РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НОВИ ПАЗАР
9900 гр. Нови пазар, ул."Васил Левски" № 3
тел./факс: +359 +0537 / 40-15
e-mail: obs_npazar@abv.bg

Община Нови пазар е сертифицирана по ISO 9001:2015

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-НОВИ ПАЗАР
Вх. № 00-133
15.05.2023

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГР. НОВИ ПАЗАР

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОТ МИХАЙЛ МИХАЙЛОВ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НОВИ ПАЗАР

ОТНОСНО: Упълномощаване на представител на Община Нови пазар за участие в РЕДОВНО ПРИСЪСТВЕНО заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособена територия,обслужвана от „Водоснабдяване и канализация-Шумен"ООД и определяне на позицията и мандата по точки посочени в Дневния ред на заседанието.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството на Общински съвет Нови пазар с вх.№ 00-124/04.05.2023год. е получено писмо-покана от Асоциация по ВиК – Шумен с изх№26-06-1/133/04.05.2023 год., за свикване на редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия,обслужвана от „Водоснабдяване и канализация-Шумен"ООД, на основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите и чл. 10, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВК/. Заседанието е насрочено **за 05.06.2023 год. (понеделник) от 10:30 часа,в сградата на Областна администрация – гр. Шумен** при следния Дневен ред:

1.Приемане на бюджет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен" ООД за 2023 г.

2.Приемане отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Шумен" ООД за 2022 г.

3.Приемане на годишния отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Шумен" ООД за 2022 г.

4.Продължаване на обсъжданията за одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2023г., изготвена от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД. /Неодобрена на заседанието на Общото събрание на АВиК Шумен на 28.04.2023г./

5.Продължаване на обсъжданията за съгласуване на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК-Шумен"ООД,като ВиК оператор за периода 2022-2026г./несъгласуван на заседанията на Общото събрание на АВиК Шумен на

15.02.2023г и на 28.04.2023г./ или при липса на решение за съгласуването му- обсъждане на връщане за доработка на „Водоснабдяване и канализация- Шумен"ООД на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК-Шумен" ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г. поради несъответствие с изискванията на чл.198м,ал.2 от Закона за водите.

6.Други

Съгласно изискването на чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника, е определена за резервна дата **12.06.2023 г. /понеделник/ от 10:30. часа** за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред, за която са валидни мандатите, предоставени на членовете на Асоциацията за обявената първоначална дата.

Актуалното разпределение на гласовете, определено по реда на чл. 8 от ПОДАВиК, е както следва: държавата притежава 35 на сто от гласовете в Общото събрание, община Шумен - 32,77%, община Нови пазар – 5,94%, община Велики Преслав- 4,53%, община Каолиново- 4,91%, община Върбица - 3,93%, община Каспичан - 2,81%, община Венец - 2,72%, община Смядово - 2,28%, община Хитрино - 2,71% и община Никола Козлево - 2,40%.

Позицията и мандатът на представителя на общината за всяко заседание на общото събрание на Асоциацията по ВиК следва да са съгласувани по ред, определен от общинския съвет, съгласно чл. 198е, ал. 5 от ЗВ. Представителят на общината в Асоциацията е кметът на общината, а при невъзможност той да участва общинският съвет определя друг представител.

Съгласно чл. 14, ал. 4 от ПОДАВиК, ако представител на община получи мандат да гласува „против" или „въздържал се" по някои въпроси от дневния ред, следва да се представи писмено становище за това решение.

По въпросите от дневния ред се предлагат следните решения:

По т. 1 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл. 198в, ал. 4, т. 9 от ЗВ, във вр. с чл. 21, ал. 1, вр. чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД **ПРИЕМА** бюджета на Асоциацията за 2023г.

По т. 2 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл. 26, ал. 3, във вр. с чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД **ПРИЕМА** отчета за изпълнението на бюджета на Асоциацията за 2022 г.

По т. 3 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл. 198в, ал. 4, т. 10 от ЗВ, във вр. с чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД **ПРИЕМА** годишния отчет за дейността на Асоциацията за 2022 г.

По т. 4 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл.33а от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД **ОДОБРЯВА** Подробна инвестиционна програма за 2023 г., изготвена от „ВиК-Шумен" ООД.

По т. 5 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ:На основание чл.198м,ал.2 от Закона за водите Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен" ООД **СЪГЛАСУВА** Бизнес плана за

развитие на дейността на „ВиК-Шумен” ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г.

ИЛИ:

РЕШЕНИЕ:На основание чл.198м,ал.2 от Закона за водите Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен" ООД **ВРЪЩА ЗА ДОРАБОТКА** на „Водоснабдяване и канализация-Шумен”ООД на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК-Шумен” ООД ,като ВиК оператор за периода 2022-2026г. поради несъответствие с изискванията на същия член.Неразделна част от решението са мотивираните становища на членовете на АВиК Шумен ,съдържащи указания до Оператора.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 84, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет-Нови пазар, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация за мандат 2019-2023 год., предлагам следния проект за

РЕШЕНИЕ

На основание чл. 21, ал. 1, т.15 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 198е, ал. 3 от Закона за водите, Общински съвет Нови пазар

РЕШИ:

1. Общински съвет Нови пазар определя г-н Георги Георгиев – Кмет на Община Нови пазар за представител на Община Нови пазар в насроченото извънредно заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК – Шумен, което ще се проведе на **05.06.2023 год. (понеделник) от 10:30 часа,в сградата на Областна администрация – гр. Шумен**. На основание чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника, е определена за резервна дата **12.06.2023 г. /понеделник/ от 10:30. часа** за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред.

2. При невъзможност Кметът на Община Нови пазар да участва лично в Общото събрание на Асоциация по ВиК – Шумен , Общински съвет Нови пазар определя г-жа Златина Таскова – Заместник кмет на Община Нови пазар за представител на общината.

3. Общински съвет Нови пазар взема решение за начина на гласуване на представителя на Община Нови пазар по въпросите от Дневния ред, както следва:

По т. 1 – **„ЗА” / „ПРОТИВ” / „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ”** относно:

Приемане на бюджет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен" ООД за 2023 г.

По т. 2 – **„ЗА” / „ПРОТИВ” / „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ”** относно:

Приемане отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Шумен" ООД за 2022 г.

По т. 3 – **„ЗА” / „ПРОТИВ” / „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ”** относно:

Приемане на годишния отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Шумен" ООД за 2022 г.

По т. 4 – **„ЗА” / „ПРОТИВ” / „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ”** относно:

Продължаване на обсъжданията за одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2023г., изготвена от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД. /Неодобрена на заседанието на Общото събрание на АВиК Шумен на 28.04.2023г./

По т. 5 – **„ЗА" / „ПРОТИВ" / „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ"** относно:
Продължаване на обсъжданията за съгласуване на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК-Шумен" ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г./несъгласуван на заседанията на Общото събрание на АВиК Шумен на 15.02.2023г и на 28.04.2023г./ или при липса на решение за съгласуването му-обсъждане на връщане за доработка на „Водоснабдяване и канализация-Шумен"ООД на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК-Шумен" ООД ,като ВиК оператор за периода 2022-2026г. поради несъответствие с изискванията на чл.198м,ал.2 от Закона за водите.

4. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението.

Приложения:

1.Писмо с вх.№ 00-124/04.05.2023год от Асоциацията по ВиК на Обособена територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД за свикване на извънредно заседание на Общото събрание на Асоциацията на **05.06.2023 год.**

2.Писмена обосновка към проект на Бюджет на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен" ООД за 2023г.;

3.Отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Шумен" ООД за 2022 г.;

4.Годишен отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Шумен" ООД за 2022 г.;

С уважение
Михайл Михайлов
ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ НОВИ ПАЗАР

Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД

Асоциация по ВиК Шумен
Изх. № 26-06-1/133
04.05.2023г.

ДО

Г-Н ЛЮБОМИР ХРИСТОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ШУМЕН

Г-Н ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР

ОБЩИНА НОВИ ПАЗАР
Вх. № 00-124
04.05.2023

Г-Н ЯНКО ЙОРДАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕЛИКИ ПРЕСЛАВ

Г-Н НИДА АХМЕДОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА КАОЛИНОВО

Г-Н МЕРДИН БАЙРЯМ
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЪРБИЦА

Г-ЖА МИЛЕНА НЕДЕВА
КМЕТ НА ОБЩИНА КАСПИЧАН

Г-ЖА НЕХРИБАН АХМЕДОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА ВЕНЕЦ

Г-ЖА ИВАНКА ПЕТРОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА СМЯДОВО

Г-Н НУРИДИН ИСМАИЛ
КМЕТ НА ОБЩИНА ХИТРИНО

Г-Н ЕШРЕФ РЕДЖЕБ
КМЕТ НА ОБЩИНА НИКОЛА КОЗЛЕВО

КОПИЕ ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛИТЕ НА ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТИ В ОБЛАСТ ШУМЕН

ОТНОСНО: покана за свикване на РЕДОВНО ПРИСЪСТВЕНО заседание на общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен“ ООД

ПОКАНА

В качеството си на председател на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен“ ООД, Ви уведомявам, че на основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите /ЗВ/ и чл. 10, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/, свиквам редовно ПРИСЪСТВЕНО заседание на общото събрание на асоциацията, което ще се проведе на **05 юни 2023 г. /понеделник/, от 10:30ч,**

Административен адрес на асоциацията:
9700 Шумен, бул.“Славянски“ № 30
тел.: +354 866 850, email: avik@oblastshumen.government.bg
www.oblastshumen.government.bg

в сградата на Областна администрация– гр. Шумен при следния проект за дневен ред:

1. Приемане на бюджет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен“ ООД за 2023 г.
2. Приемане отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Шумен“ ООД за 2022 г.
3. Приемане на годишния отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК– Шумен“ ООД за 2022 г.
4. Продължаване на обсъжданията за одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2023г., изготвена от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД; (неодобрена на заседанието на Общото събрание на АВиК Шумен на 28.04.2023 г)
5. Продължаване на обсъжданията за съгласуване на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК-Шумен“ ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г. (несъгласуван на заседанията на Общото събрание на АВиК Шумен на 15.02.2023 г. и на 28.04.2023г.) или при липса на решение за съгласуването му - обсъждане на връщане за доработка на „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД на Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК -Шумен“ ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г., поради несъответствие с изискванията на чл. 198м, ал. 2 от Закона за водите.
6. Други.

Съгласно изискването на чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника, определям за резервна дата 12.06.2023 г. /понеделник/ от 10:30 часа за провеждане на заседанието, без промяна на дневния ред, за която са валидни мандатите, предоставени на членовете на асоциацията за обявената първоначална дата.

Актуалното разпределение на гласовете, определено по реда на чл. 8 от ПОДАВиК, е както следва: държавата притежава 35 на сто от гласовете в Общото събрание, община Шумен – 32,77%, община Нови пазар – 5,94%, община Велики Преслав- 4,53%, община Каолиново- 4,91%, община Върбица – 3,93%, община Каспичан – 2,81%, община Венец – 2,72%, община Смядово – 2,28%, община Хитрино – 2,71% и община Никола Козлево – 2,40%.

Административен адрес на асоциацията:
9700 Шумен, бул."Славянски" № 30
тел.: +354 866 850, email: avik@oblastshumen.government.bg
www.oblastshumen.government.bg

Позицията и мандатът на представителя на общината за всяко заседание на общото събрание на асоциацията по ВиК следва да са съгласувани по ред, определен от общинския съвет, съгласно чл. 198е, ал. 5 от ЗВ. Представителят на общината в асоциация е Кметът на общината, а при невъзможност той да участва общинският съвет определя друг представител.

Съгласно чл. 14, ал. 4 от ПОДАВиК, ако представител на община получи мандат да гласува „против“ или „въздържал се“ по някои въпроси от дневния ред, следва да се представи писмено становище за това решение.

По въпросите от дневния ред предлагам следните решения:

По т. 1 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл. 198в, ал. 4, т. 9 от ЗВ, във вр. с чл. 21, ал. 1, вр. чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен” ООД **ПРИЕМА** бюджета на Асоцнацията за 2023г.

По т. 2 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл. 26, ал. 3, във вр. с чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен” ООД **ПРИЕМА** отчета за изпълнението на бюджета на Асоциацията за 2022 г.

По т. 3 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл. 198в, ал. 4, т. 10 от ЗВ, във вр. с чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен” ООД **ПРИЕМА** годишния отчет за дейността на Асоциацията за 2022 г.

По т. 4 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. чл.33а от ПОДАВиК, Общото събрание на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД **ОДОБРЯВА** Подробна инвестиционна програма за 2023 г., изготвена от „ВиК-Шумен" ООД.

По т. 5 от дневния ред:

РЕШЕНИЕ: На осн. 198м, ал. 2 от Закона за водите, Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД **СЪГЛАСУВА** Бизнес плана за развитие на дейността на „ВиК -Шумен" ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г.

ИЛИ:

РЕШЕНИЕ: На осн. 198м, ал. 2 от Закона за водите, Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация - Шумен" ООД **ВРЪЩА ЗА ДОРАБОТКА** на „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД несъгласувания Бизнес план за развитие на дейността на „ВиК-Шумен" ООД, като ВиК оператор за периода 2022-2026г. поради несъответствие с изискванията на същия член. Неразделна част от решението са мотивираните становища на членовете на АВиК Шумен, съдържащи указания до Оператора.

Препис от взетото решение на съответния общински съвет е необходимо да се представи пред Председателя на Асоциацията по ВиК – Шумен, най-късно в деня на провеждане на заседанието на Общото събрание преди регистрацията.

Съгласно чл. 10, ал. 2 от ПОДАВиК, настоящата покана се изпраща на членовете на асоциацията чрез системата за електронен обмен на документи.

Писмените материали са публикувани и на интернет страницата на Областна администрация Шумен – бутон „Асоциация по ВиК", раздел „Дейност": https://oblastshumen.government.bg/vik/

Приложение:

1. Бюджет на Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен“ ООД за 2023г.;
2. Отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Шумен“ ООД за 2022 г.;
3. Годишен отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК– Шумен“ ООД за 2022 г.;

С уважение,

ПРОФ. ХРИСТО ХРИСТОВ

Председател на Асоциация по В и К
на обособената територия,
обслужвана от „В и К – Шумен“ ООД

Изготвил: Елена Батанова
Гл. секретар в АВиК-Шумен

Административен адрес на асоциацията:
9700 Шумен, бул."Славянски" № 30
тел.: +354 866 850, email: avik@oblastshumen.government.bg
www.oblastshumen.government.bg

ПИСМЕНА ОБОСНОВКА
КЪМ ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ ЗА 2023 ГОДИНА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВиК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВиК“ ООД – ГР. ШУМЕН

Разработеният проектобюджет за 2023 г. е изготвен в съответствие с изискванията на Закова за водите (ЗВ) и Правилника за организация на дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВК/. Основна цел на Бюджет 2023 г. е да позволи Асоциацията да функционира нормално и постига основните си цели, за устойчиво използване на водите и опазването им, съхраняване, развитие и модернизация на ВиК системите и съоръженията и на последно място, но не и по важност е за осигуряване на нуждите на населението на обособената територия от качествени ВиК услуги чрез ефективен контрол върху дейността на ВиК оператора за спазване на договора за възлагане.

Представеният за обсъждане проект на бюджет за 2023 г. е балансиран в своята разходна част. В тази връзка от особено значение е финансовото управление и контрол да се извършва при засилена финансова дисциплина и ясно дефинирани приоритети, като не се поемат ангажименти, неосигурени с финансов ресурс. Планирането на разходите е извършено на база финансово проследяване и натрупан опит от предходната година, прогнозиране разходи за предстоящи дейности в приблизителни размери и разумни стойност. Предвижда се, че очакваните ползи и резултати от изпълнението на предстоящите дейности по управление стопанисването на публичните ВиК системи и съоръжения ще оправдаят разходите, които ще бъдат направени през 2023 г.

Във връзка с всичко гореизложеното необходимите разходи за 2023 г., гарантиращи нормалното функциониране на Асоциацията за да постигане заложените й цели са общо в размер на 57 142,85 лв. , общо разпределени, както следва:

1.1. Разходи за персонал в размер на **45 500,00 лв.** Предвижда се в Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД – гр. Шумен да бъдат назначени главен секретар и ВиК експерт на трудово правоотношение и финансов експерт на граждански договор:

- Възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения в размер до **30 000 лв.** за годината, в т.ч. за основно трудово възнаграждение, начисления за прослужено време, начислен платен отпуск и обезщетения за сметка на работодателя при временна неработоспособност и т.н.;
- Други възнаграждения и плащания за персонала (граждански договори с външни експерти, съгласно чл. 50 и чл. 51 от ПОДАВК и др.) в размер до **8 000.00 лв.** за годината;
- Задължителни осигурителни вноски на наетите по трудови и граждански договори за сметка на работодател в размер до **7 500,00 лв.** за годината.

1.2. Разходи за издръжка – **9 642,85 лв.**, в това число:

- разходи за материали (канцеларски материали, тонер касети и други материали необходими за нормалното протичане на дейността на асоциацията): годишен размер – **600,00 лв.**;
- разходи за консумативи (вода, ел. енергия, топлоенергия и др.): годишен размер – **700,00 лв.**
- разходи за външни услуги (месечни такси за телефон, интернет, охрана, пощенски услуги, счетоводни услуги, банкови такси за обслужване на разплащателната сметка на АВиК - гр. Шумен, подновяване на лиценз за електронен подпис и др.): годишен размер – **6 900.00 лв.**;

- разходи за командировки (включват пътни, дневни и квартирни пари на командировани служители от Асоциацията) – **1 000.00 лв.** годишно.
- разходи за застраховка на имущество (включват се разходи за застраховка на оборудването, получено безвъзмездно от МРРБ) – **200.00лв.** годишно.
- други и/или непредвидени разходи в размер на 242,85 лв. за годината.

На база на изготвения Проектът на бюджет на АВиК – гр. Шумен и планираните необходими разходи за дейността на асоциацията следва да се формира и приходната му част . Във връзка с това вноските на членовете са разпределени на основание чл. 198в, ал. 8, ал. 12 и ал. 13 от ЗВ, във връзка с чл. 8, ал. 2 и чл. 20, ал. 3 и 4 от ПОДАВК, съобразно процентното съотношение на гласовете в Общото събрание на АВиК, пропорционално на броя на населението им както следва:

№	Представител на държава/община	Съотношение на гласовете в Общото събрание на Асоциацията по ВиК за гласуване на решенията	Дължима вноска
1	Държава - МРРБ	35.00 %	20 000.00 лв.
2	Община Шумен	32.77 %	18 724.55 лв.
3	Община Нови пазар	5.94 %	3 395.02 лв.
4	Община Велики Преслав	4.53 %	2 590.44 лв.
5	Община Каолиново	4.91 %	2 806.82 лв.
6	Община Върбица	3.93 %	2 244.27 лв.
7	Община Каспичан	2.81 %	1 604.77 лв.
8	Община Венец	2.72 %	1 552.60 лв.
9	Община Смядово	2.28 %	1 304.87 лв.
10	Община Хитрино	2.71 %	1 550.62 лв.
11	Община Никола Козлево	2.40 %	1 368.88 лв.
	Общо	100.00%	57 142.84 лв.

В допълнение отбелязвам, че е необходимо да се приложат разпоредбите на чл. 20, ал. 3 от ПОДАВК, за приемане решение за препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на асоциацията за 2023 г., като се предлага същата да бъде в размер на 20 000 лв. а вноските на общините съгласно чл. 20, ал. 4 от ПОДАВК.

Изготвеният проектобюджет за 2023 г. на АВиК – гр. Шумен е съобразен с изискванията на нормативната уредба за неговото съставяне и неговото изпълнение и е една добра финансова рамка, подсигуряваща текущата дейност на Асоциацията и благоприятстваща функционирането ѝ през 2023 г.

ПРОФ. ХРИСТО ХРИСТОВ

Областен управител на област Шумен и
Председател на Асоциация по В и К на
на обособена територия, обслужвана от „ВиК" ООД гр. Шумен

СЪГЛАСУВАЛ:
ПРОФ. ХРИСТ
ПРЕДСЕДАТЕЛ

ВиК

ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ
ЗА 2023 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ - ШУМЕН
ОБСЛУЖВАНА ОТ ВиК ООД гр. Шумен

№ по ред	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
		57 142,85 лв
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	20 000,00 лв
1	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2023 год.	37 142,85 лв
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2020 год.	0,00 лв
3	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0,00 лв
4	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове	0,00 лв
5.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал 13 от ЗВ - прехвърлени средства, които е трябвало да бъдат осигурени по изпълнението на бюджета за 2022 г., 2021 г. 2020г., 2019г., 2018г., 2017г., 2016г и 2015г	0,00 лв
6.	Разчети с подотчетни лица, други кредитори и дебитори	**55 142,85 лв**
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	55 142,85 лв
1.	Текущи разходи	45 500,00 лв
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	*30 000,00 лв*
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	*8 000,00 лв*
	- други възнаграждения и плащания за персонала (гр.договори и др.)	*7 500,00 лв*
	- задължителни осигурителни вноски от работодатели	*9 642,85 лв*
1.2.	Издръжка, в т.ч.	*600,00 лв*
	- материали	*700,00 лв*
	- консумативи (вода, ел.енергия, топлоенергия и др.)	*6 900,00 лв*
	- разходи за външни услуги(обучения, интернет, телефон, пощенски услуги и др.)	*1 500,00 лв*
	- разходи за командировка(тъпни, дневни и квартирни)	*200,00 лв*
	- разходи за застраховки на ДМА (офисно обзавеждане и оборудване)	*242,85 лв*
	- други разходи, некласифицирани другаде(банкови такси, административни такси и др.)	**0,00 лв**
2.	Капиталови разходи	*0,00 лв*
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	**0,00 лв**
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2023 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	**0,00 лв**
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	0,00 лв
1.	Депозити и средства по сметки – нето (+/-)	50 537,64 лв
1.1.	Остатък в левове по сметки от предходния период (+)	-50 537,64 лв
1.2.	наличност по сметки в края на периода (-)	**0,00 лв**
2.	Касови наличности – нето (+/-)	*24,36 лв*
2.1.	остатък в касата в левове от предходния период (+)	*-24,36 лв*
2.2.	наличност в касата в левове в края на периода (-)	

Съгласувал: инж. Йонко Георгиев
експерт ВиК /АВиК Ш

УТВЪРД

...ЕДАТЕЛ НА АВиК

ШУМЕН

ВиК

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТ
ЗА 2022 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ - ШУМЕН

№ ПО РЕД	ВИД РАЗХОД	ПЛАНИРАН ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА	ОТЧЕТЕН ГОДИШЕН РАЗМЕР В ЛЕВА
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**57142.84 лв**	**57142.84 лв**
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРР, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2022 год.	20000.00 лв	20000.00 лв
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2022 год.	37142.84 лв	37142.84 лв
3.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	0.00 лв	0.00 лв
4.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове / Дължимите вноски от членовете Бюджет 2022 г./	0.00 лв	0.00 лв
5	Други / банкови лихви /	0.00 лв	0.00 лв
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	**57142.84 лв**	**45515.66 лв**
1.	**Текущи разходи**	**57142.84 лв**	**45515.66 лв**
1.1.	**Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя**	***54142.84 лв***	***34790.46 лв***
	- заплати и възнаграждения за персонала, наст по трудови правоотношения	*40170.00 лв*	*19742.64 лв*
	- други възнаграждения и плащания за персонала (гр.договори и др.)	*5580.00 лв*	*10062.44 лв*
	- задължителни осигурителни вноски от работодатели	*8392.84 лв*	*4942.78 лв*
	- дължими заплати, данъци и осигурителни вноски за сметка на работодателя и работника, дължими от 2022 г.	*878.28 лв*	*100.15 лв*
	- дължими заплати, данъци и осигурителни вноски за сметка на работодателя и работника, дължими през 2023 г.	*0.00 лв*	*-57.55 лв*
1.2.	**Издръжка, в т.ч.:**	***3000.00 лв***	***10725.20 лв***
	- материали	*500.00 лв*	*975.50 лв*
	- консумативи (вода, горива и ел.енергия, топлоенергия и др.)	*600.00 лв*	*1428.42 лв*
	- разходи за външни услуги	*400.00 лв*	*5819.56 лв*
	- разходи за командировка	*600.00 лв*	*0.00 лв*
	- разходи за застраховки на ДМА (офисно обзавеждане и оборудване)	*100.00 лв*	*0.00 лв*
	- други разходи, некласифицирани другаде	*800.00 лв*	*2456.61 лв*
	- задължения към доставчици	*0.00 лв*	*45.11 лв*
2.	**Капиталови разходи**	**0.00 лв**	**0.00 лв**
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	*0.00 лв*	*0.00 лв*
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	**0.00 лв**	**11627.18 лв**
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	**0.00 лв**	**-11627.18 лв**
1.	Депозити и средства по сметки – нето (+/-)	**0.00 лв**	**-11627.18 лв**
1.1.	Остатък в левове по сметки от предходния период (+)	*50534.89 лв*	*50534.89 лв*
1.2.	наличност по сметки в края на периода (-)	*-50534.89 лв*	*-62162.07 лв*
2.	Касови наличности – нето (+/-)	**0.00 лв**	**0.00 лв**
2.1.	остатък в касата в левове от предходния период (+)	*24.36 лв*	*24.36 лв*
2.2.	наличност в касата в левове в края на периода (-)	*-24.36 лв*	*-24.36 лв*

Обяснителна записка

на изпълнението на БЮДЖЕТА за 2022 година

на Асоциация по ВиК на обособената територия ,

обслужвана от Водоснабдяване и канализация - Шумен ООД

ПРИХОДИ ВСИЧКО	-	**107677.73**
Средства от МРРБ - 35%	-	20000.00
Общини членове на АсВиК - 65%	-	37142.84
Неусвоени ср-ва от. , налични по Банкова с/ка	-	50534.89
Неусвоени ср-ва		0.00
лихви по сметки		0.00
		45515.66
РАЗХОДИ ВСИЧКО		
		34790.46
I.Текущи разходи:		
1.Заплати по трудов договор :		
Гл.експерт и експерт В и К		19742.64
2.Осигуровки по трудови и граждански договори		4942.78
3.Граждански договори		10062.44
4.Осигуровки и ДОД от 2020 г платени през 2022 г		100.15
5.Осигуровки, заплати и ДОД от 2021 г платени през 2023 г		-57.55
		10725.20
II.Издръжка:		
1.Разходи за канцеларски и др. материали		975.50
2.Консумативи вт.ч. вода,горива,ел.енергия		1428.42
		5819.56
3.Външни услуги в.т.ч.		1569.69
- СТМ, ел.подпис, ТР, други		49.87
- пощ.разходи		4200.00
- счет. Услуги		45.11
- пощ.разходи от 2022, платени през 2023		

4.Командировки	2089.36
5.Застраховки ДМА	0.00
6.Други некласифицирани разходи в т.ч.:	367.25
- Банково обслужване	367.25
- актуализация,настройки програмни прод.	0
III.Капиталови разходи	**0.00**
1. Придобиване на Дълготрайни активи и осн.ремонт	0.00
- Покупка на Програмен Продукт Ажур	
- Покупка на Климатик	

Изготвил:

/Св. Карастоянова - финансов експерт в Асоциация по ВиК гр.Шумен /

Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД

ГОДИШЕН ОТЧЕТ

За дейността на Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „ВиК - Шумен“ ООД, гр. Шумен през 2022 година.

Настоящият отчет за дейността на Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „ВиК - Шумен“ ООД, гр. Шумен през 2022 година, се изготвя на основание изискванията на чл. 198в, ал. 4, т. 10 от Закона за водите.

I. Заседания на ОС на Асоциация по ВиК – гр. Шумен

На основание чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите и чл. 10, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/ през 2022г. са проведени общо 2 заседания на Общото събрание – 1 редовно и 1 извънредно.

Съгласно разпоредбите на ЗВ и ПОДАВиК, Общото събрание се свиква на редовни и извънредни заседания от Председателя на Асоциацията, по негова инициатива или по писмено искане на членовете й, които притежават поне десет на сто от гласовете в общото събрание.

- На 17.05.2022г. се проведе редовно неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК-Шумен, с дневен ред:

1. Приемане на бюджет на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация- Шумен“ ООД за 2022 г.
2. Приемане отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК- Шумен“ ООД за 2021 г.
3. Приемане на годишния отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК– Шумен“ ООД за 2021 г.
4. Одобряване на Подробна инвестиционна програма за 2022г., изготвена от „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД.

На основание чл. 198в, ал. 9 от Закона за водите, с 100 % „за“ при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, Общото събрание на Асоциацията, прие предложенията за решение по т.1., т.2 и т.3 от дневния ред.

На основание чл. 198в, ал. 9 от Закона за водите, с 60,90 % „за“ при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, Общото събрание на Асоциацията, не прие предложенията за решение по т.4 от дневния ред, тъй като Община Шумен гласува с „Против“. Общински съвет- Шумен е представил писмено становище, съгласно чл. 14, ал. 4 от ПОДАВиК.

- На 10.11.2022г. се проведе извънредно неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК-Шумен, с дневен ред:

1. Приемане на решение на препоръчителния размер на вноска на Държавата за 2023г. в бюджета на Асоциация по ВиК- Шумен, в размер на 20 000, 00лв.

На основание чл. 198в, ал. 9 от Закона за водите, с 100 % „за“ при изискуеми 75 % от гласовете, получени с мандатите на представителите на държавата и общините, Общото събрание на Асоциацията, прие предложението за решение по т.1 и единствена от дневния ред.

II. Анализ на заетостта на персонала

В Глава шеста, Раздел I от Правилника за организацията и дейността на Асоциациите по водоснабдяване и канализация е уредена структурата на администрацията на Асоциацията по ВиК. Съгласно чл. 44, (1)- *щатното разписание на служителите на асоциацията се определя от председателя на асоциацията и задължително включва главен секретар, ВиК експерт и финансов експерт.*

Към момента на изготвянето на настоящия отчет за дейността през 2022г. в Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК - Шумен“ ООД, гр. Шумен, има един щатен служител на трудов договор, назначен след проведен конкурс на длъжност „главен секретар“. Предмет на договора: да изпълнява длъжността „главен секретар“ по смисъла на правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация.

За длъжността „Финансов експерт“ има сключен Договор за счетоводна услуга с „ВАСИЛЕНА ГГК“ ЕООД, със предмет на договора да обслужва финансово-счетоводно асоциацията, да съдейства на председателя във връзка с изготвяне на проекта на бюджет на асоциацията и отчета за изпълнението му, изготвя месечни и годишни счетоводни ведомости и отчети, контролира и анализира разходване на средствата на асоциацията, да изпълнява и други задачи, възложени от Председателя на асоциацията.

За длъжността „ВиК експерт“, се сключи договор за поръчка сключен на основание § 7, ал. 2 от ПОДАВиК в срок от 01.11.2022г. до 01.11.2023г.

АВиК-Шумен има сключен Договор за услуга с предмет: да извършва превоз на служителите на Асоциацията при възникване на необходимост от посещаване на обекти по

повод дейността – институции, ведомства, общински администрации, търговски банки и други; да осъществява доставянето на кореспонденция, в т.ч. и на счетоводна документация в рамките на град Шумен; да съдейства за доставянето на различни видове консумативи за нуждите на Асоциацията до административния и адрес, както и да изпълнява други подобни дейности.

III. Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставяне на водоснабдителните и канализационните услуги.

В изпълнение на чл. 12.4 (а), (б) от Договора за поддържане, стопанисване и експлоатация на ВиК системите и предоставянето на ВиК услуги: *„не по-късно от 15 април на всяка календарна година Операторът изпраща на АВиК писмен доклад за дейността си през предходната година, заедно с копие от финансовите си отчети за предходната година"*. Годишният доклад съдържа информация, относно предоставянето на Услугите и изпълнението на Показателите за качество, стопанисването, експлоатацията и поддържането на Публичните Активи, изпълнението на Бизнес плана и Подробната инвестиционна програма към него, препоръки на Оператора и др.

С наш вх.№ 26-06-2/66 от 18.04.2022г. операторът „ВиК - Шумен" ООД е входирал „Годишен доклад за дейността на „Водоснабдяване и канализация- Шумен" ООД за 2021г., но описаните като приложения Годишен финансов отчет към 31.12.2021г. и Одиторски доклад не бяха предоставени.

С наш изх.№ 26-06-2/68 от 20.04.2022г. към оператора „Водоснабдяване и канализация-Шумен" ООД и с наш изх.№ 26-06-2/151 от 01.07.2022г. към Български ВиК Холдинг липсващите финансови отчети бяха повторно изискани.

Към днешна дата гореспоменатите документи не са предоставени в Асоциация по

В и К на обособената територия- гр. Шумен.

Годишния доклад за дейността на „Водоснабдяване и канализация- Шумен" ООД за 2021г., беше препратен на общините- членове на Асоциация по ВиК-Шумен за сведение.

В изпълнение на Договора за поддържане, стопанисване и експлоатация на ВиК системите и предоставянето на ВиК услуги, оператор „ВиК-Шумен" ООД предостави в Асоциация по ВиК- гр. Шумен, с наш вх.№ 26-06-2/208 от 27.09.2022г актуализирани планове и програми по действащия договор, а именно:

- Актуализиран План за опазване на околната среда до 2028г.
- Актуализирана Програма за управление на отпадъците до 2028г.
- Актуализирана Програма за управление на утайките формирани при пречистване на отпадъчните води до 2028г.
- Актуализирани План за собствен мониторинг на отпадъчните води на ПСОВ- Шумен, План за собствен мониторинг на изпусканите отпадъчни води от канализацията на гр.

Каспичан и План за собствен мониторинг на изпусканите води от канализацията на гр. Смядово.

В изпълнение на чл. 12.2 (а) от Договора за поддържане, стопанисване и експлоатация на ВиК системите и предоставянето на ВиК услуги: *„Страните провеждат срещи веднъж на всеки три месеца, за да обсъдят изпълнението на Договора или други въпроси, които сметна за необходими, по предварително съгласуван дневен ред."* На проведената тримесечна среща председателя на АВиК – Шумен и управителя на „ВиК - Шумен" ООД, в присъствието на инженери и ВиК експерти беше обсъден заложения дневен ред, който се състоеше от три точки.

- т.1. Съгласуване на Бизнес план за развитие на „Водоснабдяване и канализация- Шумен" ООД за периода 2022-2026г.
- т.2. Изпълнение на Проект BG16M1OP002-1.016- „Изграждане на ВиК инфраструктура", по приоритетна ос 1 „Води" на Оперативна програма „Околна среда 2014-2020г." с бенефициент „Водоснабдяване и канализация- Шумен" ООД
- т.3 Разни.

IV. *Допълнения към Приложение I от Договора съгласно разпоредбите на 4.4 (г) от Договора*

Съгласно разпоредбите на чл. 4.4 (г) от Договора – Предоставянето на Публичните активи се смята за извършено след изпълнение на процедурите, предвидени в действащото право и с изпращане на писмено уведомление от АВиК до Оператора, в което новият идентифициранят актив се описва с характеристиките, посочени в Приложение I. Ако Операторът не възрази мотивирано в писмена форма пред АВиК в 30-дневен срок от получаване на уведомлението по предходното изречение, Приложение I се смята за допълнено с новите активи.

Асоциация по ВиК Шумен през 2022г. е допълнила Приложение I с новоизградени Публични активи както следва:

- ПРИЛОЖЕНИЕ 1_12 - с Решение № 238 по протокол № 21 от 24.01.2022 г. на Общински съвет – Венец;

- ПРИЛОЖЕНИЕ 1_13 - Съгласно подписаният приемо-предавателен протокол за извършени инвестиции в публични активи от 31.01.2021г., между „Водоснабдяване и канализация –Шумен" ООД, гр. Шумен и Областна администрация Шумен;

- ПРИЛОЖЕНИЕ 1_14 - с Решение № 391 по протокол № 34 от 15.02.2022 г на Общински съвет – Велики Преслав;

- ПРИЛОЖЕНИЕ 1_15 - с Решение № 446 по протокол № 30 от 24.02.2022 г. на Общински съвет – Каспичан;

- ПРИЛОЖЕНИЕ 1_16 – с Решение № 639 по протокол № 33 от 31.03.2022 г. на Общински съвет – Шумен.

V. Отчитане на инвестициите, извършени от Оператора в Публични активи през 2022г., съгласно чл. 7.4 от Договора.

С подписване на Договора между членовете на Асоциацията и ВиК Оператора, на дружеството се предоставя изключителното право да стопанисва, поддържа и експлоатира ВиК системи и съоръжения публична собственост в обособената територия. Това право не е безвъзмездно, а неговата цена е поетият ангажимент от Оператора за бъдещи инвестиции във връзка с рехабилитация и реконструкция на съществуващата инфраструктура и/или изграждане на нова. В Договора е постигнато договаряне за размера на минималното ниво на инвестиции както в общ, така и в годишен аспект, т. е. за всяка календарна година, което формира стойността на предоставеното право от държавата и общините за цялата обособена територия. Разпределението на договорения размер на инвестициите между всички собственици е от компетентността на ОС на АВиК. Съгласно разпоредбите на чл. 7.4. „Отчитане на инвестициите“ от Договора, подписан между Асоциация по ВиК Шумен и „ВиК-Шумен“ ООД, гр. Шумен инвестициите в Публични активи, извършени за сметка на Оператора, се отчитат и осчетоводяват веднъж годишно.

В тази връзка и съгласно чл. 16, т. 10 /нова- ДВ, бр. 3 от 2021 г./ от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация /ПОДАВиК/ Председателят на асоциацията създаде със заповед междуведомствени комисии, съставени от представител на асоциацията, на публичните собственици и на ВиК оператора, за приемане на инвестициите, изпълнени от ВиК оператора. Задачата на всяка комисия е да извърши контрол и проверки по извършваните от „ВиК – Шумен“ ООД инвестиции в активи публична собственост. След приключване на проверките, същата да изготви и подпише протокол, който трябва да съдържа информация относно констатираното от нея по време на работата й, предложения във връзка с провеждане на процедурата по приемане на инвестициите, преминаването им под управлението на АВиК и предаване на същите за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК оператора. При констатиране на пропуски и нередности, същата следва да определи срок, в който „ВиК – Шумен“ ООД да ги отстрани за да се приеме инвестицията. Ако е невъзможно отстраняването на нередностите и това води до незаконосъобразни действия и нарушаване на националното и европейско законодателство, комисията да одобри частично или да отхвърли изцяло инвестицията.

Всички собственици на публични активи бяха запознати с вида и размера на извършените инвестиции от оператора „Водоснабдяване и канализация-Шумен“ ООД за 2022г.

Държавата, в лицето на Областна администрация – 45 128,01 лв. без ДДС

Община Шумен - 227 411,48 лв. без ДДС

Община Нови пазар – 57 899,17 лв. без ДДС

Община Велики Преслав - 56 966,70 лв. без ДДС

Община Каолиново – 31 787,74 лв. без ДДС

Община Върбица – 45 374,04 лв. без ДДС

Община Каспичан - 122 096,15 лв. без ДДС

Община Венец - 60 130,55 лв. без ДДС

Община Смядово - 50 011,26 лв. без ДДС

Община Хитрино – 65 726,61 лв. без ДДС

Община Никола Козлево – 66 519,38 лв. без ДДС

Обща стоиност на инвестиции, извършени в публични активи през 2022г. – 829 051,09 лв. без ДДС

VI. *Становище за съответствие на проект с РГП и/или РПИП*

На основание чл. 16, ал. 8 от ПОДАВиК – Председателят на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК-Шумен" ООД, е издал становища за съответствие на проект с Регионален генерален план и/или РПИП към:

- Операторът „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД да кандидатства пред „Български ВиК Холдинг" ЕАД за финансова подкрепа за реализиране на обект „Реконструкция на съществуващ довеждащ водопровод от местността „Рибника" до с. Тушовица".

- Община Върбица да кандидатства за безвъзмездна финансова помощ пред ПУДООС с проект „Реконструкция на съществуващ довеждащ водопровод от местността „Рибника" до с. Тушовица".

VII. *Проверки, извършени от служители на Асоциация по ВиК – Шумен*

Съгласно РЕШЕНИЕ № АС РД-15-2 от 01.03.2022г. на Председателя на Асоциацията по ВиК на обособена територия, обслужвана от „ВиК-Шумен" ООД, на 11.03.2022г. беше извършена проверка за спазване на Наредбата за изискванията и критериите за ВиК операторите и за квалификацията на персонала на „ВиК - Шумен" ООД.

Съгласно разпоредбите на чл. 1 и чл. 2 от Наредбата се определят изискванията и критериите, на които трябва да отговарят ВиК операторите, за да извършват дейностите по чл. 198о, ал. 1 от Закона за водите /ЗВ/ в обособената територия, включително

професионалните и квалификационните изисквания към персонала им. както и условията и редът за провеждане на обучението му. Операторите трябва да отговарят на изискванията и критериите по глава втора от наредбата за целия срок на извършване на дейностите по чл. 198о, ал. 1 от ЗВ в обособената територия.

Проверката обхващаше изискванията заложени в чл.4; чл.6, ал.1;чл.7, ал.1, ал. 3, ал 4; Раздел III /без чл.9/ и Раздел IV / без чл.21/ от Наредбата.

Бяха констатирани нарушения по смисъла на чл.7, ал.1 - според предоставената доказваща документация, оператора „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД има Договор с „Теленор България" ЕАД за национален номер 0700 500 54, който се тарифира на стандартна цена според използвания оператор. Не се поддържа 24- часова безплатна телефонна линия за съобщаване на аварии, за предоставяне на справки, информация и др., съгласно Наредбата.

При проверката се установи, нарушение по смисъла на чл.10, ал.3 от Наредбата - персонал с ръководни и стопанско - административни функции, които не отговарят на изискванията за образователен ценз и/или трудов стаж по специалността.

Съгласно *чл. 11. (1) Главният инженер на ВиК оператора трябва да е лице с висше образование по специалност "Водоснабдяване и канализация" и с образователно-квалификационна степен "магистър".(2) Лицето по ал. 1 трябва да има не по-малко от 5 години трудов стаж по специалността* – към момента на проверката тази длъжност се изпълнява от служител, който не отговаря на изискванията и е назначен в разрез на Наредбата.

За изтеклата 2022г. в Асоциация по ВиК- Шумен не са постъпвали уведомления от оператора „Водоснабдяване и канализация – Шумен" ООД съгласно чл.23, ал.4 от Наредбата.

Съгласно чл. 22 от Наредба - компетентен орган, който съблюдава спазването и изпълнението на изискванията /заложени в нея/, е асоциацията по ВиК за съответната обособена територия. Същевременно правомощията, които има Асоциацията са ограничени само и единствено до извършването на планови и извънредни проверки. Няма право да издава предписания, няма право да санкционира /пък било то и символично/ при установени нарушения. АВиК- Шумен изпълнява вменените и задължения и всяка година извършва тези проверки, констатира нарушения и може само и единствено да информира МРРБ и „Български ВиК холдинг" ЕАД.

VIII .*Регистър на оплаквания на потребители*

През календарната 2022г. продължи поддържането на актуален регистър на клиентските жалби, съгласно предоставените указания от Министерството на регионалното развитие и благоустройството и нормативното изискване на чл. 57 от от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация. В регистъра са предвидени за вписване всички клиентски сигнали, насочени към или получени в оператора

„ВиК- Шумен“ООД и Асоциация по ВиК, включително сигнали от телефонен център, кореспонденция по електронна поща и др. В регистъра са заведени 70 бр. жалби и сигнали, като 90% от тях са постъпили в оператора „Водоснабдяване и канализация – Шумен“ ООД.

В сайта на АВиК-Шумен на адрес: https://oblastshumen.government.bg/vik/registr-na-klientskite-zhalbi-v-asotsiatsiya-po-vik-shumen/ функционира онлайн регистър, даващ възможност за публична проследяемост на заведения сигнал по входящ номер.

През отчетния период на 2022г. дейността на на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК-Шумен“ ООД, гр. Шумен беше организирана и осъществена съобразно действащата нормативна уредба, при спазване на принципите на публичност, законност, защита на обществения интерес, обоснованост и спазване на експертното начало при взимане на решения, в изпълнение на ангажиментите, произтичащи от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, сключен между Асоциация и ВиК оператора „Водоснабдяване и канализация - Шумен“ ООД, гр. Шумен, по чл. 198п, ал.1 от Закона за водите.

С уважение

ПРОФ. ХРИСТО ХРИСТОВ

Председател на Асоциация по В и К

на обособената територия,обслужвана от „В и К – Шумен“ ООД

изготвил:

Елена Батан

Гл. секретар в Асоциация по В и К

на обособената територия,обслужвана от „В и К – Шумен“ ООД