застраховка на имущество (включват се разходи за застраховка на оборудването, получено безвъзмездно от МРРБ) – **200.00 лв**. годишно.

- други и/или непредвидени разходи в размер на **2 242,85 лв.** за годината.

На база на изготвения Проектът на бюджет на АВиК – гр. Шумен и планираните необходими разходи за дейността на асоциацията следва да се формира и приходната му част . Във връзка с това вноските на членовете са разпределени на основание чл. 198в, ал. 8, ал. 12 и ал. 13 от ЗВ, във връзка с чл. 8, ал. 2 и чл. 20, ал. 3 и 4 от ПОДАВК, съобразно процентното съотношение на гласовете в Общото събрание на АВиК, пропорционално на броя на населението им както следва:

№	Представител на държава/община	Съотношение на гласовете в Общото събрание на Асоциацията по ВиК за гласуване на решенията	Дължима вноска
1	Държава - МРРБ	35.00 %	20 000.00 лв.
2	Община Шумен	32.77 %	18 724.55 лв.
3	Община Нови пазар	5.94 %	3 395.02 лв.
4	Община Велики Преслав	4.53 %	2 590.44 лв.
5	Община Каолиново	4.91 %	2 806.82 лв.
6	Община Върбица	3.93 %	2 244.27 лв.
7	Община Каспичан	2.81 %	1 604.77 лв.
8	Община Венец	2.72 %	1 552.60 лв.
9	Община Смядово	2.28 %	1 304.87 лв.
10	Община Хитрино	2.71 %	1 550.62 лв.
11	Община Никола Козлево	2.40 %	1 368.88 лв.
	Общо	100.00%	57 142.84 лв.

В допълнение отбелязвам, че е необходимо да се приложат разпоредбите на чл. 20, ал. 3 от ПОДАВК, за приемане решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на асоциацията за 2024 г., като се предлага същата да бъде в размер на 20 000 лв. а вноските на общините съгласно чл. 20, ал. 4 от ПОДАВК.

Изготвеният проектобюджет за 2024 г. на АВиК – гр. Шумен е съобразен с изискванията на нормативната уредба за неговото съставяне и неговото изпълнение и е една добра финансова рамка, подсигуряваща текущата дейност на Асоциацията и благоприятстваща функционирането ѝ през 2024 г.

ПРОФ. ДОБРОМИР ДО
Областен управител на об
Председател на Асоциаци
на обособена територия

от „ВиК“ ООД гр. Шумен

Съгласувал:

Изготвил:
Светлана Ка

СЪГЛ

ПРЕ
ПРОФ. ДОБРОМ

ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ
ЗА 2024 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ - Ш
ОБСЛУЖВАНА ОТ ВиК ООД гр. Шумен

ВиК

№ по ред	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**57142.85 лв**
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2023 год.	20000.00 лв
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2020 год.	37142.85 лв
3.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0.00 лв
4.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове	0.00 лв
5.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ - прехвърлени средства, които е трябвало да бъдат осигурени по изпълнението на бюджета за 2022 г., 2021 г. 2020г., 2019г., 2018г., 2017г., 2016г. и 2015г.	0.00 лв
6.	Разчети с подотчетни лица, други кредитори и дебитори	0.00 лв
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	**57142.85 лв**
1.	Текущи разходи	57142.85 лв
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	44800.00 лв
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	*20000.00 лв*
	- други възнаграждения и плащания за персонала (гр. договори и др.)	*20800.00 лв*
	- задължителни осигурителни вноски от работодатели	*3900.00 лв*
1.2.	Издръжка, в т.ч.:	12342.85 лв
	- материали	*600.00 лв*
	- консумативи (вода, електроенергия, топлоенергия и др.)	*200.00 лв*
	- разходи за външни услуги(обучения, интернет, телефон, пощенски услуги и др.)	*8000.00 лв*
	- разходи за командировки(външни, дневни и квартирни)	*100.00 лв*
	- други разходи, некласифицирани другаде(банкови такси, административни такси и др.)	*200.00 лв*
2.	Капиталови разходи	*2242.85 лв*
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	**0.00 лв**
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2023 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	*0.00 лв*
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	**0.00 лв**
1.	Депозити и средства по сметки – нето (+/-)	**0.00 лв**
1.1.	Остатък в левове по сметки от предходния период (+)	**0.00 лв**
1.2.	наличност по сметки в края на периода (-)	62162.07 лв
2.	Касови наличности – нето (+/-)	-62162.07 лв
2.1.	остатък в касата в левове от предходния период (+)	**0.00 лв**
2.2.	наличност в касата в левове в края на периода (-)	*24.36 лв*
		-24.36 лв

Изготвил:

Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД

ГОДИШЕН ОТЧЕТ

За дейността на Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „ВиК - Шумен“ ООД, гр. Шумен през 2023 година.

Настоящият отчет за дейността на Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „ВиК - Шумен“ ООД, гр. Шумен през 2023 година, се изготвя на основание изискванията на чл. 198в, ал. 4, т. 10 от Закона за водите.

I. Заседания на ОС на Асоциация по ВиК – гр. Шумен

На основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите и чл. 10, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/ през 2023г. са проведени общо 6 заседания на Общото събрание – 1 редовно и 5 извънредни.

Съгласно разпоредбите на ЗВ и ПОДАВиК, Общото събрание се свиква на редовни и извънредни заседания от Председателя на Асоциацията, по негова инициатива или по писмено искане на членовете й, които притежават поне десет на сто от гласовете в общото събрание.

- На 15.02.2023г. се проведе извънредно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК-Шумен, с дневен ред:

1. Съгласуване на бизнес план за развитие на дейността на “Водоснабдяване и канализация - Шумен” ООД, гр. Шумен като ВиК оператор за периода 2022 - 2026г

На основание чл. 198т. ал. 9 от Закона [illegible] 42.43 % „за" при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, не беше прието решение.

- На 28.04.2023г. се проведе извънредно поредно заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК-Шумен, с дневен ред:

1. Одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2023г., изготвена от „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД;
2. Продължаване на обсъжданията за приемане на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК-Шумен" ООД като ВиК оператор за периода 2022-2026г. или при липса на [illegible] обсъждане на връщане за доработка на „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК-Шумен" ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г., поради несъответствие с изискванията на чл. 198м, ал. 2 от Закона за водите.

По т.1 от предложения дневен ред с 42.43 % „за" при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, не беше прието решение.

По т.2 от предложения дневен ред с 43.31 % „за" при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, не беше прието решение.

- На 05.06.2023г. се проведе редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК-Шумен, с дневен ред:

1. Приемане на бюджет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация-Шумен" ООД за 2023 г.
2. Приемане отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Шумен" ООД за 2022 г.
3. Приемане на годишния отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на

обособената територия, обслужвана от „ВиК– Шумен“ ООД за 2022 г.

4. Продължаване на обсъжданията за одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2023г., изготвена от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД; (неодобрена на заседанието на Общото събрание на АВиК Шумен на 28.04.2023 г)
5. Продължаване на обсъжданията за съгласуване на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК-Шумен“ ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г. (несъгласуван на заседанията на Общото събрание на АВиК Шумен на 15.02.2023 г. и на 28.04.2023г.) или при липса на решение за съгласуването му - обсъждане на връщане за доработка на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК -Шумен“ ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г., поради несъответствие с изискванията на чл. 198м, ал. 2 от Закона за водите.
6. Други.

По т.1 от предложения дневен ред с 94,70% „за“ при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, беше прието решение. ;

По т.2 от предложения дневен ред с 94,70% „за“ при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, беше прието решение.

По т.3 от предложения дневен ред с 94,70% „за“ при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, беше прието решение.

По т.4 от предложения дневен ред с 56,40% „за“ при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, не беше прието решение.

По т.5 от предложения дневен ред с 40,91% „за“ при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, не беше прието решение.

- На 05.07.2023г. се проведе извънредно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК-Шумен, с дневен ред:
    1. Продължаване на обсъжданията за одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2023г., изготвена от „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД; (неодобрена на заседанията на Общото събрание на АВиК Шумен на 28.04.2023г. и на 05.06.2023г)
    2. Продължаване на обсъжданията за съгласуване на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК-Шумен" ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г. (несъгласуван на заседанията на Общото събрание на АВиК Шумен на 15.02.2023 г., на 28.04.2023г. и на 05.06.2023г.) или при липса на решение за съгласуването му - обсъждане на връщане за доработка на „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК -Шумен" ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г., поради несъответствие с изискванията на чл. 198м, ал. 2 от Закона за водите.
    3. Други.

По т.1 от предложения дневен ред с 52,78 % „за" при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, не беше прието решение.

По т.2 от предложения дневен ред с 39,08% „за" при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, не беше прието решение.

- На 08.08.2023г. се проведе извънредно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК-Шумен, с дневен ред:

1.Продължаване на обсъжданията за одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2023г., изготвена от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД; (неодобрена на заседанията на Общото събрание на АВиК Шумен на 28.04.2023г., на 05.06.2023г. и на 05.07.2023г.)

2. Продължаване на обсъжданията за съгласуване на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК-Шумен“ ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г. (несъгласуван на заседанията на Общото събрание на АВиК Шумен на 15.02.2023 г., на 28.04.2023г., на 05.06.2023г. и на 05.07.2023г.) или при липса на решение за съгласуването му - обсъждане на връщане за доработка на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК -Шумен“ ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г., поради несъответствие с изискванията на чл. 198м, ал. 2 от Закона за водите.

3. Обсъждане на Решение №1 по протокол №53 от 06.07.2023г на общински съвет Върбица., за промяна границите на обособена територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация Шумен“ ООД, чрез наспускане и прекратяване /отпадане/ на община Върбица в Асоциация по ВиК-Шумен.

4. Други.

По т.1 от предложения дневен ред с 57,62 % „за“ при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, не беше прието решение.

По т.2 от предложения дневен ред с 00,00% „за“ при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, не беше прието решение.

- На 14.12.2023г. се проведе извънредно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК-Шумен, с дневен ред:

1. Продължаване на обсъжданията за одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2023 г., изготвена от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД; (неодобрена на заседанията на Общото събрание на АВиК Шумен на 28.04.2023 г., на 05.06.2023 г., на 05.07.2023 г., и на 08.08.2023г.);

2. Приемане на решение за препоръчителния размер на вноската на Държавата за 2024 г. в бюджета на Асоциация по ВиК-Шумен, в размер на 20 000,00 лв;
3. Обсъждане реализирането на проект „ИНТЕГРИРАН ПРОЕКТ ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ВОДНИЯ СЕКТОР НА ОБОСОБЕНА ТЕРИТОРИЯ ОБСЛУЖВАНА ОТ ВИК ШУМЕН“ по ОП 'Околна среда 2014-2020г.', технически възможности за присъединяването на довеждащия водопровод и състоянието на язовирната стена на язовир „Тича“;
4. Други.

По т.1 от предложения дневен ред с 56,46 % „за“ при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, не беше прието решение.

По т.2 от предложения дневен ред с 95,62 % „за“ при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, беше прието решение.

II. Анализ на заетостта на персонала

В Глава шеста, Раздел I от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по водоснабдяване и канализация е уредена структурата на администрацията на Асоциацията по ВиК. Съгласно чл. 44, (1)- *щатното разписание на служителите на асоциацията се определя от председателя на асоциацията и задължително включва главен секретар, ВиК експерт и финансов експерт.*

Към момента на изготвянето на настоящия отчет за дейността през 2023г. в Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК - Шумен“ ООД, гр. Шумен, има един щатен служител на трудов договор, назначен след проведен конкурс на длъжност „технически сътрудник“. Предмет на договора: да изпълнява длъжността „технически сътрудник“ по смисъла на правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация.

За длъжността „ВиК експерт“, има назначен външен консултант. Предмет на договора: да изпълнява длъжността „експерт ВиК“ по смисъла на правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация.

За длъжността „юрист консулт“, има назначен външен юридически консултант. Предмет на договора: да изпълнява длъжността „юрист консулт “ по смисъла на правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация.

За длъжността Финансов експерт има сключен Договор за счетоводна услуга с „ВАСИЛЕНА ГГК“ ЕООД, със предмет на договора да обслужва финансово-счетоводно асоциацията, да съдейства на председателя във връзка с изготвяне на проекта на бюджет на асоциацията и отчета за изпълнението му, изготвя месечни и годишни счетоводни ведомости и отчети, контролира и анализира разходване на средствата на асоциацията, да изпълнява и други задачи, възложени от Председателя на асоциацията.

АВиК-Шумен има сключен Договор за услуга с предмет: да извършва превоз на служителите на Асоциацията при възникване на необходимост от посещаване на обекти по повод дейността – институции, ведомства, общински администрации, търговски банки и други; да осъществява доставянето на кореспонденция, в т.ч. и на счетоводна документация в рамките на град Шумен; да съдейства за доставянето на различни видове консумативи за нуждите на Асоциацията до административния и адрес, както и да изпълнява други подобни дейности.

III. Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставяне на водоснабдителните и канализационните услуги.

В изпълнение на чл. 12.4 (а), (б) от Договора за поддържане, стопанисване и експлоатация на ВиК системите и предоставянето на ВиК услуги: *„не по-късно от 15 април на всяка календарна година Операторът изпраща на АВиК писмен доклад за дейността си през предходната година, заедно с копие от финансовите си отчети за предходната година“*. Годишният доклад съдържа информация, относно предоставянето на Услугите и изпълнението на Показателите за качество, стопанисването, експлоатацията и поддържането на Публичните Активи, изпълнението на Бизнес плана и Подробната инвестиционна програма към него, препоръки на Оператора и др.

С наш вх.№ 26-06-1/114 от 18.04.2023г. операторът „ВиК - Шумен“ ООД е входирал „Годишен доклад за дейността на „Водоснабдяване и канализация- Шумен“ ООД за 2022г.“,

Годишния доклад за дейността на „Водоснабдяване и канализация- Шумен“ ООД за 2022г., беше препратен на общините- членове на Асоциация по ВиК-Шумен за сведение.

IV. Допълнения към Приложение I от Договора съгласно разпоредбите на 4.4 (г) от Договора

Съгласно разпоредбите на чл. 4.4 (г) от Договора – Предоставянето на Публичните активи се смята за извършено след изпълнение на процедурите, предвидени в действащото право и с изпращане на писмено уведомление от АВиК до Оператора, в което новият идентифицираният актив се описва с характеристиките, посочени в Приложение I. Ако Операторът не възрази мотивирано в писмена форма пред АВиК в 30-дневен срок от получаване на уведомлението по предходното изречение, Приложение I се смята за допълнено с новите активи.

Асоциация по ВиК Шумен през 2023г. е допълнила Приложение I с новоизградени Публични активи както следва:

- ПРИЛОЖЕНИЕ 1_17 - с Решение № 619 по протокол № 42 от 26.01.2023 г. на Общински съвет – Каспичан
- ПРИЛОЖЕНИЕ 1_18 - с Решение № 398 по протокол № 34 от 17.02.2023 г. на Общински съвет – Венец;
- ПРИЛОЖЕНИЕ 1_19 - с Решение № 343 по протокол № 42 от 10.02.2023 г. на Общински съвет – Каолиново;
- ПРИЛОЖЕНИЕ 1_20 - с Решение № 596 по протокол № 48 от 21.03.2023 г. на Общински съвет – Велики Преслав;
- ПРИЛОЖЕНИЕ 1_21 - Решение № 947 по протокол № 46 от 30.03.2023 г. на Общински съвет – Шумен;

V. Отчитане на инвестициите, извършени от Оператора в Публични активи през 2023г., съгласно чл. 7.4 от Договора.

С подписване на Договора между членовете на Асоциацията и ВиК Оператора, на дружеството се предоставя изключителното право да стопанисва, поддържа и експлоатира ВиК системи и съоръжения публична собственост в обособената територия. Това право не е безвъзмездно, а неговата цена е поетият ангажимент от Оператора за бъдещи инвестиции във връзка с рехабилитация и реконструкция на съществуващата инфраструктура и/или изграждане на нова. В Договора е постигнато договаряне за размера на минималното ниво на инвестиции както в общ, така и в годишен аспект, т. е. за всяка календарна година, което формира стойността на предоставеното право от държавата и общините за цялата обособена територия. Разпределението на договорения размер на инвестициите между всички собственици е от компетентността на ОС на АВиК. Съгласно разпоредбите на чл. 7.4. „Отчитане на инвестициите" от Договора, подписан между Асоциация по ВиК Шумен и „ВиК-Шумен" ООД, гр. Шумен инвестициите в Публични активи, извършени за сметка на Оператора, се отчитат и осчетоводяват веднъж годишно.

В тази връзка и съгласно чл. 16, т. 10 /нова- ДВ, бр. 3 от 2021 г./ от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/ Председателят на асоциацията създаде със заповед междуведомствени комисии, съставени от представител на асоциацията, на публичните собственици и на ВиК оператора, за приемане на инвестициите, изпълнени от ВиК оператора. Задачата на всяка комисия е да извърши контрол и проверки по извършваните от „ВиК – Шумен" ООД инвестиции в активи публична собственост. След приключване на проверките, същата да изготви и подпише протокол, който трябва да съдържа информация относно констатираното от нея по време на работата й, предложения във връзка с провеждане на процедурата по приемане на инвестициите, преминаването им под управлението на АВиК и предаване на същите за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК оператора. При констатиране на пропуски и нередности, същата следва да определи срок, в който „ВиК – Шумен" ООД да ги отстрани за да се приеме инвестицията. Ако е невъзможно отстраняването на нередностите и това води до незаконосъобразни действия и нарушаване на националното и европейско законодателство, комисията да одобри частично или да отхвърли изцяло инвестицията.

Всички собственици на публични активи бяха запознати с вида и размера на извършените инвестиции от оператора „Водоснабдяване и канализация-Шумен" ООД за 2023г.

Държавата, в лицето на Областна администрация – 136 789,93 лв без ДДС

Община Шумен 420 828,80 лв. без ДДС

Община Нови пазар – 65 418, 60лв. без ДДС

Община Велики Преслав – 111 041,33 лв. без ДДС

Община Каолиново – 36 581,90 лв. без ДДС

Община Върбица – 27 251,23 лв. без ДДС

Община Каспичан – 34 753,47 лв. без ДДС

Община Венец – 30 679,85 лв. без ДДС

Община Смядово – 36 184, 84 лв. без ДДС

Община Хитрино – 51 429,00 лв. без ДДС

Община Никола Козлево – 52 842,49 лв. без ДДС

Обща стойност на инвестиции, извършени в публични активи през 2023г. – 1 003 801,44 лв. без ДДС

VI. Становище за съответствие на проект с РГП и/или РПИП

На основание чл. 16, ал. 8 от ПОДАВиК – Председателят на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК-Шумен“ ООД, е издал становища за съответствие на проект с Регионален генерален план и/или РПИП към:

- Община Никола Козлево да кандидатства пред ПУДООС за финансиране на проект „Допълнително водоснабдяване на с. Църквица, общ. Никола Козлево“;

VII. Проверки, извършени от служители на Асоциация по ВиК – Шумен

Съгласно РЕШЕНИЕ № АС РД-15-2 от 02.03.2023г. на Председателя на Асоциацията по ВиК на обособена територия, обслужвана от „ВиК-Шумен“ ООД, на 14.03.2022г. беше извършена проверка за спазване на Наредбата за изискванията и критериите за ВиК операторите и за квалификацията на персонала на „ВиК - Шумен“ ООД.

Съгласно разпоредбите на чл. 1 и чл. 2 от Наредбата се определят изискванията и критериите, на които трябва да отговарят ВиК операторите, за да извършват дейностите по чл. 198о, ал. 1 от Закона за водите /ЗВ/ в обособената територия, включително професионалните и квалификационните изисквания към персонала им, както и условията и редът за провеждане на обучението му. Операторите трябва да отговарят на изискванията и критериите по глава втора от наредбата за целия срок на извършване на дейностите по чл. 198о, ал. 1 от ЗВ в обособената територия.

Проверката обхващаше изискванията заложени в чл.4; чл.6, ал.1;чл.7, ал.1, ал. 3, ал 4; Раздел III /без чл.9/ и Раздел IV / без чл.21/ от Наредбата.

Съгласно чл. 22 от Наредба - компетентен орган, който съблюдава спазването и изпълнението на изискванията /заложени в нея/, е асоциацията по ВиК за съответната обособена територия. Същевременно правомощията, които има Асоциацията са ограничени само и единствено до извършването на планови и извънредни проверки. Няма право да издава предписания, няма право да санкционира /пък било то и символично/ при установени нарушения. АВиК- Шумен изпълнява вменените и задължения и всяка година извършва тези проверки, констатира нарушения и може само и единствено да информира МРРБ и „Български ВиК холдинг“ ЕАД.

VIII .Регистър на оплаквания на потребители

През календарната 2023г. продължи поддържането на актуален регистър на клиентските жалби, съгласно предоставените указания от Министерството на регионалното развитие и благоустройството и нормативното изискване на чл. 57 от от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация. В регистъра са предвидени за вписване всички клиентски сигнали, насочени към или получени в оператора „ВиК- Шумен“ООД и Асоциация по ВиК, включително сигнали от телефонен център, кореспонденция по електронна поща и др. В регистъра са заведени 92 бр. жалби и сигнали, като 90% от тях са постъпили в оператора „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД.

В сайта на АВиК-Шумен на адрес: https://oblastshumen.government.bg/vik/registr-na-klientskite-zhalbi-v-asotsiatsiya-po-vik-shumen/ функционира онлайн регистър, даващ възможност за публична проследяемост на заведения сигнал по входящ номер.

През отчетния период на 2023г. дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК-Шумен“ ООД, гр. Шумен беше организирана и осъществена съобразно действащата нормативна уредба, при спазване на принципите на публичност, законност, защита на обществения интерес, обоснованост и спазване на експертното начало при взимане на решения, в изпълнение на ангажиментите, произтичащи от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, сключен между Асоциация и ВиК оператора „Водоснабдяване и канализация - Шумен“ ООД, гр. Шумен, по чл. 198п, ал.1 от Закона за водите.

С уважение:

Проф. Добромир До

Председател на Асоциация по В

на обособената територия,обсл

изготвил:

Вероника Стоил

Технически сътрудн

на обособената територия,обслужвана от „В и К – Шумен“ ООД

Съгласувал: инж

Съгласувал

УТВЪРДИЛ:

ГЛАВЕН

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТ
ЗА 2023 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ - ШУМЕН

№ по ред	ВИД РАЗХОД	ПЛАНИРАН ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА	ОТЧЕТЕН ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**57142.84 лв**	**54898.57 лв**
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРР, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2023 год.	20000.00 лв	20000.00 лв
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2023 год.	37142.84 лв	34898.57 лв
3.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0.00 лв	0.00 лв
4.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове / Дължимите вноски от членовете Бюджет 2023 г./	0.00 лв	0.00 лв
5	Други / банкови лихви /	**57142.84 лв**	**43363.43 лв**
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	**57142.84 лв**	**43363.43 лв**
1.	**Текущи разходи**	*51242.84 лв*	*35464.66 лв*
1.1.	**Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя**	*39000.00 лв*	*12979.67 лв*
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	*3600.00 лв*	*19460.00 лв*
	- други възнаграждения и плащания за персонала (гр.договори и др.)	*8642.84 лв*	*3084.99 лв*
	- задължителни осигурителни вноски от работодатели	*0.00 лв*	*0.00 лв*
	- дължими заплати, данъци и осигурителни вноски за сметка на работодателя и работника, дължими от 2022 г.	*0.00 лв*	*0.00 лв*
	- дължими заплати, данъци и осигурителни вноски за сметка на работодателя и работника, дължими през 2023 г.	***5900.00 лв***	***7898.77 лв***
1.2.	**Издръжка, в т.ч.:**	*600.00 лв*	*77.59 лв*
	- материали	*700.00 лв*	*988.58 лв*
	- консумативи (вода, горива и ел.енергия, топлоенергия и др.)	*2700.00 лв*	*6538.60 лв*
	- разходи за външни услуги	*800.00 лв*	*30.00 лв*
	- разходи за командировка	*200.00 лв*	*0.00 лв*
	- разходи за застраховки на ДМА (офисно обзавеждане и оборудване)	*900.00 лв*	*264.00 лв*
	- други разходи, некласифицирани другаде	*0.00 лв*	*0.00 лв*
	- задължения към доставчици	**0.00 лв**	**0.00 лв**
2.	**Капиталови разходи**	*0.00 лв*	*0.00 лв*
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	**0.00 лв**	**11535.14 лв**
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	**0.00 лв**	**-11535.14 лв**
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	**0.00 лв**	**-11535.14 лв**
1.	Депозити и средства по сметки – нето (+/-)	*62162.07 лв*	*62162.07 лв*
1.1.	Остатък в левове по сметки от предходния период (+)	*-62162.07 лв*	*-73697.21 лв*
1.2.	наличност по сметки в края на периода (-)	**0.00 лв**	**0.00 лв**
2.	Касови наличности – нето (+/-)	*24.36 лв*	*24.36 лв*
2.1.	остатък в касата в левове от предходния период (+)	*-24.36 лв*	*-24.36 лв*
2.2.	наличност в касата в левове в края на периода (-)		

Обяснителна записка

на изпълнението на БЮДЖЕТА за 2023 година
на Асоциация по ВиК на обособената територия ,
обслужвана от Водоснабдяване и канализация - Шумен ООД

ПРИХОДИ ВСИЧКО - **130840.05**

Средства от МРРБ - 35%	- 20000.00
Общини членове на АсВиК - 65%	- 34898.57
Неусвоени ср-ва ст. , налични по Банкова с/ка	- 73697.21
Неусвоени ср-ва	2244.27
лихви по сметки	0.00

РАЗХОДИ ВСИЧКО **43363.43**

I.Текущи разходи:	
1.Заплати по трудов договор :	**35464.66**
Гл.експерт и експерт В и К	13037.13
2.Осигуровки по трудови и граждански договори	12979.67
3.Граждански договори	3084.99
4.Осигуровки и ДОД от 2022 г платени през 2023 г	19400.00
5.Осигуровки, заплати и ДОД от 2022 г платени през 2023 г	0.00
II.Издръжка:	0.00
1.Разходи за канцеларски и др. материали	**7898.77**
2.Консумативи вт.ч. вода,горива,ел.енергия	77.59
3.Външни услуги в.т.ч.	988.58
- СТМ, ел.подпис, ТР, други	6538.60
- пощ.разходи	485.2
- счет. Услуги	53.40
- пощ.разходи от 2022, платени през 2023	6000.00
	0.00

4.Командировки	30.00
5.Застраховки ДМА	0.00
6.Други некласифицирани разходи в т.ч.:	264.00
- Банково обслужване	264.00
- актуализация,настройки програмни прод.	0
III.Капиталови разходи	**0.00**
1. Придобиване на Дълготрайни активи и осн.ремонт	0.00
- Покупка на Програмен Продукт Ажур	
- Покупка на Климатик	

Изготвил:

сов експерт в Асоциация по ВиК гр.Шумен /