REPUBLIC OF BULGARIA
NOVI PAZAR MUNICIPALITY
Mayor's phone:+ 359 + 0537 /2 3466
Fax:: + 359 + 0537 / 2 40 10
Fax: +359+0537/95530

http://novipazar.acstre.com
E-mail: npazar@icon.bg

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР
КМЕТ телефон:+359 + 0537 /2 3466
Факс: + 359 + 0537 /2 40 10
Факс:+359+0537/95530
Зам кмет :
телефон +359 + 0537 /95523
+359 + 0537 /95525

Община Нови пазар е сертифицирана по ISO 9001:2015

ОБЩИНА Нови пазар
Изх № 08-01-156
14.12. 20.22. г
ПК 9900

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-НОВИ ПАЗАР
Вх. № 00-286
14.12. 2022 г.
П.К. 9900

ЧРЕЗ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – НОВИ ПАЗАР

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – НОВИ ПАЗАР

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

От Георги Георгиев – Кмет на Община Нови пазар

ОТНОСНО: Одобряване на обща численост и структура на общинската администрация в Община Нови пазар

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

На основание чл. 21 ал.1 т. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с изпълнението на делегираните ми правомощия от нормативната база, предлагам на Вашето внимание настоящото предложение за одобряване на нова численост и структура на общинската администрация на Община Нови пазар.

При разработването на новата структура /Приложение № 1/ и численост на общинската администрация /Приложение № 2/ е отчетено, че тя осъществява своята дейност в интерес на обществото и в съответствие с Конституцията и другите нормативни актове. Водещи са принципите които са разписани в чл. 2 от Закона за администрацията, а именно : законност, откритост и достъпност, отговорност и отчетност, ефективност, субординация и координация,

предвидимост, обективност и безпристрастност и непрекъснато усъвършенстване на качеството.

Предложението ми е следното:

1. **Заместник кметовете да са трима със следните ресори:**

   - **Заместник кмет** "Хуманитарна политика и програми и проекти със социална насоченост" /до сега действащ/

   - **Заместник кмет** "Териториално и селищно устройство, екология, земеделие и програми и проекти в областта на строителството, екологията и околната среда" /до сега действащ/

   - **Заместник кмет** "Стопански дейности, общинска собственост, правно обслужване, обществени поръчки, икономическо развитие, обществен ред и сигурност" /ново предложение/

Мотиви: Длъжност която е наложителна, тъй като е необходимо да има лице което пряко да организира, координира и контролира, т.е. да ръководи описаният по-горе ресор. Стопанските дейности, икономическото развитие, както и общественият ред и сигурност са области на дейности които до този момент са по-слабо отразени в досегашната структура. Затова считам, че е крайно наложително създаването на един такъв ресор. Отчетено е, че има създадено Общинско предприятие „Нови пазар". Общинското ръководство, предвижда създаването на ново **Общинско предприятие „В и К"** и отчитайки обстоятелството, че процедурата е мащабна и изисква значителен административен капацитет, както и, че има и други стопански дейности, които трябва да се реализират, считам за целесъобразно делегирането на отговорности на трети заместник кмет. Относно икономическото развитие – предстои разработването и приемането, в кратки срокове на стратегически документ свързан с **Плана за интегрирано развитие на общината (ПИРО)**, който ще определи средносрочните цели и приоритети за развитие на града и населените места. Считам, че е необходимо и надграждане относно общественият ред и сигурността.

2. **На пряко подчинение на кмета – да се обособят следните длъжности и звена:**

   - **Секретар на община - 1 щ. бр.** /до сега действащ/

Мотиви: чл. 43 ал. 1 от ЗМСМА, кметът на общината назначава безсрочно секретар на общината. Съгласно чл. 8 от Закона за администрацията – Административното ръководство на администрацията на органа на държавната власт се осъществява от главен секретар, съответно от секретар на община. Съгласно чл.43 ал. 1 от ЗМСМА – секретаря на общината организира и отговаря за дейността на администрацията.

   - **Звено – Сектор „Вътрешен одит" – 2 щ. бр.** /до сега действащ/

Мотиви: чл. 14 ал.2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор – където е записано, че вътрешния одит в общините се осъществява най-малко от двама вътрешни одитори, включително ръководителя на вътрешния одит. Звеното е задължително.

   - **Главен архитект - 0,5 щ. бр.** /до сега действащ/

Мотиви: Съгласно Закона за териториално и селищно устройство, правилника за прилагането му и други нормативни актове, главния архитект осъществява самостоятелно правомощията си.

- **Главен експерт "Мрежова и информационна сигурност и компютърни технологии" – 1 щ. бр.** /ново предложение/

Мотиви: Съгласно Закон за киберсигурност, чл. 3 ал. 2, т. 1 от Наредбата за минималните изисквания за мрежова и информационна сигурност, както и препоръка от одитен доклад за „Анализ и оценка на дейностите по осигуряване на мрежова и информационна сигурност“ с вх.№ ВК-10-003/13.06.2022 г.

- **Старши експерт„Стопански и бюджетен анализ и финансов контрол”– 1 щ. бр.** /до сега действащ/

Мотиви: чл. 13 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор – Кмета като ръководител на организация от публичен сектор /общината/ е длъжен да осигури контролни дейности, които да се прилагат на всички нива в организацията и на всички етапи при постигане на целите й. Смятам, че тази длъжност следва да бъде на пряко подчинение на Кмета на общината.

- **Старши експерт "Сигурност на информацията, отбранително-мобилизационна подготовка, гражданска защита и защита на личните данни " – 1 щ. бр.** /до сега действащ/

Мотиви: Функциите, които ще се изпълняват са съгласно Закона за отбраната и въоръжените сили, Закона за защита на класифицираната информация и др.

Административните звена в структурата на общинската администрация са разпределени съгласно чл. 5 от Закона за администрацията на обща и специализирана администрация, като:

- Общата администрация подпомага осъществяването на правомощията на органа на държавната власт като ръководител на съответната администрация, създава условия за осъществяване на дейността на специализираната администрация и извършва техническите дейности по административното обслужване, а
- Специализираната администрация подпомага осъществяването на правомощията на органа на държавната власт, свързани с неговата компетентност.

Основавайки се с това, предлагам:

3. В **Обща администрация** да бъдат включени два отдела:

- **Отдел "Бюджет, финанси и човешки ресурси" - 11 щ. бр.** /до сега действащ/

Мотиви: Отделът организира разработването, приемането и актуализацията на общинския бюджет по пълна бюджетна класификация. Изготвя бюджетна прогноза за следващите периоди. Оказва методическа помощ по разработването и изпълнението на бюджета на всички бюджетни звена прилагащи системата на делегиран бюджет и кметства в общината. Изготвя финансови анализи за изпълнението на бюджета. Подпомага кмета за законосъобразното изразходване на бюджетните средства, от второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и докладва за констатираните нарушения на кмета на общината. Осъществява изпълнението на дейностите по Закона за счетоводството, Кодекса на труда и Закона за държавният служител

- **Отдел „Правно обслужване, общинска собственост и обществени поръчки“ - 7 щ. бр.** /до сега действащ отдел с 6 щ.бр./

Мотиви: Отделът осъществява правното обслужване на общинската администрация и осигуряване спазването на законността в дейността на всички нейни звена. Подготвя,

организира и провежда процедурите по възлагане на обществени поръчки по реда на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагането му и съобразно приетите вътрешни правила. Общинската собственост и стопанската дейност са области с голям обем и разнородност. Започва се с воденето на отчет на общинската собственост и стопанисването й и ще се премине през търговията, транспорта и организирането на разработването и изпълнението на програми и проекти, отразяващи общинската политика в областта на устойчивото развитие на инфраструктурата на общината.

Предлагам отделът да бъде в ресора на Заместник кмет "Стопански дейности, общинска собственост, правно обслужване, обществени поръчки, икономическо развитие, обществен ред и сигурност", което означава, че към него ще бъдат включени дейностите икономическо развитие и обществен ред и сигурност. За да бъдат обхванати всички дейности в отдела от служители – експерти, предлагам същият да е от 7 щатни бройки.

4. В **Специализираната администрация** да бъдат включени две дирекции, два отдела и Секретар на местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, а именно:

- **Дирекция "Хуманитарна политика и програми и проекти със социална насоченост" – 7 щ.бр.** /до този момент отдел – 6 щ.бр./

Мотиви: Дирекцията ще организира дейностите по формиране и реализиране общинската политика в областите на:

- **образованието**, където координира дейността на учебните и детски заведения и обслужващите звена за организиране на нормален учебно-възпитателен процес и осъществяване на контакти с Министерството на образованието и науката и Регионално управление на образованието – Шумен, в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование и задължителните изисквания на държавните образователни стандарти.
- **културата**, културния туризъм, съхраняването и популяризирането на културно-историческото наследство и международните дейности на Община Нови пазар;
- **здравеопазването** – разработване на общинска здравна програма, разработване на програми за поетапно технологично обновяване в здравеопазването, разработване и обновяване на здравната карта на общината, съвместно с Регионалния център по здравеопазване и Районната здравноосигурителна каса, както и участие в разработването и обновяването на Областната здравна карта. Организация на детското и ученическото здравеопазване на територията на общината, както и координация и контрол на дейността на общинските здравни заведения, детските ясли и млечните кухня и др.;
- **социалните дейности** - Организация на дейността на домашния социален патронаж, клубовете на пенсионера и инвалида и други местни дейности по социалните грижи, разработване и координация съвместно с Бюрото по труда и Дирекция „Социално подпомагане" изпълнението на общински и регионални програми за временна заетост; Организация на изпълнението на общинската програма за закрила на детето, съвместно с Дирекция „Социално подпомагане"; Организция, провеждане и контрол на възлагането на външни доставчици на управлението на социални услуги и др.
- **младежта и спорта** - Участие в изготвянето на общинската програма за развитие и насърчаване на физическото възпитание, младежта, спорта и социалния туризъм; Координация на дейността на спортните клубове, извършващи дейност на територията на общината; Осигуряване на представител в общинската Комисия за борба с трафика на хора; Реализиране на младежки дейности, с цел преодоляване на социалната пасивност на децата и младите хора и активно включване на подрастващите в областите, формиращи тяхното развитие; Реализиране на масови спортни мероприятия, с цел развитие на детско – юношеския спорт в общината и др.

Дирекцията ще бъде в ресора на Заместник кмет "Хуманитарна политика и програми и проекти със социална насоченост".

Както сами виждате, областите и дейностите са много и затова предлагам да бъде дирекция и да бъде увеличен броят на щатните бройки в нея.

- **Дирекция "Местни данъци и такси" - 7 щ.бр.** /до този момент/

Мотиви: Съгласно чл.4 ал. 1 от ЗМДТ – установяването, обезпечаването и събирането на местните данъци се извършват от служители на общинската администрация по реда на ДОПК. Обжалването на свързаните с тях актове се извършва по местонахождението на общината, в чийто район е възникнало задължението по реда на ДОПК, а съгласно ал.5 от същия член „Кметът на общината упражнява правомощията на решаващ орган по чл. 152, ал. 2 от ДОПК, а ръководителят на звеното за местни приходи в съответната община – на териториален директор на Национална агенция на приходите". Правомощията, с които е натоварена местната администрация в сферата на данъчна политика, предполагат в нейната структура да се обособи специализирано звено от служители, тясно профилирани в съответната материа.

Служителите специализирани в местната приходна администрация имат безспорен принос в събираемостта на средствата, които съставляват значителна част от бюджета на Общината, което задължава мен, като ръководител да способствам за осигуряване в максимална степен на тяхната ефективност.

- **Отдел "Териториално и селищно устройство, екология, земеделие и програми и проекти в областта на строителството, екологията и околната среда" – 12 щ. бр.** /до сега действащ отдел – 11 щ.бр./

Мотиви: Отделът осъществява политиката по устройство на територията съгласно Закона за устройство на територията и подзаконовите му актове, както и дейностите на общината във връзка със Закона за управление на етажната собственост. Реализира политиката на общината в сферата на екологията. Отделът ще контролира инвестиционните проекти и строителството на територията на общината и др. В този отдел има недостиг от специалисти и затова предлагам да бъде увеличен с една щатна бройка .

Предлагам отделът да бъде в ресора на Заместник кмет "Териториално и селищно устройство, екология, земеделие и програми и проекти в областта на строителството, екологията и околната среда"

- **Отдел "Гражданска регистрация и административно обслужване" – 15 щ. бр.** /до сега действащ отдел – 14 щ.бр./

Мотиви: Отделът осъществява своята дейност на основание Закона за гражданската регистрация, Семейният кодекс и др. нормативни актове свързани с регистрацията на населението. Осигурява информационната база и изпълнение на задачи в рамките на функционалните си задължения при провеждане на избори и допитвания до гражданите. Обезпечава, организира и координира дейността на служителите в Центъра за услуги и информация. Предоставя административни услуги. В този отдел са включени и техническите сътрудници към кметовете на кметства и кметски наместници. Техните функции и задължения предимно са в областта на гражданската регистрация и административното обслужване.

В този отдел са и дейностите по поддръжка на наличната компютърна техника, администриране на операционните системи, сървърите и локалната мрежа на общината. Във връзка с тези дейности също има недостиг от специалисти. Затова предлагам в този отдел да има 1 щ. бр. за служител – изпълнител „Оператор на система за видеонаблюдение". Всички Вие знаете, че има изградена система за видеонаблюдение, която може да се използва в пълен обем. Целта на тази щатна бройка е да подпомага дейността на Заместник кмет "Стопански дейности, правно обслужване, обществени поръчки, икономическо развитие, обществен ред и сигурност" в областта по обществен ред и сигурност.

- **Секретар на местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни 1 щ. бр.** /до сега действащ/

Мотиви: Съгласно чл. 6 ал. 3 от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, в община с население над 10 хиляди жители се назначава Секретар на местната комисия за БППМН, на щат в общинската администрация. Работата на секретаря обединява функции от различни сфери на дейност – правоприлагане, образование, социални дейности, здравеопазване и др., без да е обвързана само с една от тях. В тази връзка е нецелесъобразно длъжността да бъде прикрепвана или поставяна към който и да е отдел, звено или дирекция. С писмо с наш вх. № 102 от 08.11.2019.г. Централната комисия за БППМН, е изпратила препоръки, в този смисъл, до председателите на всички местни комисии.

Секретаря на МКБППМН, привежда в изпълнение Закона за БППМН, осъществява дейност по предотвратяването и борбата срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните за нормалното им развитие и възпитание. Организира и координира цялостната дейност на МКБППМН. Отговаря за организирането на социално-превантивната и възпитателна дейност на територията на Общината и е на пряко подчинение на Заместник-кмета с ресор „Хуманитарна политика и програми и проекти със социална насоченост".

5. **Длъжности по чл. 19 от Закона за администрацията.**
   - Кмет на община - 1 щ. бр.
   - Кметове на кметство - 12 щ. бр.
   - Кметски наместници - 2 щ. бр.

В заключение бих казал, че при разработването на новата структура на общинската администрация са спазени нормативните изисквания на Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията, /Приложение № 2/ а именно:

- Съгласно чл. 12 ал. 1 т. 1 от наредбата – числеността на лицата, заемащи ръководни длъжности, не може да надвишава 15 на сто от определената обща численост, като в общата численост на администрацията не се включват изборните длъжности и органите по чл. 19 от ЗА, техните заместници, а за общинските администрации – и кметските наместници.

За Общинска администрация Нови пазар по новата структура разпределението на щатните бройки съгласно чл. 12 ал.1 т. 1 от наредбата са както следва:

- Общо щатни бройки – 84, 5
- Изборните длъжности и органите по чл. 19 от ЗА, техните заместници, а за общинските администрации – и кметските наместници – са 18 щ. бр.
- Общата численост на администрацията е 66,5 щ.бр.
- Ръководни длъжности – са 12,04 % / 8 щ.бр./

- Съгласно чл. 12 ал. 1 т. 4 от наредбата – числеността на персонала в общата администрация в министерствата е до 30 на сто от общата численост на персонала, съответно до 35 на сто – за останалите администрации.

За Общинска администрация Нови пазар по новата структура, общата администрация е 18 щ.бр. или 27,6 % от общата численост на администрацията.

- Съгласно чл. 12 ал. 1 т. 6 от наредбата – числеността на персонала в специализираната администрация в общинските администрации е до 70 на сто от общата численост на персонала.

За Общинска администрация Нови пазар по новата структура, специализираната администрация е 42 щ.бр. или 63,15 % от общата численост на администрацията.

Уважаеми общински съветници, предлагам да приемете една нова, по-ефективна и по-добре организирана структура на общинската администрация, която да гарантира изпълнението на политиките на общината единствено в полза на гражданите.

С оглед на гореизложеното и на основание чл. 21 ал. 1 т. 2 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, предлагам на Общински съвет – Нови пазар да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Общински съвет Нови пазар, одобрява структурата на Общинска администрация Нови пазар, съгласно Приложение № 1.

2. Общински съвет Нови пазар, одобрява обща численост на Общинска администрация Нови пазар, съгласно Приложение № 2, а именно:
   - Общо щатни бройки – 84,5
   - Кметове, заместник кметове и кметски наместници – 18 щатни бройки
   - Общинска администрация – 66,5 щатни бройки

3. Общински съвет Нови пазар възлага на кмета на общината, да приведе общинската администрация в съответствие с приетата структура и численост, съгласно настоящото решение.
4. Настоящото решение подлежи на обжалване по реда на АПК.

АЯН МЕХМЕДОВ
За Кмет на Община Но
Съгласно Заповед №

Съгласувал:
/Тихомира Маринова –
Гл. Счетоводител и Нач. Отдел БФЧР/

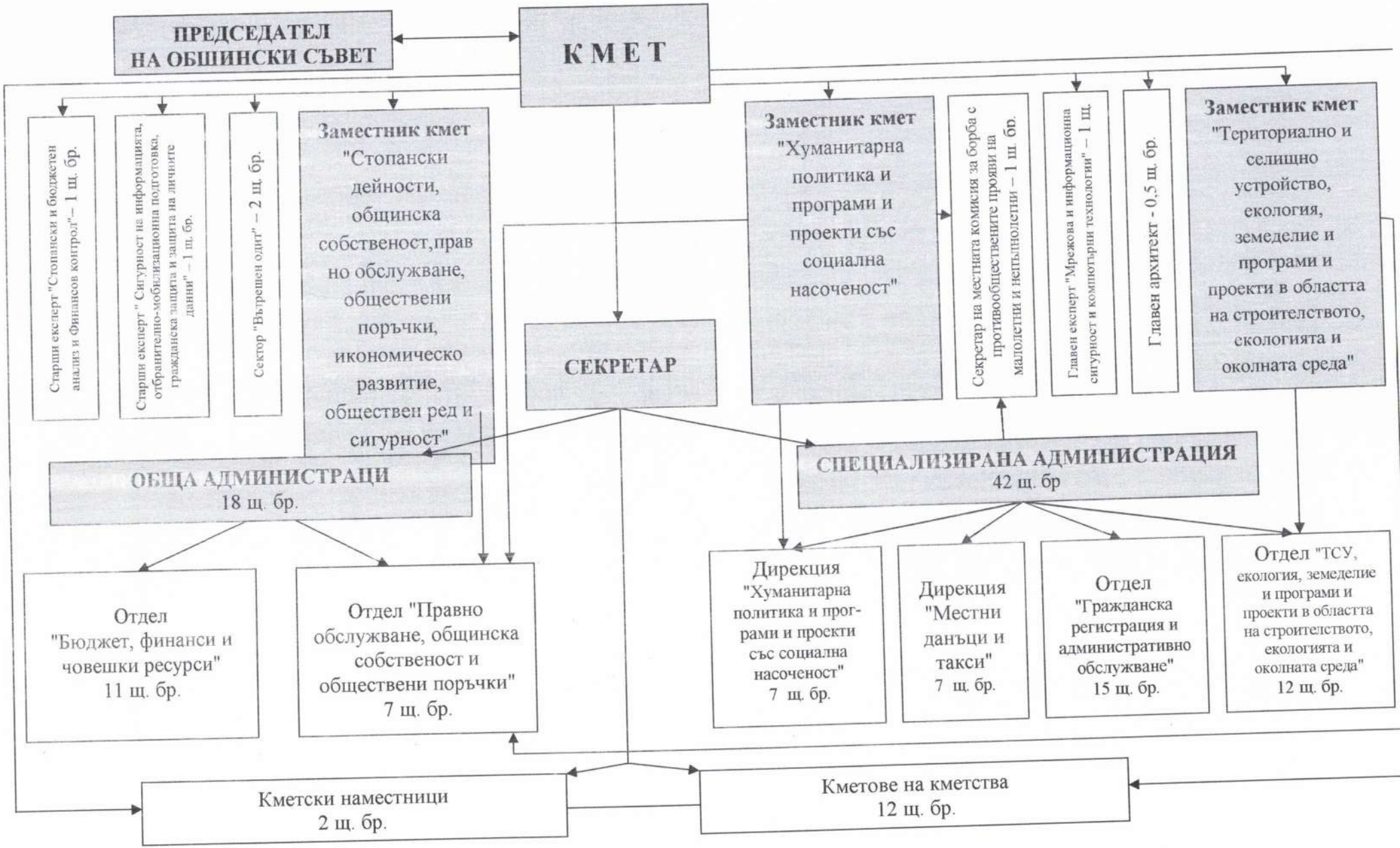
Проверил:
/ Йордан Миленов –
Гл. Юрисконсулт/

Изготвил:
/Петранка Валентинова –
и.д. Секретар на община
Нач. Отдел „ПООС и ОП

Приложение № 1

СТРУКТУРА НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ НОВИ ПАЗАР

Общо - 84,5 щатни бройки



Приложение № 2
Проект 2023

СТРУКТУРА И ЧИСЛЕНОСТ
НА ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ - НОВИ ПАЗАР

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА	Предложение щатни бройки
	Обща численост на администрацията – щатни бройки	**84,5**
	Длъжности по чл.19 от ЗА	18
1	Кмет на община	1
2	Заместник кмет "Хуманитарна политика и програми и проекти със социална насоченост"	1
3	Заместник кмет "Териториално и селищно устройство, екология, земеделие и програми и проекти в областта на строителството, екологията и околната среда"	1
4	Заместник кмет "Стопански дейности, общинска собственост, правно обслужване, обществени поръчки, икономическо развитие, обществен ред и сигурност"	1
5	Кмет на кметство	12
6	Кметски наместници	2
	На пряко подчинение на кмета	6,5
7	Секретар на община	1
8	Сектор "Вътрешен одит"	2
9	Главен архитект	0,5
10	Главен експерт "Мрежова и информационна сигурност и компютърни технологии"	1
11	Старши експерт " Сигурност на информацията, отбранително-мобилизационна подготовка, гражданска защита и защита на личните данни "	1
12	Старши експерт "Стопански и бюджетен анализ и Финансов контрол"	1
	Обща администрация	18
13	Отдел " Бюджет, финанси и човешки ресурси"	11
14	Отдел "Правно обслужване, общинска собственост и обществени поръчки"	7
	Специализирана администрация	42
15	Секретар на местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни	1
16	Дирекция "Местни данъци и такси"	7
17	Отдел "Териториално и селищно устройство, екология, земеделие и програми и проекти в областта на строителството, екологията и околната среда"	12
18	Отдел "Гражданска регистрация и административно обслужване"	15
19	Дирекция "Хуманитарна политика и програми и проекти със социална насоченост"	7

ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ	ЩАТНИ БРОЙКИ
Делегирани от държавата дейности	
Собствени приходи	
Други дейности по вътрешна сигурност	1